

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Ferone Rosaria
<b>Data di nascita</b>	25/10/1973
<b>Qualifica</b>	Dirigente
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - Settore Servizi Sociali Istruzione Sport Cultura
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0818956526
<b>Fax dell'ufficio</b>	0813302058
<b>E-mail istituzionale</b>	rosaria.ferone@comune.giugliano.na.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea Specialistica in Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 04/12/2003 Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale Programmazione e Gestione della presa in carico e dei Servizi Sociali Università degli Studi di Napoli Federico II</li><li>- Accreditemento nazionale come Formatore - Consiglio dell'Ordine Nazionale degli Assistenti Sociali</li><li>- 17/01/2006 Ordine Professionale - Abilitazione all'esercizio della professione - Iscrizione nella sezione A dell'Albo degli Assistenti Sociali - Ordine Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Campania - Abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale Specialista Sezione A</li><li>- 17/02//2007 Master europeo in Finanziamenti Comunitari Centre European d'Etude – Bruxelles 2007 Ricerca fonti di finanziamento europee in materia sociale, sociosanitario e di formazione. Progettazione e valutazione di progetti europei. Progettazione di interventi e servizi su linee di finanziamento europeo. Conoscenza dei Programmi europei. Conoscenza delle strutture istituzionali europee di riferimento per la progettazione. Centre European d'Etude – Bruxelles 2007</li><li>- 10/10/2005 Laurea Specialistica in Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali Programmazione e Gestione delle Politiche e dei servizi Sociali Università degli Studi di Cassino LM 57/S</li><li>- Dal 2004 al 2002 Formazione Continua Accademica: n. 6</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

Corsi di formazione continua per l'approfondimento specialistico di management 1. La costruzione di una squadra aziendale che sappia lavorare in modo coordinato ed integrato a tutela della salute; 2. Responsabili di Servizio Sociale; 3. Il Governo della domanda nelle Aziende Sanitarie; 4. Strumenti di integrazione professionale; 5. Analisi del bisogno e valutazione dell'attività formativa; 6. Analisi del bisogno e modulazione della risposta integrata Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi - Milano Corsi di approfondimento specialistico

- 20/06/1998 Corso di Perfezionamento in Psicotecnica per Assistenti Sociali Somministrazione di test per l'analisi del caso, test psicoattitudinali, test comportamentali per l'analisi del gruppo di lavoro, bilancio di competenze, organizzazione dei ruoli nei gruppi di lavoro Seconda Università di Napoli - Facoltà di Medicina e Chirurgia Vecchio Policlinico - P.zza L. Miraglia - Napoli Corso di Perfezionamento
- 30/7/02011 Accredito nazionale come Formatore Principi, Fondamenti, Metodi e Tecniche, Organizzazione, Programmazione, Pianificazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali Consiglio dell'Ordine Nazionale degli Assistenti Sociali Accredito Personale

### Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

- Docente in numerosi corsi di formazione, Selettore in avvisi pubblici docenze, relazioni in convegni/seminari, preparazione dispense e materiale didattico, selezione candidati per il Servizio Civile e per Avvisi Pubblici presso la ASL Napoli 2 Nord - Formezitalia (Roma); Istituto Studi Giuridici Superiori (Napoli), ASL Napoli 2 Nord (Napoli; Terzo Settore (Napoli e provincia); BBC di Roma per FAD, FORMEL (Milano) Formazione e selezione del personale - ASL NAPOLI 2 NORD (EX ASL 2 e 3)
- Pianificazione e progettazione di numerosi progetti attivati su linee di finanziamento ad hoc. Creazione rete di partenariato locale ed europeo, processi di concertazione, elaborazione piani e progetti, piani di valutazione, diffusione dei risultati. Enti Locali, Aziende Sanitarie, Terzo Settore - ASL NAPOLI 2 NORD (EX ASL 2 e 3)
- Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali e SocioSanitari - Dipendente di ruolo ASL Na 2 Nord a tempo pieno e indeterminato in qualità di Assistente Sociale ctg D2 Responsabile della Unità Organizzativa "Reperimento Fonti di Finanziamento (fondi comunitari, nazionali, locali) - UOC Integrazione SocioSanitaria. / Funzione di staff al Direttore della struttura complessa Integrazione SocioSanitaria. Pianificazione, programmazione, progettazione, valutazione di Servizi e interventi socio-sanitari. Attività di ricerca ed attivazione linee di finanziamento in ambito socio-sanitario. Attività di Ricerca-Azione. Coordinatore dell'Ambito Territoriale N 5. Programmazione e progettazione di percorsi formativi. - ASL NAPOLI 2 NORD (EX ASL 2 e 3)

## CURRICULUM VITAE

- Docente Universitario a contratto - Titolarità di "Metodi e Tecniche del Servizio Sociale"- "Principi e Fondamenti del Servizio Sociale"- Metodi e Tecniche della Ricerca Sociale" - "Metodi e Tecniche della Ricerca Sociale per il Servizio Sociale" nei Corsi di Laurea Triennale e Magistrale in Scienze Sociali e Scienze Sociali e Politiche Sociali. - UNIVERSITA' DEGLI STUDI "FEDERICO II"
- Dirigente del Settore Servizi alla Persona – Servizi Sociali e Assistenza, Servizi Abitativi, Ambito Territoriale, Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Spettacolo - Pianificazione delle Politiche Sociali, Programmazione e Progettazione del Piano Sociale di Zona, Progettazione e gestione dei servizi e degli interventi sociali e sociosanitari. Dirigente di Comune Capofila dell'Ambito N 6 (attuale Ambito N18) Programmazione e gestione dei servizi della Pubblica Istruzione (mensa scolastica, borse di studio etc), delle iniziative e dei Servizi culturali (Biblioteca, iniziative sportive) e di spettacolo (manifestazioni territoriali). Gestione in affido del Museo Comunale di Arte Moderna di Casoria "CAM". Direzione e Gestione del personale afferente. Tutte le funzioni del ruolo dirigenziale. - COMUNE DI CASORIA
- Dirigente del Settore Servizi Sociali - Istruzione, Cultura, Sport - Pianificazione delle Politiche Sociali, Programmazione e Progettazione del Piano Sociale di Zona, Progettazione e gestione dei servizi e degli interventi sociali e sociosanitari. Dirigente di Comune dell'Ambito N 14 Programmazione e gestione dei servizi della Pubblica Istruzione (mensa scolastica, borse di studio etc), delle iniziative e dei Servizi culturali (Biblioteca, iniziative sportive) e di spettacolo (manifestazioni territoriali), sport (Palasport, piscina comunale, stadio etc..). Direzione e Gestione del personale afferente. Tutte le funzioni del ruolo dirigenziale. - COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA
- Componente del Consiglio di Disciplina dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania - Vigilanza sull'osservanza del codice deontologico ed aspetti etico-professionali degli Assistenti Sociali. - REGIONE CAMPANIA

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Spagnolo	Scolastico	Scolastico

### Capacità nell'uso delle tecnologie

- Utilizzo fluido del pacchetto office con particolare riferimento a word, excell, power point. Navigazione internet. Utilizzo dei software: LEASOCIOSAN; EPI Info; software INPS. Utilizzo di varie piattaforme per l'operatività on line di progettazioni (servizio civile, piattaforma regionale della campania per stage formativi)

### Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste,

- dal 1998 - Elaborazione scientifica e diffusione. Ricerca Sociale e Ricerca Azione, Pubblicazione articoli. Disegni di Ricerca e relativa implementazione. Varie Pubblicazioni

**CURRICULUM VITAE**

**ecc., ed ogni altra  
informazione che il  
dirigente ritiene di dover  
pubblicare)**

scientifiche e di diffusione. Ricerca e Ricerca-Azione

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

dirigente: Ferone Rosaria

incarico ricoperto: Dirigente - Settore Servizi Sociali Istruzione Sport Cultura

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 43.311,00	€ 32.438,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 316,00	€ 76.065,00

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti