

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>	
Nome	VILLARDI PASQUALE
Data di nascita	03.10.1968
Nazionalità	Italiana
Telefono Ufficio	081-8956332
E-mail	pasquale.villardi@comune.giugliano.na.it
<b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b>	
Date (da – a) datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	<p><b>2022</b> Comune di Giugliano In Campania (NA) Ente Pubblico a tempo pieno ed indeterminato Assegnato al Settore Manutentivo Idrico Patrimoniale/Servizio Tecnico Idrico-MOG-PPI secondo il nuovo organigramma approvato con Delibera di G.C. n. 105 del 02/09/2021</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dal 03/02/2022 Assegnatario di Posizione Organizzativa del Servizio Tecnico Idrico-MOG-Pubblica e Privata Incolumità per le funzioni di cui al funzionigramma Delib. G.C.n.105/2021;</li> <li>▪ Dal 14/01/2021 membro dell'Ufficio Controlli Interni per l'anno 2021</li> <li>▪ Responsabile del Procedimento relativamente alla realizzazione di opere pubbliche e servizi, e interventi di manutenzione connessi alle reti idriche e fognarie in corso;</li> <li>▪ Responsabile del Procedimento per l'acquisizione del nuovo contratto triennale ad oggetto: "Servizi connessi al controllo interno della qualità dell'acqua distribuita a mezzo della rete idrica comunale (D.Lgs.31/01)". CIG 8685284B15</li> <li>▪ Responsabile del Procedimento del contratto di "Servizi di attivazione di nuove utenze per la fornitura di acqua potabile, installazione e lettura di misuratori idrici, bollettazione e riscossione dei corrispettivi dovuti dagli utenti" affidato alla Publiservizi srl;</li> <li>▪ Responsabile del Procedimento del nuovo contratto biennale ad oggetto: <i>Lavori di manutenzione della rete idrica e fognaria del Comune di Giugliano. CUP G98F20000000004 – CIG 8280470C00</i></li> <li>▪ Responsabile del Procedimento del nuovo contratto quinquennale ad oggetto: <i>Servizi di gestione utenze del servizio idrico, installazione e lettura di misuratori idrici, bollettazione, contrasto alle morosità e riscossione coattiva dei corrispettivi dovuti dagli utenti". CIG 8391318EA9</i></li> <li>▪ Responsabile del Procedimento del nuovo contratto biennale ad oggetto: <i>Servizi tecnici di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione CIG 8309678337</i></li> </ul> <p><b>2021</b> Comune di Giugliano In Campania (NA) Ente Pubblico a tempo pieno ed indeterminato Assegnato al Settore Idrico Fognario e Manutentivo dove svolge le seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Responsabile del Servizio Idrico Integrato, assegnatario di Posizione Organizzativa;</li> <li>▪ Dal 14/01/2021 membro dell'Ufficio Controlli Interni per l'anno 2021</li> <li>▪ Responsabile del Procedimento relativamente alla realizzazione di opere pubbliche e servizi, e interventi di manutenzione connessi alle reti idriche e fognarie in corso;</li> <li>▪ Responsabile del Procedimento per l'acquisizione del nuovo contratto triennale ad oggetto: "Servizi connessi al controllo interno della qualità dell'acqua distribuita a mezzo della rete idrica comunale (D.Lgs.31/01)". CIG 8685284B15</li> <li>▪ Responsabile del Procedimento del contratto di "Servizi di attivazione di nuove utenze per la fornitura di acqua potabile, installazione e lettura di misuratori idrici, bollettazione</li> </ul>

Date (da – a)  
datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

- e riscossione dei corrispettivi dovuti dagli utenti” affidato alla Publiservizi srl;*
- Responsabile del Procedimento del nuovo contratto biennale ad oggetto: *Lavori di manutenzione della rete idrica e fognaria del Comune di Giugliano. CUP G98F20000000004 – CIG 8280470C00*
  - Responsabile del Procedimento del nuovo contratto quinquennale ad oggetto: *Servizi di gestione utenze del servizio idrico, installazione e lettura di misuratori idrici, bollettazione, contrasto alle morosità e riscossione coattiva dei corrispettivi dovuti dagli utenti”. CIG 8391318EA9*
  - Responsabile del Procedimento del nuovo contratto biennale ad oggetto: *Servizi tecnici di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione CIG 8309678337*
  - Responsabile del Procedimento delle attività di monitoraggio ed acquisizione dati da parte dell’Ente Idrico Campano ai fini della predisposizione del Piano d’Ambito;
  - Referente ISTAT per quanto riguarda il censimento servizi idrici e fognatura

## 2020

Comune di Giugliano In Campania (NA)

Ente Pubblico

a tempo pieno ed indeterminato

Assegnato al Settore Idrico Fognario e Manutentivo dove svolge le seguenti funzioni:

- Responsabile del Servizio Idrico Integrato, assegnatario di Posizione Organizzativa;
- Responsabile del Procedimento relativamente alla realizzazione di opere pubbliche e servizi, e interventi di manutenzione connessi alle reti idriche e fognarie;
- Responsabile del Procedimento del contratto di “*Servizi di attivazione di nuove utenze per la fornitura di acqua potabile, installazione e lettura di misuratori idrici, bollettazione e riscossione dei corrispettivi dovuti dagli utenti”* affidato alla Publiservizi srl;
- Responsabile del Procedimento per l’acquisizione del nuovo contratto ad oggetto: *Lavori di manutenzione della rete idrica e fognaria del Comune di Giugliano. CUP G98F20000000004 – CIG 8280470C00*
- Responsabile del Procedimento per l’acquisizione del nuovo contratto ad oggetto: *Servizi di gestione utenze del servizio idrico, installazione e lettura di misuratori idrici, bollettazione, contrasto alle morosità e riscossione coattiva dei corrispettivi dovuti dagli utenti”. CIG 8391318EA9*
- Responsabile del Procedimento per l’acquisizione del nuovo contratto ad oggetto: *Servizi tecnici di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione CIG 8309678337*
- Responsabile del Procedimento delle attività di monitoraggio ed acquisizione dati da parte dell’Ente Idrico Campano ai fini della predisposizione del Piano d’Ambito;
- Referente ISTAT per quanto riguarda il censimento servizi idrici e fognatura

Date (da – a)

datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

## 2019

Comune di Giugliano In Campania (NA)

Ente Pubblico

a tempo pieno ed indeterminato

Assegnato al Settore Idrico Fognario e Manutentivo dove svolge le seguenti funzioni:

- Responsabile del Servizio Idrico Integrato, assegnatario di Posizione Organizzativa;
- Responsabile del Procedimento relativamente alla realizzazione di opere pubbliche e servizi, e interventi di manutenzione connessi alle reti idriche e fognarie;
- Responsabile del Procedimento del contratto di “*Servizi di attivazione di nuove utenze per la fornitura di acqua potabile, installazione e lettura di misuratori idrici, bollettazione e riscossione dei corrispettivi dovuti dagli utenti”* affidato alla Publiservizi srl;
- Responsabile del Procedimento delle attività di monitoraggio ed acquisizione dati da parte dell’Ente Idrico Campano ai fini della predisposizione del Piano d’Ambito;
- Referente ISTAT per quanto riguarda il censimento servizi idrici e fognatura;
- attività di progettazione e collaudo opere pubbliche;

Date (da – a)

datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

## 2018

Comune di Giugliano In Campania (NA)

Ente Pubblico

a tempo pieno ed indeterminato

Assegnato al Settore Idrico Fognario e Manutentivo, dove svolge le seguenti funzioni:

- Responsabile del Servizio Idrico Integrato, assegnatario di Posizione Organizzativa;
- Responsabile del Procedimento relativamente alla realizzazione di opere pubbliche e

	servizi, e interventi di manutenzione connessi alle reti idriche e fognarie;
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Responsabile del Procedimento del contratto di “<i>Servizi di attivazione di nuove utenze per la fornitura di acqua potabile, installazione e lettura di misuratori idrici, bollettazione e riscossione dei corrispettivi dovuti dagli utenti</i>” affidato alla Publiservizi srl;</li> <li>▪ attività di progettazione e collaudo opere pubbliche;</li> <li>▪ Predisposizione aggiornamento piano dei prelievi e dei controlli ai sensi del D.Lgs. 31/01;</li> </ul>
Date (da – a)	<b>2017</b>
datore di lavoro	Comune di Giugliano In Campania (NA)
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
Tipo di impiego	a tempo pieno ed indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Assegnato al Settore Edilizia e Lavori Pubblici, dove svolge le seguenti funzioni: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Responsabile del Servizio Idrico Integrato, assegnatario di Posizione Organizzativa;</li> <li>▪ Responsabile del Procedimento relativamente alla realizzazione di opere pubbliche e servizi, e interventi di manutenzione connessi alle reti idriche e fognarie;</li> <li>▪ Responsabile del Procedimento del contratto di “<i>Servizi di attivazione di nuove utenze per la fornitura di acqua potabile, installazione e lettura di misuratori idrici, bollettazione e riscossione dei corrispettivi dovuti dagli utenti</i>” affidato alla Publiservizi srl;</li> <li>▪ attività di progettazione e collaudo opere pubbliche;</li> </ul>
Date (da – a)	<b>2015-2016</b>
datore di lavoro	Comune di Giugliano In Campania (NA)
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
Tipo di impiego	a tempo pieno ed indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Assegnato al Settore Edilizia e Lavori Pubblici, dove svolge le seguenti funzioni: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Responsabile del Servizio Idrico Integrato, assegnatario di Posizione Organizzativa;</li> <li>▪ Responsabile del Procedimento relativamente alla realizzazione di opere pubbliche e servizi, e interventi di manutenzione connessi alle reti idriche e fognarie;</li> <li>▪ Responsabile del Procedimento del contratto di “<i>Servizi di attivazione di nuove utenze per la fornitura di acqua potabile, installazione e lettura di misuratori idrici, bollettazione e riscossione dei corrispettivi dovuti dagli utenti</i>” affidato alla Publiservizi srl (avvio del servizio agosto 2015);</li> <li>▪ attività di progettazione e collaudo opere pubbliche;</li> </ul>
Date (da – a)	<b>2012-2013-2014</b>
datore di lavoro	Comune di Giugliano In Campania (NA)
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
Tipo di impiego	a tempo pieno ed indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Assegnato al Settore Opere e Lavori Pubblici dove svolge le seguenti funzioni: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Responsabile del Servizio Acquedotto e Fognature (2012) / Servizio Idrico Integrato (nuova denominazione dal 2013); assegnatario di Posizione Organizzativa;</li> <li>▪ attività di Responsabile del Procedimento relativamente alla realizzazione di opere pubbliche e servizi, e interventi di manutenzione;</li> <li>▪ attività di progettazione e collaudo opere pubbliche;</li> <li>▪ componente di commissioni di gara e di commissioni aggiudicatrici per l'affidamento di lavori e servizi</li> </ul>
Date (da – a)	<b>2010-2011</b>
datore di lavoro	Comune di Giugliano In Campania (NA)
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
Tipo di impiego	a tempo pieno ed indeterminato a seguito di mobilità volontaria ex.art. 30 D.Lgs.165/2001, dal 15.11.2010
Principali mansioni e responsabilità	Assegnato al Settore Opere e Lavori Pubblici dove svolge le seguenti funzioni: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Responsabile del Servizio Acquedotto e Fognature;</li> <li>▪ assegnatario di Posizione Organizzativa dal 2011</li> <li>▪ attività di Responsabile del Procedimento relativamente alla realizzazione di opere pubbliche e servizi;</li> <li>▪ attività di progettazione;</li> </ul>
Date (da – a)	<b>2006-2010</b>
datore di lavoro	Comune di Villaricca (NA)
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
Tipo di impiego	a tempo pieno ed indeterminato

Principali mansioni e responsabilità	<p>Funzionario Tecnico Ingegnere incaricato della istituzione ed organizzazione e direzione del Servizio Idrico Comunale. Nel periodo di riferimento ha coordinato le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ attività connesse alle utenze idriche, ovvero installazione e lettura di misuratori idrici, contrattualizzazione delle utenze, formazione di liste di carico;</li> <li>▪ rilievo della rete idrica e problematiche relative alle perdite di rete di cui al D.M. n. 99/97</li> <li>▪ piano dei controlli della qualità dell'acqua distribuita di cui al D.Lgs.31/01;</li> <li>▪ informatizzazione ed organizzazione del servizio acquedotto;</li> <li>▪ verifica, allineamento ed incrocio delle banche dati disponibili presso l'Ufficio Acquedotto (NapoletanaGas, Tarsu, Anagrafe, Enel) al fine del consolidamento dei dati risultanti dal censimento delle utenze idriche affidato a Ditta esterna;</li> <li>▪ Affidamento e direzione di lavori di lavori connessi alla manutenzione ordinaria e straordinaria della rete idrica;</li> </ul>
Date (da – a)	<b>2005-2006</b>
datore di lavoro	Comune di Villaricca (NA)
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
Tipo di impiego	a tempo pieno ed indeterminato a seguito di mobilità volontaria ex. Art. 30 D.Lgs.165/2001
Principali mansioni e responsabilità	Funzionario Tecnico Ingegnere assegnato al Settore Lavori Pubblici dove si è occupato di attività di progettazione e direzione lavori di opere pubbliche
Date (da – a)	<b>2003 - 2004</b>
datore di lavoro	Agenzia Interregionale per il Fiume Po – A.I.Po – con sede in Parma – Via Garibaldi, 75 (ex Magistrato per il fiume Po del Ministero dei Lavori Pubblici)
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
Tipo di impiego	a tempo pieno ed indeterminato a seguito di superamento concorso indetto dall'ex Magistrato per il Po per Ingegnere Direttore
Principali mansioni e responsabilità	Ingegnere Direttore assegnato all'Ufficio Operativo di Milano sito in P.le Morandi n. 1, in cui ha svolto attività di Responsabile del Procedimento di LLPP, Progettazione e Direzione Lavori di opere di sistemazione del reticolo idraulico di competenza A.I.Po ricadenti nel territorio delle province di Milano-Varese-Lodi.
Date (da – a)	<b>2001 - 2003</b>
Tipo di impiego	Libera professione
principali attività	consulenza e supporto tecnico alla Unità Operativa di Napoli di SOGESID S.p.A nell'ambito delle commesse ricevute dai Commissari Delegati - Presidente della G.R. della Campania e Sindaco Comune di Napoli relative ad interventi emergenziali a Tutela delle Acque.
	Interventi di progettazione e direzione lavori
Date (da – a)	<b>1999 al 2001</b>
Tipo di impiego	Libera professione
Principali attività	Svolgimento di incarichi professionali per conto di soggetti privati ed enti pubblici nel settore dell'ingegneria civile in particolare interventi nel settore impiantistico idrico-fognario e strutturale
Date (da -a)	<b>dal 19.03.96 al 08.01.99:</b>
datore di lavoro	Ministero della Difesa
Tipo di azienda o settore	10 <sup>a</sup> Direzione Genio Militare
Tipo di impiego	a tempo determinato a seguito di superamento concorso A.U.C. dell'Esercito - Ufficiale di Complemento
Principali mansioni e responsabilità	Ufficiale addetto alla 1 <sup>a</sup> Sezione Lavori con funzioni di coordinamento nelle attività di progettazione di Strutture ed Impianti per il soddisfacimento delle esigenze di vari immobili militari di competenza della 1 <sup>a</sup> Sezione Lavori, in particolare:
<b>AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE</b>	
Data	<b>2018</b>
	Corso di aggiornamento su prevenzione della corruzione e trasparenza per gli enti locali, partecipazione alle giornate formative sul tema "Anticorruzione negli Enti Locali" in data 13/07/2018 ed il 06/12/2018, organizzate dalla IFEL ed ANCI CAMPANIA;
	Corso di aggiornamento professionale VALORE PA 2017-2018 ad oggetto "Teoria e pratica dei lavori pubblici – Il livello tipo B" - durata 80 ore – suddiviso nei seguenti moduli: 1) La pratica delle opere pubbliche; 2) La pianificazione della realizzazione delle opere pubbliche; 3) Le procedure di affidamento dei contratti di lavori pubblici; 4) Esecuzione e collaudi degli appalti pubblici e lavori
Data	<b>2016</b>

	<p>Corso di aggiornamento professionale “<i>Progettazione aree ed edifici verdi</i>” della durata di 14 ore, in modalità FAD organizzato dalla Betaformazione srl (anno 2016)</p> <p>Corso di aggiornamento professionale “<i>Sicurezza antincendio nelle centrali termiche</i>” della durata di 4 ore, in modalità FAD organizzato dalla Betaformazione srl (anno 2016)</p> <p><b>2013</b></p> <p>Corso di aggiornamento per Coordinatori per la Progettazione e per l'Esecuzione dei Lavori nei Cantieri Temporanei o Mobili – durata 40 ore – con attestato di Frequenza e Profitto rilasciato il 20/05/2013;</p>
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
Data	<b>31/05/1995</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Ingegneria Civile sez. Idraulica conseguita presso la Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Napoli “FEDERICO II” con votazione 110 con lode. Tesi discussa < <i>Sistema di qualità per la fase di disidratazione dei fanghi della depurazione: applicazione sperimentale all'impianto di Cuma</i> > - Dipartimento di Ingegneria Sanitaria.
Data	<b>1997</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attestato di frequenza al “Corso di formazione per la Sicurezza del Lavoro nel settore edile” organizzato, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 494 del 14 agosto '96 dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Napoli, tenutosi dal 28 aprile al 7 luglio 1997
Data	<b>Marzo-ottobre1999</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Frequenza al corso in materia di “Prevenzione Incendi (L. 818/84)” organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Napoli – con rilascio di attestazione
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
MADRELINGUA	italiano
ALTRE LINGUE	inglese
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buone capacità relazionali e di adattamento a lavoro di gruppo
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buone capacità nella schematizzazione delle problematiche e risoluzione delle stesse attraverso la organizzazione delle diverse fasi procedurali
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer</i>	<p>Ottima conoscenza e capacità operativa con software informatici di seguito elencati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ disegno tecnico: Autocad versioni R2004 e successive</li> <li>✚ computo e contabilità cantieri: Primus della Acca</li> <li>✚ gestione dataBase: Access di Microsoft</li> <li>✚ elaborazione testi: WinWord di Microsoft</li> <li>✚ fogli di calcolo: Excel di Microsoft</li> <li>✚ programmi vari in ambiente Windows: Adobe Acrobat, Adobe Photoshop, WinProject, Explorer, Posta elettronica, etc.....</li> <li>✚ sistemi informativi territoriali: QGIS</li> </ul> <p>Ottima capacità di apprendimento di nuovi sistemi e applicativi di ogni genere</p>

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali e sensibili ai sensi della Legge 675/96.*

*Giugliano, 14/02/2022*

*Ing. Pasquale Villardi*