063064.c_e054.REGISTRO UFFICIALE.Int.0005815.18-01-2022.h.14:08

CITTÀ DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

Città Metropolitana di Napoli - Corso Campano 200 – Giugliano in Campania (Na)

SETTORE SERVIZI DEMOANAGRAFICI

DECRETO DIRIGENZIALE N. 03 DEL 18/01/2022

ATTRIBUZIONE INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PER IL SERVIZIO STATO CIVILE – ALBO PRETORIO – MESSI COMUNALI

IL DIRIGENTE

VISTI

- il decreto sindacale n. 15 del 17/01/2022 con cui la scrivente è stata nominata Dirigente del "*Settore Demoanagrafici";*

- le deliberazioni di Giunta Comunale n. 105 del 02/09/2021, con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente e per l'effetto la modifica di alcune posizioni organizzative e la n. 160 del 14/12/2021 con la quale veniva successivamente modificato l'assetto organizzativo dell'Ente di cui alla DGC n. 105/2021 che si articola in Settori (strutture di 1° livello), cui è preposto un Dirigente, e Servizi (strutture di 2° livello), cui è preposto un funzionario ed il relativo funzionigramma (All. C) ;

CONSIDERATO che il "*Settore Demoanagrafici"* è articolato in 2 sottostrutture tra cui la struttura *"STATO CIVILE – ALBO PRETORIO – MESSI COMUNALI"* al cui vertice è posta una Posizione Organizzativa ex art. 13 comma 1 CCNL 21/05/2018;

VISTO il regolamento recante la disciplina relativa ai criteri per il conferimento degli incarichi, alla graduazione della retribuzione di posizione e ai criteri per l'attribuzione della retribuzione di risultato per gli incaricati delle posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 13 e seguenti del CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018, approvato con delibera di G.C. n. 92 del 28.06.2019;

VISTO il bando prot. 652 del 04/01/2022 ad oggetto "**AVVISO ESPLORATIVO FINALIZZATO AD ACQUISIRE LE CANDIDATURE E I CURRICULA PER ASSEGNAZIONE DI N. 2 INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA - SETTORE SERVIZI DEMOANAGRAFICI"**;

VISTA l'istanza prot 3136 del 11/01/2022 di partecipazione alla suddetta selezione fatta dal Dott. Angelo Basile;

VISTE le deliberazioni di Giunta Comunale n. 105 del 02/09/2021, con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente e per l'effetto la modifica di alcune posizioni organizzative e la n. 160 del 14/12/2021 con la quale veniva successivamente modificato l'assetto organizzativo dell'Ente di cui alla DGC n. 105/2021;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 31/12/2021 con cui si approvava la pesatura delle posizioni organizzative ai sensi del nuovo regolamento comunale approvato con D.G.C. n. 92 del 28/06/2019 e D.G.C. n. 151 del 30/11/2021 con allegate le schede di pesatura delle posizioni Organizzative.

DATO ATTO che nella dotazione organica dello scrivente Settore è prevista una unità di categoria D, e che al su esposto avviso ha partecipato il dott. Angelo Basile, quale unico candidato e ritenuto idoneo lo stesso.

RITENUTO NECESSARIO

- affidare, l'incarico di posizione Organizzativa con contenuti ex art. 13 comma 1 lett. b) CCNL 21/05/2018 al fine di assicurare la continuità del Servizio *"STATO CIVILE – ALBO PRETORIO – MESSI COMUNALI"*;
- attribuire il medesimo incarico al dott. Angelo Basile, ai sensi di quanto stabilito dagli art. 2 e 3 del Regolamento sul sistema di graduazione della retribuzione di posizione delle Posizioni Organizzative approvato con D.G.C. n. 92 del 28.06.2019 e con D.G.C. n. 151 del 30/11/2021;

DECRETA

1) Conferire dal 18/01/2022 fino a tutto il 31/12/2022 al dott. Angelo Basile cat. D la responsabilità del Servizio *"STATO CIVILE – ALBO PRETORIO – MESSI COMUNALI"* con incarico di Posizione Organizzativa ex art. 13 comma 1 lett. b) CCNL 21/05/2018;

2) Assegnare tutti i compiti relativi alla gestione dei processi di cui alle delibere n. 105 del 02/09/2021, n. 160 del 14/12/2021, e n. 173 del 31/12/2021 con cui si approvava la pesatura delle posizioni organizzative ai sensi del nuovo regolamento comunale approvato con D.G.C. n. 92 del 28/06/2019 e D.G.C. n. 151 del 30/11/2021 con allegate le schede di pesatura delle posizioni Organizzative, come di seguito (elencazione descrittiva e non esaustiva):

Dichiarazioni di nascita, Dichiarazioni di morte, Cittadinanza Riconoscimenti figli naturali, Adozioni, Pubblicazioni di matrimonio, Trascrizione Matrimoni, Matrimoni ed unioni civili, Annotazione sentenze di divorzio – negoziazione assistita, Convenzioni patrimoniali, Albo pretorio, Messi comunali, Ufficio notifiche

3) Assegnare al Servizio le seguenti unità lavorative:

BASILE ANGELO, COLETTA MASSIMO, SCARINGI G., DE ALTERIIS, CIMMINO F., BECCHIMANZI F., CICCARELLI G., MANGIONE D., CIANI E.

4) Precisare che la retribuzione di posizione da corrispondere sarà fissata in € 10.450,00 annui cosi come stabilito con deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 31/12/2021 ;

5) Dare atto che, per la peculiarità delle funzioni il dott. Angelo Basile dovrà garantire la massima flessibilità nell'orario di servizio, con ampia disponibilità ad assicurare la presenza nelle ore pomeridiane, qualora necessario;

6) Precisare che la retribuzione di risultato verrà corrisposta a fine esercizio sulla base della valutazione della performance secondo quanto previsto nella richiamata delibere e tenendo conto dei vincoli normativi fissati dalle norme vigenti, ivi richiamate;

7) Dare atto della copertura finanziaria del presente atto la cui spesa graverà sugli appositi capitoli del P.E.G. destinati alla retribuzione di posizione e di risultato delle Posizioni Organizzative.

IL DIRIGENTE

Arch. Paola Valvo

VALVO PAOLA
COMUNE DI
GIUGLIANO IN
CAMPANIA
DIRIGENTE
18.01.2022
11:50:58 UTC

Per Accettazione

ANGELO BASILE
COMUNE DI
GIUGLIANO IN
CAMPANIA
ISTRUTTORE
DIRETTIVO
18.01.2022 11:56:52
UTC

La stampa del presente documento costituisce copia analogica del documento informatico, predisposto ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 82/2005, in conformità alle Linee guida, firmato digitalmente, conservato e disponibile presso l'ente che l'ha prodotto, ai sensi dell'art. 3-bis commi 4-bis e 4- ter dello stesso D. Lgs.