Città di Giugliano in Campania
Provincia di Napoli - Corso Campano 200 – 80014 Giugliano in Campania (Na)
protocollo@pec.comune.giugliano.na.it fax prot. Gen. 0813301542
SETTORE CIMITERO MERCATO BENI PATRIMONIALI

DECRETO DIRIGENZIALE N. 3 DEL 09/08/2019

ATTRIBUZIONE INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PER IL "SERVIZIO VALORIZZAZIONE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE E BENI CONFISCATI" ANNO 2019.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 95 del 04/07/2019, con cui è stato approvato il nuovo modello organizzativo dell'Ente che si articola in Settori (strutture di 1° livello), cui è preposto un Dirigente, e Servizi (strutture di 2° livello), cui è preposto un funzionario, ed il relativo funzionigramma (All. C);

Considerato che tra i Settori è previsto il Settore "*Cimitero Mercato e Beni Patrimoniali*" che si articola in 4 sottostrutture, tra cui la struttura "*Valorizzazione gestione Patrimonio e Beni Confiscati*" al cui vertice è posta una Posizione Organizzativa ex art.13 comma 1 CCNL 21/05/2018;

Visto il Decreto Sindacale n. 328 del 27.12.2018 con cui la scrivente è stata nominata Dirigente del Settore Cimitero, Mercato, Beni Patrimoniali fino al 31/12/2019;

Visto il regolamento recante la disciplina relativa ai criteri per il conferimento degli incarichi, alla graduazione della retribuzione di posizione e ai criteri per l'attribuzione della retribuzione di risultato per gli incaricati delle posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 13 e seguenti del CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018, approvato con delibera di G.C. n. 92 del 28.06.2019 la cui applicazione necessita di alcuni adempimenti preliminari che richiedono l'adozione di una serie di atti che impongono la gestione di una fase transitoria;

Visto il bando prot. 82042 del 26/07/2019 ad oggetto "AVVISO ESPLORATIVO FINALIZZATO AD ACQUISIRE LE CANDIDATURE ED I CURRICULA PER N. 2 INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA – SETTORE CIMITERO MERCATO E BENI PATRIMONIALI;

Vista l'istanza prot. 82353 del 29/07/2019 di partecipazione alla suddetta selezione fatta dalla Dott.ssa Maria Domenica D'Agostino;

Viste le schede di pesatura delle Posizioni Organizzative redatte dal Dirigente del Settore Cimitero Mercato e Beni Patrimoniali arch. Paola Valvo, trasmesse, con mail del 30/07/2019 al Segretario Generale dott.ssa Mailyn Flores per le valutazioni preventive dell'OIV e per la successiva approvazione in Giunta Comunale ai sensi dell'art. 7 del nuovo regolamento sulla disciplina delle Posizioni Organizzative, ed in particolare quella relativa al Servizio "*Valorizzazione gestione Patrimonio e Beni Confiscati*";

Dato Atto che le competenze specialistiche relative alla suddetta posizione sono state affidate, fino al 31.12.2019, alla dott.ssa Maria Domenica D'Agostino con Decreto Dirigenziale n. 1 del 07/01/2019 assunto al prot. gen. al n. 1615 del 07/01/2019;

Richiamato che il succitato decreto prevedeva l'attribuzione dell'incarico di A.P., dando atto che un diverso modello organizzativo o una diversa attribuzione delle dirigenze può determinare modifiche dell'incarico;

Considerata la durata del Decreto Sindacale al Dirigente al 31/12/2019;

Ritenuto:

- affidare, nelle more dell'adozione degli atti necessari ed in particolare dell'approvazione da parte della Giunta Comunale delle pesature di tutte le Posizioni Organizzative, l'incarico di posizione Organizzativa ex art. 13 comma 1 lett. b) CCNL 21/05/2018 al fine di assicurare la continuità del Servizio "*Valorizzazione Gestione Patrimonio e Beni Confiscati*", in congruenza con gli atti approvati ed in continuità di servizio;

- confermare il medesimo incarico alla Dott.ssa Maria Domenica D'Agostino ai sensi di quanto stabilito dagli art. 2 e 3 del Regolamento sul sistema di graduazione della retribuzione di posizione delle Posizioni Organizzative approvato con D.G.C. n. 92 del 28.06.2019;

DECRETA

1) conferire fino a tutto il 31.12.2019, alla dott.ssa Maria Domenica D'Agostino cat. D la responsabilità del "*Servizio Valorizzazione gestione patrimonio comunale e Beni Confiscati*", con incarico di Posizione Organizzativa ex art.13 comma 1 lett. b) del CCNL 21/05/2018;

2) assegnare al Servizio "*Valorizzazione Gestione Patrimonio e Beni Confiscati*" le seguenti unità lavorative:

D'Agostino Maria Domenica	Cat. D2
Borgese Salvatore	Cat. D (in condivisione con i servizi Cimiteriali e U.O. MOG)
Tartarone Vincenzo	Cat. C5
Fammiano Salvatore	LSU

3) Assegnare tutti i compiti relativi alla gestione dei processi di cui alla delibera di G.C. n. 95/2019, come di seguito indicati:

Gestione giuridico-amministrativa del patrimonio comunale
Inventario beni comunali
Gestione Contratti di locazione e di fitto e riscossione dei relativi canoni
Gestione giuridico-amministrativa dei beni immobili confiscati alle associazioni criminali limitata alla fase dell'acquisizione fermo restando la competenza "ratione materiae" del Dirigente competente per le attività cui il bene viene destinato.
Mantenimento funzionalità immobili comunali di concerto con l'Area OO.PP.
Telefonia fissa e mobile
Gestione consumi ENEL

4) Precisare che la retribuzione di posizione da corrispondere sarà fissata dalla Giunta Comunale in sede di approvazione e/o modifica delle pesature di tutte le Posizioni Organizzative, che attribuirà il valore economico a ciascuna di esse, inclusa quella conferita con il presente atto;

5) Dare Atto che, per la peculiarità delle funzioni, la dott.ssa Maria Domenica D'Agostino dovrà garantire la massima flessibilità nell'orario di servizio, con ampia disponibilità ad assicurare la presenza nelle ore pomeridiane, qualora necessario;

6) Precisare che la retribuzione di risultato verrà corrisposta a fine esercizio sulla base della valutazione della performance previa verifica delle disponibilità finanziarie;

7) Dare atto della copertura finanziaria del presente atto la cui spesa graverà sugli appositi capitoli del P.E.G. destinati alla retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni Organizzative.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Arch. Paola Valvo

Visto si attesta la copertura finanziaria
del presente atto
IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI
Dr Gerardo D'Alterio

Per Accettazione

Firma……
.