

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ANGELO BASILE
Indirizzo VIA LEONARDO SANTORIO, 18 – 81022 CASAGIOVE (CE)
Telefono Cell. 3392526344
Fax
E-mail vivurre@libero.it
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 29 SETTEMBRE 1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)**
- **Dal 14.02.2013 a tutt'oggi** in servizio presso il S.U.A.P. (Sportello Unico per le Attività Produttive) in qualità di Responsabile con compiti e funzioni esplicitati nella seguente pagina W.E.B. : <http://portale.comune.giugliano.na.it/suap/>
- **Dal 02.04.2007 al 13.02.2013** in servizio presso l'Ufficio di Segreteria del Sindaco, quale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Giugliano in Campania (**cat. C5**), con i seguenti compiti e funzioni : cura del cerimoniale - disbrigo corrispondenza e stesura istruttoria di atti amministrativi personali del Sindaco (cartacea ed elettronica) - concessione patrocini - tenuta archivio personale del Sindaco - sottomissione al Sindaco degli inviti a manifestazioni, cerimonie, convegni etc. di particolare rilievo o di riconosciuto interesse del Sindaco - informazione agli interessati circa la partecipazione o meno del Sindaco a manifestazioni, cerimonie o convegni - ricevimento del pubblico per richieste di colloqui, di interventi o di interessamento del Sindaco a qualche problema – assolvimento di eventuali incarichi particolari affidati dal Sindaco – segnalazione al Sindaco di notizie stampa di rilevante interesse per l'Amministrazione comunale, di fatti di particolare importanza avvenuti in Città, di avvenimenti relativi ad autorità e personalità cittadine.
- **Dal 13.12.1999 al 01.04.2007** in servizio presso l'Ufficio Cultura/Spettacolo/Turismo del Comune di Giugliano, collaborando attivamente alla formalizzazione amministrativa ed alla organizzazione tecnica delle sottoelencate iniziative:

Anno 2000

Wor Med musica e colori della terra (Sala Teatro I Circolo)
con la partecipazione di Daniele Sepe, Eugenio Bennato e Dire Gelt.

Giugliano Arte (campo sportivo e complesso sportivo Anthares)
con la partecipazione di Paola Turci, 99 Posse, Roberto Vecchioni, Eduardo De Crescenzo e Gino Paoli.

Giugliano Jazz Festival (Sala Teatro I Circolo Didattico)

con la partecipazione di Enrico Pieranunzi, Enrico Rava, Mike Stern.

Nacchere e Tammorra I ed. (Lago di Patria e Piazza Matteotti)
studio e ricerca delle tradizioni locali con esibizione delle caratteristiche paranze della tammorriata giugliane e relativa mostra fotografica.

Digicomix (Sala Teatro I Circolo Didattico)
concorso nazionale di cortometraggi rivolto a giovani artisti emergenti.

Son' Ora (Sala Teatro di Piazza Gramsci)
concorso regionale per giovani gruppi musicali emergenti.

Anno 2001

Miss Italia, selezione regionale (Villa comunale)

Liternum Festival (Scavi di Liternum) con la partecipazione di Vittorio Marsiglia, Simone Schettino, Lara Sansone, Gino Riviecco, Biagio Izzo, Giacomo Rizzo, I Ditelo Voi.

Nacchere e Tammorra II ed. (Lago di Patria e Piazza Matteotti)
esibizione delle caratteristiche paranze della tammorriata giugliane.

Anno 2002

Miss Italia II ed. (Villa comunale)

Animazione su strada (isola pedonale)

Collaborazione organizzativa ai festeggiamenti di Maria SS. della Pace con il suo caratteristico Volo dell' Angelo.

Anno 2003

Nacchere e Tammorra III ed. (Lago di Patria e Piazza Matteotti)
esibizione delle caratteristiche paranze della tammorriata giugliane.

Collaborazione organizzativa ai festeggiamenti di Maria SS. della Pace con il suo caratteristico Volo dell' Angelo.

Anno 2004

Nacchere e Tammorra IV ed. (Lago di Patria e Piazza Matteotti)
esibizione delle caratteristiche paranze della tammorriata giugliane.

Collaborazione organizzativa ai festeggiamenti di Maria SS. della Pace con il suo caratteristico Volo dell' Angelo (concerto spettacolo con Eugenio Bennato)

Maggio musicale in Lirica (serie di concerti classici in chiesa)

Organizzazione del "Carnevale a Giugliano"

Anno 2005

Nacchere e Tammorra V ed. (Lago di Patria e Piazza Matteotti)
esibizione delle caratteristiche paranze della tammorriata giugliane.

Born Out – specificità e globalità delle periferie del mondo (mostra d'arte contemporanea presso la ex Chiesa delle Concezioniste in Giugliano).

Biennale dei Giovani Creatori dell'Europa e del Mediterraneo (mostra d'arte contemporanea presso la ex Chiesa delle Concezioniste in Giugliano).

Madonnari tra Arte e Culto I edizione (estemporanea di arte madonnara su strada).

- **dal 04.12.1989 al 12.12.1999** in servizio distaccato, quale dipendente della Regione Campania (ex L.R. 57/85), presso la Biblioteca del Comune di Giugliano (NA) con funzioni di Aiuto Bibliotecario (organizzazione catalografica, accoglienza ed assistenza del pubblico, politica degli acquisti);
- **dal 01.10.1981 al 03.12.1989** in servizio distaccato, quale dipendente della Regione Campania (ex L.R. 57/85), presso il Comune di Mugnano (NA) con funzioni di collaborazione amministrativa dell'ufficio Pubblica Istruzione e Cultura.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Partecipazione al corso di formazione del personale comunale cat. "C" tenuto dal Formez Napoli presso il Comune di Giugliano nel periodo aprile/giugno 2009;
- Vincitore del corso-concorso interno Cat. D1 come da graduatoria della commissione giudicatrice, nominata dal Comune di Giugliano, redatta nel mese di maggio 2011;
- Laurea in Conservazione dei Beni Culturali / indirizzo Archivistico Librario (vecchio ordinamento), voto 104/110, rilasciata dall'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo in data 09.03.2005 ed equipollente alla specialistica in "Gestione e Valorizzazione della Documentazione Scritta e Multimediale" del nuovo ordinamento universitario;
- Certificazione DELF A/2 -(conoscenza della lingua francese)- rilasciata dall'Istituto Francese di Napoli "Grenoble" in data 04.07.2006;
- Stage di aggiornamento in "Gestione delle Biblioteche di Ente Locale", organizzato dall'Associazione Italiana Biblioteche con il contributo della Regione Campania, rilasciato in data 23.06.1995;
- Iscrizione all'Albo Professionale dei Bibliotecari Italiani (a cura dell'Associazione Italiana Biblioteche) nel periodo anni 1999 – 2010.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI
ORGANIZZATIVE E
RELAZIONALI CON IL
PUBBLICO**

ITALIANO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

- **Gestione del S.U.A.P.:** analisi, istruttoria e conservazione informatica del flusso documentale elettronico (P.E.C.) afferente alle Attività Produttive (Scia, Autorizzazioni AUA, Autorizzazioni petrolifere, Autorizzazioni strutture sanitarie, Autorizzazioni commercio per medie e grandi strutture di vendita, Autorizzazioni commercio su aree pubbliche, Autorizzazioni installazione Dehors);
- **Maturata** esperienza Tecnico/Amministrativa Enti Locali;
- **Approfondita** conoscenza del funzionamento della macchina comunale (organigramma e competenze del personale, dislocazione ed attività degli uffici comunali, funzioni politiche del Consiglio comunale e ruolo delle Commissioni consiliari, competenze della Giunta comunale).
- **Preparazione** ed organizzazione del Cerimoniale e degli Uffici di Segreteria e/o Staff del Sindaco;
- **Esperienza** nelle pubbliche relazioni con i cittadini/utenti (front office);
- **Conoscenza** delle tecnologie informatiche;
- **Organizzazione** e gestione di strutture bibliotecarie:
 - *Catalogazione ed Archiviazione;*
 - *Programmazione degli acquisti (Libri, Riviste, Periodici, CD e DVD);*
- **Organizzazione** di eventi artistico/culturali, campagne pubblicitarie per l'avvio e diffusione delle iniziative di spettacolo, preparazione e stesura del materiale pubblicitario.