



CITTÀ DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

Città Metropolitana di Napoli - Corso Campano 200 – Giugliano in Campania (Na)

SETTORE MANUTENTIVO IDRICO PATRIMONIALE

Servizio Valorizzazione e Gestione Patrimonio Comunale e Beni Confiscati – Ufficio Casa

Servizio.patrimonio@comune.giugliano.na.it Tel – Fax 081/8956267

DECRETO DIRIGENZIALE N° 18 DEL 21/06/2022

Oggetto: Attribuzione incarico ad interim di Posizione Organizzativa per il Servizio Valorizzazione e Gestione Patrimonio Comunale e Beni Confiscati – Ufficio Casa dal 21.06.2022 al 30.08.2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE MANUTENTIVO IDRICO PATRIMONIALE

Vista la delibera di Giunta Comunale 105 del 02/09/2021 e la successiva delibera di G.C. n. 160 del 14/12/2021, con cui è stato approvato il nuovo modello organizzativo dell'Ente che si articola in Settori (strutture di 1° livello), cui è preposto un Dirigente, e Servizi (strutture di 2° livello), cui è preposto un funzionario ed il relativo funzionigramma (All. C);

Visto il Decreto Sindacale n. 04 del 04/01/2022, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Manutentivo Idrico Patrimoniale.

Visto il regolamento recante la disciplina relativa ai criteri per il conferimento degli incarichi, alla graduazione della retribuzione di posizione e ai criteri per l'attribuzione della retribuzione di risultato per gli incarichi delle posizioni organizzative, ai sensi degli artt.13 e seguenti del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018, approvato con Delibera di G.C. n° 92 del 28.06.2019.

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 151 del 30/11/2021 con la quale veniva approvata la modifica all'Allegato Mod.1 del Regolamento recante il nuovo sistema della graduazione dell'indennità di posizione delle posizioni organizzative (P.O.) adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 28/06/2019;

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 105 del 02/09/2021, con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente e per l'effetto la modifica di alcune posizioni organizzative e la n. 160 del 14/12/2021 con la quale veniva successivamente modificato l'assetto organizzativo dell'Ente di cui alla DGC n. 105/2021 che si articola in Settori (strutture di 1° livello), cui è preposto un Dirigente, e Servizi (strutture di 2° livello), cui è preposto un funzionario ed il relativo funzionigramma (All. C).

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 173 del 31/12/2021 ad oggetto APPROVAZIONE PESATURA POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON D.G.C. N. 92 DEL 28.06.2019 E SUCCESSIVA MODIFICA APPROVATA CON D.G.C. N. 151 DEL 30.11.2021

CONSIDERATO che il “Settore Manutentivo Idrico Patrimoniale” è articolato in 3 sottostrutture tra cui la struttura “SERVIZIO VALORIZZAZIONE E GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE BENI CONFISCATI UFFICIO CASA” al cui vertice è posta una Posizione Organizzativa ex art. 13 comma 1 CCNL 21/05/2018.

CONSIDERATO che con decreto dirigenziale n. 2 del 02.02.2022 veniva attribuito l'incarico di posizione organizzativa per il servizio di valorizzazione e gestione patrimonio comunale beni confiscati ufficio casa al funzionario Serafina Tambaro fino al 31.12.2022;

Considerato che il funzionario dott.ssa Serafina Tambaro risulta allo stato in congedo straordinario ex art. 42 comma 5 D.Lgs. 151/2021 fino alla data del 30.06.2022 (cfr. determina dirigenziale n. 548 del 20.04.200) e allo stato ha formulato richiesta di proroga di tale congedo fino al 30.08.2022;

Vista La Conferenza dei Servizi in materia di conferimento di Posizione Organizzativa ad Interim del 16/06/2022 prot. n. 67569;

Visto il verbale della Conferenza dei Servizi, sottoscritto dai Dirigenti, con cui si attribuisce l'interim del Servizio Valorizzazione e Gestione Patrimonio Comunale e Beni Confiscati – Ufficio Casa” al dott. Gianluca Ciccarelli, per un periodo determinato, dal 21/06/2022 al 30/08/2022;

Ritenuto necessario, al fine di garantire la continuità del Servizio Valorizzazione e Gestione Patrimonio Comunale e Beni Confiscati”, di attribuire ad interim l'incarico di P.O. del suddetto Servizio al dott. Gianluca Ciccarelli come previsto all'art. 16 del Regolamento comunale sulle P.O.

DECRETA

1) di conferire, ad interim, fino al 30.08.2022, al **dott. Gianluca Ciccarelli** cat. D la responsabilità del “Servizio Valorizzazione e Gestione Patrimonio Comunale e Beni Confiscati – Ufficio Casa”, con incarico di Posizione organizzativa ex art 13 comma 1 lett. b) del CCNL 21.05.2018;

2) di assegnare alla Posizione Organizzativa del Servizio “Servizio Valorizzazione e Gestione Patrimonio Comunale e Beni Confiscati – Ufficio Casa” le seguenti unità lavorative:

- Fammiano Salvatore cat. B1;

3) di assegnare tutti i compiti relativi alla gestione dei processi di cui alle deliberazioni di G.C. n. 160 del 14/12/2021 e n. 115 del 14/09/2021.

4) di precisare che al dott. Gianluca Ciccarelli, già titolare di posizione organizzativa, è attribuito per la durata dell'incarico e a titolo di retribuzione di risultato, un ulteriore importo pari al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim di € 15.320,00;

5) di dare atto che, per la peculiarità delle funzioni, il dott. Gianluca Ciccarelli dovrà garantire la massima flessibilità nell'orario di servizio, con ampia disponibilità ad assicurare la presenza nelle ore pomeridiane, qualora necessario;

6) di precisare che la retribuzione di risultato verrà eventualmente corrisposta a fine esercizio sulla base della valutazione della performance, secondo quanto previsto nella richiamata D.G.C. n. 173 del 31/12/2021 e tenendo conto dei vincoli normativi fissati dalle norme vigenti, ivi richiamate;

7) di dare atto della copertura finanziaria del presente atto la cui spesa graverà sugli appositi capitoli del P.E.G. destinati alla retribuzione di posizione e di risultato delle Posizioni Organizzative;

8) di notificare il presente decreto all'interessato;

9) di trasmettere il presente decreto al Servizio finanziario e al Servizio Personale per le attività di competenza

10) di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio on line e nella sezione “Amministrazione trasparente” del Comune di Giugliano in Campania.

Giugliano in Campania, 21/06/2022

Il Dirigente del Settore
ing. Domenico D'Alterio

Per accettazione
dott. Gianluca Ciccarelli

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa