



Comune di Giugliano in Campania

SETTORE SERVIZI SOCIALI - ISTRUZIONE - SPORT - CULTURA

Disciplinare di Gara - arredi scolastici CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO

“Fornitura e posa in opera di arredi per micro nido, comprensiva di trasporto e montaggio, tramite “Richiesta Di Offerta (RDO) nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) - PROCEDURA APERTA – CIG - ZB63486072

Disciplinare di Gara - arredi scolastici **INDICE**

_ Premessa

_ Informazioni generali

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

Art. 2 - Importo dell'appalto posto a base di gara

Art. 3 - Aumento e diminuzione dell'importo del contratto

Art. 4 - Modalità di aggiudicazione

Art. 5 - Conclusione del contratto

Art. 6 - Tempi di esecuzione

Art. 7 - Affidamento dell'appalto

Art. 8 - Subappalto

Art. 9 - Requisiti minimi da possedere per la partecipazione alla gara

Art. 10 - Avvalimento

Art. 11 - Cauzioni e garanzie richieste

Art. 12 - Documentazione a corredo dell'offerta

Art. 13 - Modalità per la presentazione dell'offerta

Art. 14 - Motivi di esclusione dalla gara

Art. 15 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Art. 16 - Foro competente

Art. 17 - Avvertenze

Art. 18 - Trattamento dati personali

Art. 19 - Contatti del Punto Ordinante

Premessa

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta con determina dirigenziale n. 2001 del 30/12/2021 avente ad oggetto ***“Fornitura e posa in opera di arredi per micro nido, comprensiva di trasporto e montaggio”***.

Il Comune di Giugliano in Campania intende procedere all'assegnazione della fornitura di arredi occorrenti al micro nido sito in via Rosa Agazzi plesso INN CASA, con montaggio e trasporto

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.L.vo n. 50 del 18.04.16 (Codice) con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara ai sensi dell'art. 95 comma 4 del Codice svolta attraverso piattaforme telematiche, ai sensi dell'art. 58 del Codice, tramite “richiesta di offerta” (RDO) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono fissati entro gg. 7 (sette) dal termine per la presentazione delle offerte. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno pubblicate per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e sul sito istituzionale dell'ente www.comune.Giugliano.in.Campania.na.it.

Le condizioni della fornitura sono integrate e modificate dalle clausole che seguono.

L'elenco e le caratteristiche tecniche degli arredi richiesti sono descritti nell'allegato elenco.

Trattandosi di mera fornitura di arredi, alla gara sono ammesse sia ditte produttrici che ditte fornitrici; queste ultime saranno responsabili di eventuali certificazioni presentate, anche se intestate ad altre ditte.

_ Informazioni generali

Stazione appaltante (S.A.) : Comune di Giugliano in Campania (NA)

Fondi comunali

Ufficio competente : Servizi Sociali

Luogo di svolgimento della fornitura : istituto scolastico di competenza della S.A.

Responsabile del Procedimento (R.U.P.) : dr. Giuseppe De Rosa

tel. : 0818956455

La documentazione di gara comprende :

- Disciplinare di gara (con allegato “A - dichiarazione”)

- Capitolato speciale d'Appalto (con allegati B - Elenco arredi)

Art. 1. - Oggetto dell'appalto

Il progetto prevede la fornitura e la posa in opera di arredi, di cui all'allegato elenco destinati all'asilo nido della S.A., nonché trasporto e montaggio .

Art. 2. - Importo dell'appalto posto a base di gara

L'importo presunto e stimato posto a base di gara ammonta ad € 22.000,00 oltre IVA, per l'intero appalto, comprensivo di tutti gli oneri concernenti la fornitura e quant'altro previsto per eseguire l'appalto a regola d'arte; detti oneri, pertanto, devono intendersi a carico della Ditta offerente.

A norma della normativa vigente (decreti legislativi nn. 50/2016 e 81/2008) la S.A. reputa che non vi siano rischi interferenziali per la sicurezza dei la sicurezza dei lavoratori dell'aggiudicatario e pertanto non reputa opportuno scomputare dalla base di gara alcun costo sulla sicurezza.

L'appalto è finanziato con : fondi di bilancio

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 231/2002, con l'emissione della verifica di conformità della fornitura.

Art. 3. - Aumento e diminuzione dell'importo del contratto

Il Fornitore è consapevole ed accetta che il Punto Ordinante, entro il termine di un anno a decorrere dalla data di aggiudicazione dell'appalto, agli stessi patti, prezzi e condizioni di cui alla presente RdO, si riserva di incrementare o diminuire il quantitativo delle dotazioni richieste fino alla concorrenza di un quinto ai sensi del R.D. 2440/1923 e fino alla concorrenza di due quinti ai sensi dell'art. 27, comma 3, del D.M. 28/10/1985, senza che a fronte delle richieste di aumento o diminuzione di tale quantitativo il fornitore possa avanzare alcuna pretesa per maggiori compensi, indennizzi e/o risarcimenti, ovvero chiedere la risoluzione del Contratto stesso.

Art. 4. - Modalità di aggiudicazione

La modalità di aggiudicazione della RDO è al prezzo più basso, determinato mediante ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 comma 4. lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto acquisto di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del Codice con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato.

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

I prezzi di aggiudicazione ed i prodotti aggiudicati (tipo, marca, etc.) rimarranno fissi per tutto il periodo della fornitura.

E' facoltà della Stazione appaltante procedere all'affidamento anche in caso di una sola offerta valida, ovvero di non affidare affatto nel caso in cui l'offerta economica non sia ritenuta congrua.

La S.A. si riserva anche di non acquistare parte degli arredi facenti parte della fornitura.

Si procederà alla valutazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, in sede di gara – pubblicamente nel giorno e l'ora stabiliti per l'apertura delle offerte economiche - di uno dei metodi riportati al predetto comma 2.

Non saranno ammesse offerte pari o in aumento sull'importo posto a base d'asta. Non saranno ammesse offerte parziali.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 (centoottanta) giorni dal termine indicato per la scadenza della presentazione.

Art. 5. - Conclusione del contratto

Sulla base delle Offerte contrattuali inviate dai fornitori, il Punto Ordinante, secondo i criteri di valutazione indicati nella RDO, procederà alla valutazione delle offerte ricevute e potrà accettarne una entro il termine di validità e di irrevocabilità dell'Offerta stabilito in occasione dell'invio della RDO. In tal caso il Sistema genera un "documento di accettazione", che dovrà essere sottoscritto a mezzo di firma digitale e caricato a sistema entro il suddetto termine.

Art. 6. - Tempi di esecuzione

La fornitura e quanto oggetto dell'appalto dovrà avere inizio entro **20 (venti)** giorni naturali e consecutivi dalla data dell'ordine o dell'affidamento e terminata entro **20 (venti)** giorni naturali e consecutivi decorrenti dall'avvio dell'esecuzione.

Art. 7. - Affidamento dell'appalto

La fornitura verrà affidata, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. N. 50/2016, utilizzando lo strumento della richiesta di offerta (R.d.O.) da espletarsi su MePa rivolta esclusivamente agli operatori inseriti nella suddetta piattaforma.

Art. 8. - Subappalto

Il concorrente deve indicare all'atto della offerta le parti della fornitura che intende subappaltare secondo i limiti e le condizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 9. - Requisiti minimi da possedere per la partecipazione alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice dei contratti pubblici) e che siano in possesso dei seguenti requisiti :

a) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

b) di possedere idonea capacità professionale, comprovata dall'iscrizione al registro delle imprese c/o la C.C.I.A.A. competente per le attività oggetto della procedura, oltre l'abilitazione sul MePa per il bando "Arredi 104";

c) di possedere idonea capacità economica e finanziaria comprovata da almeno una referenza bancaria, in originale, attestante la solidità finanziaria ed economica dell'impresa, rilasciate da parte di istituti bancari o intermediari autorizzati. La referenza dovrà essere rilasciata per lo specifico appalto e, pertanto, dovrà riportare il CIG, l'oggetto e l'importo del servizio.

d) di possedere idonea capacità tecnico-professionale comprovata da dichiarazione concernente :

1. le principali forniture effettuate negli ultimi tre anni (2018,2019,2020), con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari;

2. descrizioni e immagini fotografiche degli articoli oggetto della fornitura, la cui autenticità deve poter essere certificata a richiesta dall'Amministrazione;

e) possesso di certificati di prove di laboratorio per gli arredi richiesti nel presente appalto.

Art. 10. - Avvalimento

In caso di avvalimento, esclusivamente per i requisiti richiesti all'art. 12 lett. c), d), e) del presente disciplinare, i concorrenti, oltre a produrre la DOCUMENTAZIONE RICHIESTA, sono tenuti a produrre tutta la documentazione prescritta dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016. Non è consentito, pena esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Art. 11. - Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria del 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, così come definita dall'articolo n. 93 del D. Lgs. 50/2016 e con le modalità da esso previste.

All'atto di stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 12. - Documentazione a corredo dell'offerta

Ai fini della presentazione dell'offerta è richiesto l'inserimento in piattaforma della documentazione sottoelencata.

Tutta la documentazione (amministrativa, tecnica ed economica) dovrà essere allegata, in un'unica cartella, nell'unico campo della RDO denominato "Documentazione Richiesta" e **caricata entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 02/02/2022.**

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

a) La documentazione amministrativa dovrà essere prodotta mediante redazione di una dichiarazione sostitutiva (Allegato 1) attestante la mancata ricorrenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016. L'operatore economico interpellato, più precisamente, dovrà produrre una dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e firmata digitalmente, attestante la mancata ricorrenza delle situazioni ostantive previste dall'art. 80, comma 1, lettere a, b, c, d, e, f, comma 2, comma 4 e comma 5, lettere a, b, c, d, e, f, g, h, i, l ed m del D. Lgs.n. 50/2016. Tale dichiarazione dovrà essere firmata dal Rappresentante Legale della Ditta o da un Procuratore e in tal caso deve essere prodotta copia della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore delle dichiarazioni. La scrivente Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte. Le dichiarazioni relative ai requisiti di cui al comma 1 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 devono essere riferite a tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza ed al direttore tecnico, quest'ultimo, ove presente, (compresi i soggetti aventi potere di rappresentanza o di impegnare l'impresa o aventi la qualifica di Direttore tecnico cessati nell'anno antecedente la data della presente, nonché, in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria, gli amministratori ed i direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nell'ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo).

La ditta, inoltre, dovrà dichiarare (allegato 1) :

- l'iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per le attività oggetto della procedura *"arredi scolastici e per comunità, arredi ed attrezzature da ufficio, arredamento laboratori, tendaggi di ogni tipo"*
- il fatturato minimo annuo (per gli anni 2018, 2019 e 2020) pari ad almeno l'importo posto a base di procedura;
- le principali forniture analoghe a quelle oggetto del presente effettuate negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari;

La Ditta dovrà produrre copia scansionata di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario dell'offerta e delle dichiarazioni richieste.

b) Garanzia provvisoria

di cui all'art. 14 del presente disciplinare con validità fino a 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta e con impegno del garante a rinnovare la garanzia di ulteriori 180 giorni nel caso in cui alla scadenza del primo periodo di validità non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, comprensiva dell'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

- c) **Referenza bancaria di cui all'art. 9 lett. c);**
- d) **Certificati di prove di laboratorio per gli arredi di cui all'art. 10 lett. e).**

B. DOCUMENTAZIONE TECNICA

- Presentazione di schede tecniche di tutti i prodotti offerti con foto illustrative a colori, dalla quale emerga dettagliatamente ogni caratteristica tecnica richiesta, al fine di poter evincere in modo chiaro ed inequivocabile la conformità di quanto offerto a ciò che è stato richiesto;
- Certificati di prove di laboratorio sugli arredi, dove richiesti;

C. DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

- L'offerta economica è determinata dal ribasso percentuale, espresso con 2 (due) cifre decimali, applicato all'importo a base di gara di **Euro 22.000,00** al netto dell'IVA nei termini di legge, stimato per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.
- L'offerta dovrà essere redatta inserendo nelle apposite schermate indicate dal Sistema la percentuale di ribasso offerta.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Art. 13. - Modalità per la presentazione dell'offerta

La presente RDO viene predisposta utilizzando la riga di metaprodotto "Riga unica arredi e complementi" integrata dai seguenti documenti allegati :

- Capitolato Speciale di Appalto
- Disciplinare di Gara
- Allegato "A" – Istanza di partecipazione con dichiarazione
- Allegato "B" – Elenco della fornitura

La proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico con cui l'impresa partecipante formulerà la propria offerta dovrà essere pertanto composta da :

- a) Allegato "A" – Istanza di partecipazione con dichiarazione, firmato digitalmente;
- b) Copia scannerizzata della garanzia provvisoria, nonché dell'impegno di un fideiussore per la garanzia definitiva, firmate digitalmente;
- c) Copia scannerizzata della referenza bancaria;
- d) File unico comprendente le schede tecniche di tutti gli arredi con foto illustrative, firmato digitalmente;
- e) Certificazioni di prove di laboratorio e certificazioni varie, dove e come richieste, nessuna esclusa pena esclusione dalla gara, firmate digitalmente;
- f) Offerta economica mediante percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara, firmata digitalmente.

Art. 14. - Motivi di esclusione dalla gara

Determina la esclusione dalla gara la mancata presentazione, in tutto o in parte, dei vari allegati così come sopra richiesti; inoltre che :

- a) gli allegati non siano firmati digitalmente, dove richiesto;
- b) gli allegati non siano firmati digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- c) gli allegati siano firmati digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- d) il valore economico offerto sia pari o in aumento rispetto all'importo a base di gara pari ad € 31.967,21, oltre IVA ;
- e) nel caso in cui siano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione della gara, nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) comma 1, art. 80 del D. Lgs. 50/2016 :
 - manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa;
- f) manchino i requisiti di ordine speciale richiesti ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 50/2016, nello specifico :
 - idonea capacità economica e finanziaria riguardante il fatturato minimo annuo (per gli anni 2015-2016-2017) pari ad almeno l'importo posto a base di procedura;
 - idonea capacità tecnico-professionale concernente le principali forniture effettuate negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici e privati;
- g) non siano stati allegati tutti i certificati di prove di laboratorio.

Art. 15. - Tracciabilità dei flussi finanziari

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, il Fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

Il fornitore si impegna inoltre a produrre, su richiesta della Stazione appaltante, documentazione idonea per consentire le verifiche di cui al comma 9 della legge 136/2010.

A pena di risoluzione del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati su conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o altri strumenti previsti dalla legge 136/2010, salvo le deroghe previste dalla legge stessa.

Art. 16. - Foro competente

Per ogni effetto del contratto, si riconosce per ogni controversia la competenza del Foro di Napoli Nord.

Art. 17. - Avvertenze

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione;
- Possono partecipare alla gara i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) comma 1, art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- La S.A. potrà procedere alla verifica delle offerte che risultino anomale ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016;
- La S.A. si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- La S.A. ha la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- La S.A. ha la facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- La S.A. si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

Art. 18. - Trattamento dati personali

La Stazione Appaltante effettua il trattamento dei dati forniti dalla ditta appaltatrice, secondo le disposizioni dettate dal D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e dei relativi disciplinari tecnici, ed esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Giugliano in Campania (NA) ed il Responsabile del trattamento dei dati è il RUP.

Responsabile del Trattamento dei dati personali e sensibili eventualmente comunicati o raccolti nell'ambito della fornitura è il Fornitore.

La conservazione dei dati personali e sensibili oltre la scadenza della presente convenzione deve essere effettuata dal Fornitore secondo la normativa vigente in materia.

Eventuali violazioni commesse dal Fornitore sulle disposizioni di cui al presente paragrafo saranno sanzionate ai sensi della normativa vigente in materia.

Art. 19. - Contatti del Punto Ordinante

Per eventuali informazioni è possibile contattare a mezzo pec il RUP di cui alle Informazioni Generali (pag. 1), dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Il Dirigente
dr. Giuseppe De Rosa