



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

Città Metropolitana di Napoli - Corso Campano 200 - Giugliano in Campania (NA)
SETTORE SERVIZI DEMOANAGRAFICI

AVVISO PUBBLICO

PER LA SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONI CON EDICOLE E TABACCHERIE INTERESSATE ALLA DIFFUSIONE SUL TERRITORIO DI PUNTI PER IL RILASCIO DI CERTIFICATI ANAGRAFICI ON LINE DEL COMUNE DI GIUGLIANO.

Finalità del servizio

Il Comune di Giugliano si pone come finalità il potenziamento di forme di collaborazione con altri soggetti per ampliamento dei punti di rilascio delle certificazioni anagrafiche presso sedi non istituzionali, presenti in modo capillare e diffuso in città, al fine di garantire il maggior decentramento possibile dei servizi anagrafici e favorire il rilascio dei certificati on line in modo da assicurare una rete di appoggio agli sportelli anagrafici attualmente esistenti.

In particolare la collaborazione sopra descritta consiste unicamente nella mera facilitazione dell'accesso del cittadino alla stampa dei certificati anagrafici on line.

Riferimenti giuridico-amministrativi: Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 28.12.2020 e Determinazione dirigenziale n 67 del 03.02.2021.

Soggetti ammessi

Sono ammessi alla stipula della convenzione edicole e tabaccherie del Comune di Giugliano in Campania.

Il soggetto convenzionato deve dichiarare di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici).

Oggetto e durata del servizio

La convenzione ha per oggetto l'erogazione di certificati anagrafici on line tramite sito web del Comune di Giugliano e di cui alla banca dati ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente), rilasciabili ai clienti/utenti che li richiedono.

L'erogazione del servizio in convenzione non postula il trasferimento a personale esterno all'Amministrazione delle funzioni delegate dallo Stato ai sensi degli artt. 14 e 54 del D. Lgs. n. 267/2000, ferma restando l'attuale esenzione dal pagamento dei diritti di segreteria.

La durata della convenzione è annuale, tacitamente rinnovabile per massimo 3 anni e fatte salve le cause di recesso, risoluzione o revoca ivi previsti.

Modalità erogazione del servizio

Le modalità di erogazione del servizio sono in particolare quelle previste dalla strumentazione di cui deve essere dotato il soggetto convenzionato nel rispetto delle specifiche modalità di accesso al Portale dei Servizi Anagrafici del Comune.

Il corrispettivo previsto per l'erogazione del servizio ai clienti/utenti non potrà essere superiore a € 1,50/certificato, Iva inclusa.

Obblighi e responsabilità delle parti

Gli obblighi e le responsabilità delle parti sono in particolare quelle previsti dagli artt. 5, 7, 9, 10 e 11 della convenzione a cui si rinvia integralmente.

Il soggetto convenzionato non vanterà alcun diritto di esclusiva nel rilascio di certificati di cui in parola, in considerazione della natura “aperta” di convenzionamento a chiunque altro volesse aderirvi.

Modalità di adesione

Il soggetto interessato dovrà presentare apposita richiesta di adesione alla convenzione utilizzando il modulo di domanda predisposto – Allegato A, in cui dovrà in particolare dichiarare il possesso dei requisiti di ammissibilità richiesti nonché l’adesione ai termini ed alle condizioni specificamente riportate nella bozza di convenzione da stipulare.

Considerata la natura “aperta” del convenzionamento, il termine per la presentazione delle domande è valido sino alla scadenza del mandato del Sindaco.

La domanda di adesione debitamente compilata e firmata dovrà essere presentata o comunque pervenire al Comune di Giugliano – Settore Servizi Demoanagrafici, esclusivamente tramite pec:

protocollo@comune.giugliano.na.it riportando la dicitura **“ADESIONE CONVENZIONE CERTIFICATI ANAGRAFICI ON LINE”**.

Informazioni e chiarimenti

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi a: Settore Servizi Demoanagrafici.

Il presente avviso è consultabile sul sito internet: www.comune.giugliano.na.it unitamente alla modulistica.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Serafina Tambaro tel. 081.8956218.

Il Supporto al RUP per la digitalizzazione è il dott. Salvatore Luigi Peluso tel. 081.8956239.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente avviso i seguenti allegati

A – Modello di domanda di partecipazione

B- Schema di convenzione.

Il presente avviso è pubblicato, integralmente, all’Albo di questa Amministrazione e sul sito web www.comune.giugliano.na.it.

Informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Giugliano con sede in Corso Campano, 200-80014- GIUGLIANO IN CAMPANIA.

Finalità e base giuridica

Il trattamento dei dati è finalizzato all’espletamento delle attività connesse e strumentali alla gestione delle convenzioni con soggetti interessati alla diffusione sul territorio di punti per il rilascio di certificati anagrafici on line del Comune di Giugliano.

I dati personali raccolti con la domanda di adesione, compresi quelli relativi alle eventuali condanne penali e reati, sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall’art. 6 del Regolamento UE 2016/679.

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l’ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell’art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento preclude la possibilità di dar corso alle convenzioni con soggetti interessati alla diffusione sul territorio di punti per il rilascio di certificati anagrafici on line del Comune di Giugliano.

Comunicazione e diffusione

I dati personali non sono oggetto di comunicazione o di diffusione.

Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati fino alla permanenza delle convenzioni sottoscritte e comunque per il tempo previsto dalle norme in materia di tenuta documentale.

Dott.ssa Maria Rosaria Petrillo