



## COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

C.A.P. 80014 – Città Metropolitana di Napoli

DECRETO n. 149 del 07/09/2021  
OGGETTO: Conferimento incarico di Dirigente  
del Settore **Manutentivo Idrico Patrimoniale**  
all'Ing. Domenico D'Alterio

### IL SINDACO

**Visto** l'art. 50 comma 10 del D. Lgs 267/00, che attribuisce al Sindaco la competenza in materia di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dallo Statuto e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

**Visto** l'art. 107 cit., che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Letti** gli artt. 25 e 26, del vigente Regolamento comunale sull'organizzazione degli Uffici e Servizi i quali stabiliscono le modalità per il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile di Settore secondo criteri di professionalità in base agli obiettivi indicati nei programmi dell'Amministrazione;

**Visto** l'art. 109 del d.lgs 267/2000 che disciplina il conferimento di funzioni dirigenziali;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 29.03.2021 con la quale si è approvato il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2021- 2023;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 127 del 20.07.2021 con il quale è stato conferito, fino al 01.09.2021 l'incarico di Dirigente responsabile del Settore *Idrico Fognario Manutentivo Beni Patrimoniali e Cimitero*, all'Ing. Domenico D'Alterio, Dirigente a tempo indeterminato presso l'Ente;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 02.09.2021 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente;

**Considerato** che la succitata deliberazione di G.C. n. 105 del 02.09.2021, nell'intento di adeguare l'assetto organizzativo del Comune di Giugliano in Campania ai mutati contesti esterni ed interni, ha previsto una differente articolazione della precedente struttura organizzativa anche al fine di garantire coordinamento, integrazione e omogeneità di competenze;

**Considerato** che allo stato si registra una evidente carenza di personale di area dirigenziale del Comune di Giugliano in Campania, situazione che rende estremamente difficoltosa la gestione delle numerose competenze dell'Ente ed il regolare svolgimento dei servizi pubblici da erogare alla collettività;

**Atteso che** gli effetti della succitata Deliberazione di Giunta Comunale n. 105/2021, giusto quanto previsto al punto n. 5, avranno decorrenza dal prossimo 01.10.2021;

**Ritenuto opportuno** nelle more dell'operatività del nuovo assetto, al fine di assicurare continuità all'azione amministrativa e la piena operatività e svolgimento delle funzioni istituzionali, necessario e opportuno conferire all'Ing. Domenico D'Alterio, in continuità con il citato Decreto Sindacale n. 127 del 20.07.2021, l'incarico di dirigente del Settore *Idrico Fognario Manutentivo Beni Patrimoniali e Cimitero* fino al 30.09.2021;



## COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

C.A.P. 80014 – Città Metropolitana di Napoli

**Preso atto** che il nuovo assetto organizzativo dell'Ente risulta così articolato:

1. Settore Affari Istituzionali;
2. Settore Servizi Demoanagrafici;
3. Settore Servizi Finanziari;
4. Settore Polizia Municipale;
5. Settore Manutentivo, Idrico e Patrimoniale;
6. Unità di Progetto Rigenerazione Urbana e PNRR;
7. Settore Pianificazione Territoriale Edilizia e LL.PP.;
8. Settore Tutela del Territorio Attività Produttive Cimitero;
9. Settore Transizione Ecologica Terra dei Fuochi;
10. Settore Servizi Sociali Istruzione Sport Cultura Turismo.

**Visto** il *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*, approvato con decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche* e successive modifiche e integrazioni;

**Visti** il CC.CC.NN.LL. – Comparto Regioni e Autonomie Locali - Area Dirigenza, sottoscritto in data 17.12.2020 ed in particolare gli art. 48 e 55.

### DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa,

- 1) Di confermare fino al 30.09.2021 l'incarico di Dirigente del Settore *Idrico Fognario Manutentivo Beni Patrimoniali e Cimitero* all'Ing. Domenico D'Alterio, nato a Mugnano di Napoli (Na) il 25 settembre 1969, giusto precedente decreto sindacale n. 127 del 20.07.2021;
- 2) Di conferire, con decorrenza dal 01.10.2021 e fino al 31.12.2021, l'incarico di Dirigente del Settore **Manutentivo Idrico Patrimoniale** all'Ing. Domenico D'Alterio giusta Deliberazione di G.C. n. 105 del 02.09.2021;
- 3) Di attribuire all'Ing. Domenico D'Alterio la responsabilità del Settore **Manutentivo Idrico Patrimoniale** come individuata nell'organigramma di Struttura, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n 105/2021;
- 4) Di assegnare all'Ing. Domenico D'Alterio tutti i compiti di attuazione delle attività di competenza del citato settore e gli obiettivi individuati, preventivamente ed espressamente, come particolarmente rilevanti per il conseguimento dei fini istituzionali dell'Ente, nei documenti di programmazione e formalmente assegnati, nonché degli obiettivi di trasparenza, con i relativi obblighi di pubblicazione ascritti, così come indicati nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione del Comune di Giugliano in Campania, secondo le tempistiche ivi stabilite e tenendo conto del D. Lgs. 33/2013, come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, il cui mancato raggiungimento determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 165/2001. Del mancato raggiungimento si terrà conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;
- 5) Di dare atto che l'incarico dirigenziale conferito con il presente provvedimento può essere revocato ai sensi dell'art. 109, comma 1, del D.lgs. 267/2000;
- 6) Di individuare e nominare, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.lgs. 81/2008 e s.m.i., per il Comune di Giugliano in Campania, la figura del datore di lavoro nella persona dell'Ing. Domenico D'alterio in funzione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate e con riferimento agli edifici presso i quali prestano servizio i dipendenti assegnati;
- 7) Di dare atto che all'Ing. Domenico D'Alterio spetta, per l'incarico conferito, l'indennità di posizione così come stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni Locali, area dirigenza e Segretari Comunali, sottoscritto in data 17.12.2020, precisando che la stessa è provvisoria in quanto oggetto di valutazione dell'OIV in ordine alla graduazione delle posizioni;
- 8) Di dare atto che al dirigente spetta, oltre alla retribuzione di posizione, anche la retribuzione di



## COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

C.A.P. 80014 – Città Metropolitana di Napoli

risultato da corrispondere nei termini e con le modalità previste dall'art. 30 CCLL del 17.12.2020 a seguito della valutazione delle prestazioni da parte dell'OIV;

- 9) Di dare atto che il presente incarico acquisisce efficacia con la presentazione della dichiarazione di insussistenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità che deve essere presentata, in ogni caso, nel corso dell'incarico con cadenza annuale;
- 10) Di dare atto che sino alla conclusione delle operazioni di pesatura delle retribuzioni di posizione dei Dirigenti, a cura dell'OIV, restano confermate le relative attuali retribuzioni di posizione;
- 11) di dare atto che, al fine di garantire la continuità dei servizi amministrativi restano confermati - medio tempore - gli incarichi di Posizione Organizzativa già esistenti, rispetto a quelli oggetto di revisione effettuata con deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 02.09.2021, in attesa che siano concluse tutte le procedure di conferimento dei nuovi incarichi di Posizione Organizzativa;
- 12) Di dare atto che l'Ing. Domenico D'Alterio sarà responsabile per tutte le fasi della gestione delle entrate attribuite con PEG;
- 13) Di notificare il presente provvedimento all'Ing. Domenico D'Alterio per accettazione;
- 14) Di trasmettere copia del presente decreto alla Giunta, al Segretario Generale, all'OIV ed al controllo di gestione e al CED per gli adempimenti di competenza;
- 15) Di rimettere il presente atto al Servizio Personale per tutti i provvedimenti consequenziali;
- 16) Di pubblicare il presente decreto all'albo pretorio per giorni 15 nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale;
- 17) Sono fatti salvi gli effetti formali e sostanziali degli atti prodotti ad oggi dai dirigenti in continuità ai decreti di nomina.

**PER ACCETTAZIONE**

Ing. Domenico D'Alterio

---

*Il Sindaco*

***Dott. Nicola Pirozzi***