

Formato europeo per il Curriculum Vitae



Informazioni personali

Nome	MARISA LOTINO
Indirizzo	Corso Campano, 433 80014 Giugliano in Campania (Na)
Telefono	081/5063430 3381839165
E-mail	marisalot@libero.it
Pec:	marisalotino@pec.it
Nazionalità	Italiana
Data e Luogo di nascita	6 Settembre 1985 Mugnano Di Napoli (Na)

Esperienza lavorativa

(dal 01.11.2014
ad oggi)

Attività libero – professionale e Collaborazione professionale, presso il Foro degli avvocati di Napoli e di Napoli Nord, nel campo del diritto civile, in particolare diritto previdenziale, diritto di famiglia, diritto del lavoro, infortunistica stradale e Condominio degli edifici; procedure di mediazione e negoziazione assistita.

(dal 30/04/13
al 30/10/2014)

STUDIO LEGALE PACILIO - Giugliano in Campania (Na).
Pratica forense, presso il Foro degli avvocati di Napoli, previsto per l'accesso all'esame di abilitazione professionale, svolto nel campo del diritto civile. Partecipazione alla redazione di atti e missive di vario genere, nonché alle procedure di conciliazione extra-giudiziaria; partecipazione attiva alle udienze e svolgimento degli adempimenti presso le competenti sede giudiziarie.

Competenze

Assistenza e consulenza legale in **diritto civile**, in particolare in **diritto previdenziale, diritto di famiglia, diritto del lavoro, infortunistica stradale e Condominio degli edifici con relativa redazione di atti, procedure di mediazione e negoziazione assistita, contratti di locazione, contratti preliminari di vendita e contrattualistica in generale.**
Partecipazione alla redazione di atti e missive di vario genere, nonché alle procedure di conciliazione extra-giudiziaria; partecipazione attiva alle udienze e svolgimento degli adempimenti presso le competenti sedi giudiziarie.

- Svolta consulenza ed assistenza in patronati e centri C.A.F.
- Conseguita abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato in data 19.10.2016.

Altre Esperienze e

competenze professionali

- Iscrizione all'albo degli Avvocati di Napoli Nord da Ottobre 2020.

Istruzione e formazione

- Date (20/03/2013)
 - Nome e tipo di Istituto di istruzione.
 - Titolo della tesi
 - Date (20/06/2014)
 - Esami integrativi
 - Date (18/12/2009)
 - Nome e tipo di Istituto di istruzione.
 - Titolo della tesi
 - Altri titoli
 - Date (16.06.2020)
 - Ente certificatore
 - Date (26.11.2017)
 - Ente certificatore
 - Date (28.11.2019)
 - Ente certificatore
 - Date (15.06.2020)
 - Ente certificatore
- LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA**
Seconda Università degli Studi di Napoli
- “Atti persecutori”
Materia: Criminologia Relatore: Prof. Flavio Argirò
Votazione 105/110
- ESAMI INTEGRATIVI AI FINI DELL' INSEGNAMENTO DELLE DISCIPLINE GIURIDICO – ECONOMICHE**
- Economia Politica
 - Politica Economica
 - Economia Aziendale
 - Statistica Economica
- LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE GIURIDICHE**
Seconda Università degli Studi di Napoli
- “Affidamento condiviso e filiazione naturale”
Materia: Diritto di famiglia Relatore: Prof. Raffaele Picaro
- Diploma Liceo classico conseguito il 06/07/2004, presso il Liceo pluricomprendivo “R. Cartesio” di Giugliano in Campania (NA), con la votazione di 100/100.
- CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE - LIVELLO C2
ESOL INTERNATIONAL CERTIFICATE**
- British Institutes Examination Board
- CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE - LIVELLO B2
ESOL INTERNATIONAL CERTIFICATE**
- English Speaking Board (ESB)
- DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE BIENNALE IN "VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA SCUOLA" (3000 ORE -120 CFU) - anni 2017/2019**
- L' Accademia di Belle Arti "FIDIA "
- DIPLOMA ANNUALE PER "L'USO DIDATTICO DELLA NARRAZIONE E DELLA METAFORA PER LA COMUNICAZIONE E L'APPRENDIMENTO METACOGNITIVO NEI DSA"(1500 ORE-60 CFU) –anno 2019/2020**
- Accademia di Belle Arti "Michelangelo" Agrigento

Date (21.07.2020)	PEKIT EXPERT
• Ente certificatore	Fondazione Sviluppo Europa
Date (30.07.2020)	SKILL CODING
• Ente certificatore	A.I.M.C
Date (20.07.2020)	SKILL TABLET
• Ente certificatore	A.I.M.C
Date (01.07.2020)	USO DIDATTICO DELLA LIM
• Ente certificatore	Salvemini
Madrelingua	ITALIANA
Altre lingue:	INGLESE, SPAGNOLO
Capacità e competenze relazionali	Ottima capacità relazionale e di lavoro in team. Forte determinazione e desiderio di crescita professionale. Buon carattere, seria, dinamica, volenterosa, paziente, ampia disponibilità, spirito di collaborazione e iniziativa, ottima propensione a lavorare con altre persone, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra, predisposizione allo studio e alla formazione continua.
Capacità e competenze organizzative	Ottima capacità di organizzazione, di distribuzione dei compiti e di ottimizzazione delle risorse.
Capacità e competenze tecniche Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc	Buona conoscenza di: Sistemi operativi: Windows XP, Windows Vista, Windows 7. Applicativi: Word, Excel e dei sistemi informatici. Internet: HTML, Posta elettronica.
Patente:	Patente di guida categoria B, automunita.
Partita iva:	in possesso di partita iva.
Hobby:	musica, cinema, teatro, lettura.
Ulteriori Informazioni:	Disponibilità immediata per eventuale colloquio conoscitivo, finalizzato a qualsiasi forma di collaborazione.

La sottoscritta, consapevole che, ai sensi dell'art 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rese nel curriculum vitae allegato rispondono a verità.

Il sottoscritto, in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui alla L.n. 675/96 e D. Lgs. n. 196/03 (legge privacy e trattamento dati).

Giugliano in Campania (Na), Gennaio 2022.

Avv. Marisa Lotino