

# **- DISCIPLINARE DI GARA –**

**PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI SOSTA A  
ROTAZIONE A PAGAMENTO.**

## **ARTICOLO 1 OGGETTO DEL DISCIPLINARE**

Il presente disciplinare costituisce integrazione all'avviso di gara ed al capitolato speciale d'appalto, relativamente alle procedure d'appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione, e compilazione dell'offerta, e in più generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura nonché di consentire al Comune Di Giugliano di affidare il servizio di gestione della sosta a pagamento nel rispetto della normativa vigente.

## **ARTICOLO 2 OGGETTO DELL'APPALTO**

L'oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio di gestione delle aree destinate alla sosta a pagamento con rotazione regolamentata a mezzo di parcometro o di tagliando "gratta e sosta" nel Comune di Giugliano in Campania.

## **ARTICOLO 3 VALORE A BASE DI GARA E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il valore a base di gara sul cui ammontare complessivo i concorrenti dovranno, in sede di offerta, provvedere ad indicare il canone richiesto per la gestione del servizio così come disciplinato dal capitolato speciale d'appalto, è quantificato in € 900.000,00 (Novecentomila/00) annui.

L'importo del canone, a base d'asta, esente IVA ai sensi dell'art.4 del D.P.R. 633/72 e successive modificazioni, da corrispondere al Comune di Giugliano da parte dell'aggiudicatario, non potrà essere inferiore a 62.800,00 euro (sessantaduemilaottocento)

L'aggiudicatario dovrà corrispondere al Comune l'importo del canone annuale ( € 62.800,00), in rate mensili posticipate (entro il giorno 10 di ogni mese e comunque non oltre 5 giorni lavorativi dall'emissione della relativa fattura). Per nessuna ragione l'aggiudicatario del servizio potrà sospendere o ritardare il pagamento del corrispettivo per la presente concessione comunale. In caso di mancato pagamento totale o parziale della somma dovuta entro 30 (trenta) giorni dalla singola scadenza, l'Amministrazione comunale provvederà a recuperare la somma corrispondente a carico della cauzione che dovrà essere reintegrata entro i successivi 30 (trenta) giorni.

La parte economica dell'offerta verrà pertanto valutata considerando esclusivamente le richieste formulate al rialzo sul valore del canone. Per i partecipanti i quali presentassero richieste formulate prevedendo percentuali al ribasso del canone annuale, posto a base di gara, verrà automaticamente predisposta l'estromissione dalla gara medesima.

#### **ARTICOLO 4 DURATA DELL'APPALTO**

Il gestore è tenuto a dare avvio al servizio entro e non oltre trenta giorni dalla data di stipula del contratto. Il contratto avrà durata di anni cinque. Alla scadenza di detto termine, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di rinnovare, per una sola volta il medesimo arco temporale ed alle medesime condizioni economiche e finanziarie l'incarico all'uscente gestore del servizio. Per avvalersi di tale facoltà l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'Art. 44 della Legge 724/1994, non incorre in alcun altro obbligo se non la preventiva comunicazione, da inoltrarsi al domicilio legale dichiarato dal gestore del servizio nel rispetto di quanto disposto in materia, non oltre la data di scadenza del contratto.

#### **ARTICOLO 5 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO**

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 12/04/2006 n° 163 a mezzo procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con valutazione secondo i parametri e con i criteri d'attribuzione dei punteggi come di seguito riportato:

##### **A) PARTE ECONOMICA: 25 punti**

Canone annuo: all'offerta migliore in aumento sarà attribuito il punteggio massimo di 25 punti. Alle altre offerte verrà attribuito il punteggio ricavato dalla seguente proporzione:

$$P_i = 25 \times \text{Aggio } i. / \text{Aggio max.}$$

Dove:

*P<sub>i</sub> = punteggio da attribuire al concorrente iesimo*

*Aggio max = Aggio massimo offerto*

*Aggio i = Aggio offerto da concorrente esimo*

*Tutti i valori sono espressi in centesimi*

##### **B) PARTE TECNICA: 75 punti**

- Valutazione gestionale e Modalità di esecuzione del servizio: 25 punti
- Servizi aggiuntivi: 5 punti

- Sistema di gestione tramite palmari e piattaforma di pagamento alternativa 10 Punti
- Mantenimento degli attuali livelli occupazionali (21 unità lavorative part-time all'85%): 30 punti
- Passaggio dal part-time al tempo pieno: 5 punti

Qualora più concorrenti conseguano uno stesso punteggio complessivo finale, si procederà mediante sorteggio.

All'Amministrazione appaltante spetta l'approvazione degli atti di gara e l'aggiudicazione definitiva, fatti salvi gli accertamenti in ordine alla regolarità della gara stessa e la verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte e, in particolare, al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti.

## **ARTICOLO 6 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

E' consentita la partecipazione alla gara delle imprese singole o raggruppate ai sensi e nelle forme di cui all'art. 34, 35, 36 e 37 del D.lg. 163/06 e successive modificazioni ed integrazioni, che soddisfino i requisiti giuridico – morali e le capacità economico – finanziaria e tecnica, di cui ai successivi articoli, come di seguito specificato.

I documenti di gara, compresa l'offerta, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere sottoscritti con firma leggibile non autenticata dal legale rappresentante dell'impresa o, nel caso di ATI costituita, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o, nel caso di Consorzio costituito, dal legale rappresentante del Consorzio e dovranno essere corredati da:

1. in caso di ATI, copia dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, da cui risulti il mandato collettivo speciale con conferimento della rappresentanza irrevocabile ad una impresa associata, qualificata capogruppo, che esprime l'offerta in nome e per conto proprio e delle mandanti;
2. in caso di Consorzio costituito, dichiarazione recante il nominativo delle imprese consorziate per conto delle quali concorre e copia dell'atto costitutivo e delle sue successive modificazioni.

Qualora la richiesta di partecipazione sia sottoscritta dal procuratore, andranno indicati gli estremi della procura e dovrà essere dichiarato il potere conferitogli di rappresentanza e/o di firma di documentazione/offerte per appalti pubblici; in alternativa potrà essere allegata copia autentica della procura stessa.

In caso di raggruppamento, l'offerta, a pena di esclusione, dovrà indicare le parti del servizio affidato che ciascun membro si incarica di effettuare.

I concorrenti dovranno presentare, pena l'esclusione dalla gara, le dichiarazioni specificate ai successivi articoli 08 e 09, rilasciate dal legale rappresentante

dell'impresa o, in caso di raggruppamento, dai legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento e partecipanti alla gara o, in caso di società

consortile, dai legali rappresentanti della società e dei soci che la stessa abbia indicato per la dimostrazione dei requisiti di carattere tecnico ed economico- finanziario.

Le dichiarazioni dovranno attestare il possesso dei requisiti alla data di presentazione dell'offerta ed essere accompagnate da copia fotostatica leggibile e non autenticata di un documento di identità in corso di validità del soggetto che ha sottoscritto le dichiarazioni stesse.

In caso di raggruppamento, i requisiti giuridico- morali di cui all'articolo 08 devono essere soddisfatti da ciascuna impresa raggruppata partecipante alla gara.

In caso di ATI, i requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnica di cui agli articoli 08 e 09 devono essere posseduti nella misura non inferiore al 50% dall'impresa mandataria ed in misura non inferiore al 20% dalle imprese mandanti. La medesima disposizione si applica anche ai consorzi costituiti ai sensi degli articoli 2602 e seguenti c.c. e ai GEIE, i quali dovranno dimostrare, relativamente ai membri per i quali abbiano dichiarato di concorrere, il possesso del 50% dei requisiti richiesti in capo ad almeno uno dei consorziati e del 20% in capo a ciascuno degli altri.

In ogni caso, i requisiti posseduti dal raggruppamento nel suo complesso devono essere almeno pari a quelli globalmente richiesti dalla Stazione aggiudicatrice. Il possesso dei requisiti può essere dimostrato mediante dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i. o, alternativamente, mediante certificato rilasciato dall'ufficio competente, fatta eccezione per la documentazione di cui ai punti 1 e 2 del presente articolo che dovrà essere prodotta.

La contemporanea partecipazione alla gara di uno stesso concorrente singolarmente e in raggruppamento e/o in raggruppamenti diversi, comporta l'esclusione dalla gara di tutte le offerte presentate dal singolo e dal raggruppamento o dai raggruppamenti. La contemporanea partecipazione alla gara di concorrenti tra i quali intercorra una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. comporta altresì l'esclusione dalla gara di tutte le offerte presentate dai suddetti concorrenti.

L'accertamento di una causa di esclusione determina l'esclusione del concorrente e del raggruppamento di cui lo stesso faccia parte e l'escussione della cauzione provvisoria.

L'Amministrazione aggiudicatrice può invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

In caso di concorrenti di altra nazionalità, dovrà essere prodotta documentazione/titolo comunitario equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Il possesso dei requisiti e le cause di esclusione possono essere accertati dall'Amministrazione aggiudicatrice con qualsiasi mezzo di prova.

## **ARTICOLO 7**

### **SITUAZIONE GIURIDICA PROVE RICHIESTE**

Al fine di essere ammessi a partecipare alla gara, i soggetti dovranno essere in grado di fornire:

1. Iscrizione al registro delle imprese o equivalente titolo comunitario per l'attività coincidente a quella oggetto dell'appalto. L'iscrizione dovrà risultare antecedente alla data di pubblicazione del presente bando;
2. inesistenza di cause di esclusione dalla partecipazione ai pubblici appalti indicate dall'art. 38 comma 1 del D.gl 163/06;
3. applicazione del contratto collettivo nazionale di riferimento;
4. adempimento degli obblighi relativi a quanto disposto dall'art. 17 della L.68/1999 che disciplina il lavoro dei disabili ovvero dichiarazione di non essere assoggettato a tali obblighi;
5. rispetto delle disposizioni in materia di certificazioni e comunicazioni previste dalla vigente normativa antimafia ai sensi del DPR n. 252/1998;
6. assenza di situazioni di controllo attivo o passivo rispetto agli altri concorrenti partecipanti alla gara così come indicate dal disposto dell'Art. 2359 del Codice Civile;
7. non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 o, in alternativa, di essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla citata legge ma che il periodo di emersione si è concluso.

## **ARTICOLO 8**

### **CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA – PROVE RICHIESTE**

Al fine di essere ammessi a partecipare alla gara, i soggetti dovranno essere in grado di fornire:

1. dichiarazione di avere conseguito nel triennio precedente la data di pubblicazione del presente bando un fatturato, al netto dell'iva, per servizi analoghi non inferiore ad € 800.000,00 ;
2. certificazioni delle Amministrazioni Comunali affidatarie del servizio, attestanti quanto previsto al precedente punto 1);
- 3.copia del bilancio consuntivo relativo all'anno 2010.

## **ARTICOLO 9**

### **CAPACITA' TECNICHE PROVE RICHIESTE**

Al fine di essere ammessi a partecipare alla gara, i soggetti dovranno essere in grado di fornire adeguata documentazione attestante:

1. la capacità gestionale e l'esperienza maturata nel settore. In tal senso il curriculum dovrà attestare, pena l'estromissione dalla gara, un'esperienza almeno triennale nella gestione di servizi identici a quelli in oggetto;
2. l'esperienza minima, pari ad anni tre consecutivi, maturata nel settore ed opportunamente certificata. Ai fini della gara verranno valutate esclusivamente le prestazioni certificate esercitate in ordine ad aree destinate a parcheggio regolamentato a raso aventi:
3. consistenza minima pari a 800 (ottocento) posti auto;
4. tariffazione della sosta disciplinata a mezzo di parcometri e/o tagliandi "gratta e parcheggio";
5. attività di controllo effettuata da personale dipendente del gestore abilitato alla funzione di ausiliario del traffico con nomina da parte della competente autorità;
6. l'organico medio annuo, per persona, riferito ai dati dell'ultimo triennio, impiegato per l'espletamento del servizio affidato non inferiore a 14 unità per ogni anno.
7. attestazione che la tecnologia palmare e la piattaforma dei pagamenti alternativi proposti siano in uso almeno in un'altra città di dimensioni assimilabili, a quella dell'ente appaltante, da comprovare con attestato di soddisfazione.

## **ARTICOLO 10 PENALITA'**

Qualora nel corso del periodo di validità dell'appalto il preposto Ufficio Comunale rilevasse violazioni da parte del gestore del servizio in ordine a disposizioni di legge, regolamentari ovvero contenute nel Capitolato, provvederà a formalizzare al medesimo soggetto le difformità rilevate. Analogamente a quanto sopra, il competente ufficio nel caso in cui il gestore del servizio non ottemperi, entro il termine ultimo assegnatogli, al ripristino di tutte le condizioni contrattuali sarà tenuto a corrispondere all'Amministrazione Comunale una somma pari alle spese sostenute dalla stessa per il ripristino delle condizioni di cui sopra maggiorata, nel caso, degli eventuali danni. Oltre a ciò, a titolo di penale, il gestore del servizio è tenuto al pagamento di un ammontare da un minimo di € **1.000,00** ad un massimo di € **5.000,00** variabile in rapporto alla gravità dell'inadempienza od alla eventuale recidività della stessa. L'applicazione della penalità, dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza formulata dal Responsabile di Area, rispetto alla quale la ditta appaltatrice avrà facoltà di presentare proprie contro-deduzioni entro giorni 10 (dieci) dalla data di notifica della contestazione stessa che potrà avvenire anche tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

Il provvedimento di irrogazione della penale sarà assunto dal Responsabile di settore.

L'applicazione delle penalità non esclude, come sopra accennato, l'eventuale richiesta di refusione danni.

Le penalità ed ogni altro genere di provvedimento dell'Amministrazione sono notificate alla controparte in via amministrativa.

Le eventuali sanzioni o penalità dovranno essere corrisposte entro 30 (trenta) giorni dalla data di notifica del provvedimento. Decorso infruttuosamente tale termine, provvederà a detrarre l'ammontare corrispondente alla sanzione o penale dalla cauzione di cui al successivo Art.11. L'ammontare della medesima cauzione dovrà essere obbligatoriamente reintegrato, pena la decadenza del contratto, entro i successivi 30 (trenta) giorni.

Sarà inoltre comminata una penale di Euro 2,00 per ogni singolo verbale errato o che presenterà difformità o incongruenze.

## **ARTICOLO 11 CAUZIONE E SPESE CONTRATTUALI**

A garanzia del pieno e regolare adempimento degli obblighi contrattuali e del pagamento dei vari corrispettivi, la ditta dovrà presentare una cauzione definitiva determinata secondo le indicazioni sotto riportate.

La cauzione dovrà essere versata in contanti, ovvero mediante presentazione di fidejussione bancaria o assicurativa rilasciata da Istituti autorizzati.

Il valore della cauzione è fissato in complessivi **€ 60.000,00**(sessantamila).

Tutte le spese di appalto e di contratto, nessuna esclusa ed eccettuata, nonché ogni altra spesa agli stessi accessoria e conseguente, sono a totale carico della ditta appaltatrice.

## **ARTICOLO 12 SOPRALLUOGHI**

Attestazione del Responsabile del procedimento o di suo delegato di avvenuto sopralluogo come di seguito specificato :

Procedere ad un sopralluogo congiunto, con un rappresentante dell'Amministrazione del territorio di lavoro dove verranno svolte le prestazioni previste dal capitolato d'appalto .

Dall'avvenuto sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione dal responsabile del procedimento o da suo delegato esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di apposito documento di riconoscimento :

1. Titolare dell'impresa
2. Il legale rappresentante dell'impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
3. Il Direttore tecnico dell'impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
4. Altro soggetto munito di specifica delega conferita dal titolare dell'impresa o dal suo legale rappresentante

Una persona potrà eseguire sopralluoghi e visionare gli elaborati tecnici in rappresentanza di una sola impresa.

### **ARTICOLO 13**

#### **PUBBLICAZIONI, ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE, INFORMAZIONI**

Il Bando di gara è pubblicato sul sito Internet istituzionale del Comune Di Giugliano in Campania, sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea, su due quotidiani a tiratura nazionale e due a tiratura locale.

### **ARTICOLO 14**

#### **MODALITA' PER OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del bando e del Capitolato speciale D'appalto, relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto sono visionabili presso il sito Internet del Comune di Giugliano in Campania.

### **ARTICOLO 15**

#### **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE**

**IL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA E LA DOCUMENTAZIONE, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire, pena esclusione dalla gara, entro le ore 12.00 del giorno 5.7.2011 a mezzo del servizio postale raccomandato, ovvero mediante agenzia di recapito, al seguente indirizzo: Comune di Giugliano in Campania – Ufficio protocollo - Corso Campano 200 – 80014 Giugliano in Campania (NA).**

**Il plico, pena l'esclusione dalla gara deve essere sigillato con ceralacca e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, e deve recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno ed all'ora dell'espletamento della medesima.**

**Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.**

**Il plico deve contenere al suo interno 3 buste a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, "A – Documentazione" - " B – Offerta Economica - " C – Offerta Tecnica" -**

Nella busta "A" devono essere contenuti il **"modello GAP impresa partecipante"** nonché, a **pena di esclusione**, i seguenti documenti:

**1)** Domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante. Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento valido di identità del/dei sottoscrittore/i, la domanda può essere



sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura, ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, la documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

**2)** Dichiarazione sostitutiva espressamente resa ai sensi del DPR 445/2000, debitamente firmata in ogni pagina (non saranno ritenuti sufficienti i timbri di congiunzione recanti la denominazione dell'impresa), con la quale il concorrente o suo procuratore, consapevole delle sanzioni penali previste dall' art.76 del medesimo del DPR 445/2000:

a) dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall' art.38, comma 1 lettere a), d), e), f), g), h), i),l), m), m-bis), m-ter), ed m-quater) del D.Leg.vo n.163/2006 e succ. mod. ed integr.;

b) elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 34, comma 2, del decreto legislativo n. 163/2006 e succ. mod. ed integr., si trova in una delle situazioni di controllo di cui all' art 2359 del codice Civile; tale dichiarazione deve essere rese anche se negativa;

c) dichiara di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con nessun partecipante alla presente procedura ovvero di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, con l'indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

**In tale ultima ipotesi, la dichiarazione dovrà essere corredata da busta chiusa contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta**

d) dichiara di essersi recato nei luoghi presso cui deve essere espletato il servizio, di aver preso piena cognizione delle condizioni generali e speciali, ivi compresi gli oneri connessi agli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, gli oneri connessi al trattamento retributivo del personale, di aver giudicato il servizio di cui trattasi realizzabile, il capitolato speciale di appalto adeguato, il costo nel suo complesso remunerativo e tale da consentire il prezzo offerto;

e) dichiara di aver preso piena conoscenza del bando di gara, del disciplinare di gara, del capitolato di appalto, e relativi allegati, e di accettarne completamente ed incondizionatamente tutte le prescrizioni in essi contenute;

f) iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E. per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto;

g) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 354, comma 1, del D.P.R.n.495/92;

h) dichiara di essere in regola, per quanto di competenza, con gli obblighi di cui al D.Lvo n. 81/2008;

i) dichiara di essere in regola con gli obblighi di cui alla legge 68/99, se soggetto a tale normativa (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa) ;

l) attesta di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione di regolarità contributiva (DURC) specificando: il tipo di C.C.N.L. applicato, la dimensione aziendale (numero dipendenti), nonché: 1) per INAIL il codice ditta e le relative P.A.T.; 2) per INPS la matricola azienda e la sede competente;

m) attesta l'inesistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all' art.3 della legge 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della n. 575/1965;

La suddetta dichiarazione, espressamente resa ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000, dovrà essere presentata dal titolare e dal direttore tecnico, in caso di impresa individuale, dai soci e dai direttori tecnici in caso di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dai direttori tecnici in caso di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici, per gli altri tipi di società di capitale e consorzi;

n) attesta: 1) l'inesistenza a proprio carico di sentenze di condanna passate in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per i reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; 2) l'inesistenza a proprio carico di sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, della direttiva comunitaria CE 2004/18 3) l'inesistenza di sentenze di condanna per i reati di cui sopra per le quali abbia beneficiato **della non menzione;**

La suddetta dichiarazione, espressamente resa ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000, dovrà essere presentata dal titolare e dal direttore tecnico, in caso di impresa individuale, dai soci e dai direttori tecnici in caso di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dai direttori tecnici in caso di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici, per gli altri tipi di società di capitale e consorzi anche se cessati dalla carica nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando.

Qualora venisse presentato il **Certificato del Casellario Giudiziale**, in originale o copia autenticata ai sensi degli art.18 o 19 del DPR 445/2000, lo stesso dovrà essere accompagnato, **pena l'esclusione dalla gara, da apposita dichiarazione dell'interessato resa ai sensi dell'art.47 del DPR445/2000 attestante l'inesistenza di sentenze di applicazione della pena su richiesta e di sentenze di condanna incidenti sulla moralità professionale per le quali l'interessato abbia goduto del beneficio della non menzione;**

**3) (in caso di consorzio):** dichiarazione che indichi per quale consorziata/e esecutrice/i il Consorzio concorre specificando le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna;

**4) (nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, lettera e) del D.Leg.vo 163/2006 e succ. mod. ed integr. o GEIE non ancora costituiti):** dichiarazioni rese da ogni concorrente, attestanti:

a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia, con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzio o GEIE.

c) Le parti di servizio, in termini percentuali, che saranno eseguite da ciascun concorrente associato o consorziato.

d) **(nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE già costituiti).** mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria con scrittura privata autenticata, nel quale sono espressamente indicate le parti di servizio, in termine percentuale, che saranno eseguite da ciascun concorrente associato o consorziato ovvero l'atto costitutivo, in copia autenticata, del consorzio o GEIE.

**5) Garanzia fideiussoria emessa, pena l'esclusione dalla gara, a favore del COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA , dell'importo di Euro 60.000,00,** prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, conformi agli schemi di polizza tipo approvati con D.M. n. 123/2004, debitamente compilata e sottoscritta **con firma autenticata, tramite notaio, dell'agente del quale siano altresì accertati i poteri.**

La medesima garanzia potrà essere rilasciata anche dagli intermediari finanziari, **con firma autenticata, tramite notaio, dell'agente del quale siano altresì accertati i poteri,** iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del Decreto leg.vo n.385/93. In tal caso **all'atto fideiussorio dovrà essere allegata, pena l'esclusione dalla gara, copia autenticata, ai sensi degli artt.18 o 19 del D.P.R. n.445/2000,**

**dell'autorizzazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze prevista dall'art.2, comma 1, del D.P.R.**

**115/2004, unitamente a idonea dichiarazione resa dall'agente ai sensi del D.P.R. 445/2000, che attesti la persistenza dell'autorizzazione all'atto del rilascio della garanzia.**

**La garanzia dovrà essere, in ogni caso, corredata, pena l'esclusione dalla gara, dalla espressa rinuncia da parte del fideiussore all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile.**

Per le associazioni temporanee di imprese non ancora costituite, la garanzia su indicata dovrà riportare quali soggetti obbligati tutte le ditte che comporranno il raggruppamento e dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti delle ditte medesime, pena l'esclusione dalla gara.

**6)** Documentazione attestante il versamento della somma di Euro 20,00 da effettuare a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti, servizi e forniture esclusivamente, pena l'esclusione dalla gara, con le modalità di seguito indicate:

- scontrino in originale di avvenuto pagamento rilasciato dai punti vendita della rete dei tabaccai lottasti abilitati al pagamento di bollette e bollettini;

(In caso di pagamento effettuato "on-line") copia stampata dell'e-mail di conferma, corredata di dichiarazione di autenticità e copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità.

L'indicazione errata o incompleta del **CIG 22401137B8** e/o la mancata presentazione della suddetta documentazione comporterà l'esclusione dalla gara.

**7)** dichiarazione di avere conseguito nel triennio precedente la data di pubblicazione del presente bando un fatturato, al netto dell'iva, per servizi analoghi non inferiore ad € 800.000,00

**8)** copia del bilancio consuntivo relativo all'anno 2010

**9)** attestato di soddisfazione rilasciato dalla città (oltre 120.000 abitanti) che utilizza la tecnologia palmare e la piattaforma dei pagamenti alternativi proposti .

**10)** attestazione, da parte delle amministrazioni comunali, di un'esperienza almeno triennale nella gestione di servizi identici a quelli in oggetto con aree destinate a parcheggio regolamentato a raso aventi consistenza minima pari a 800 (ottocento) posti auto con tariffazione della sosta disciplinata a mezzo di parcometri e/o tagliandi "gratta e parcheggia" e con attività di controllo effettuata da personale dipendente del gestore abilitato alla funzione di ausiliario del traffico con nomina da parte della competente autorità.

**11)** Documentazione comprovante che, l'organico medio annuo, per persona, riferito ai dati dell'ultimo triennio, impiegato per l'espletamento del servizio affidato, non sia inferiore a 14 unità per ogni anno.

**La busta B deve contenere , a pena di esclusione:**

1. una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o dal suo procuratore contenente l'indicazione della percentuale complessiva offerta dal concorrente in rialzo rispetto alla base d'asta.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio ordinario di concorrenti.

**La busta C deve contenere , a pena di esclusione:**

- Relazione Denominata : "Modalità di esecuzione del servizio" finalizzata ad illustrare con dovuta precisione e concretezza :

Il livello di approfondimento dell'illustrazione delle fasi attuative del servizio, livello di affidabilità e di efficacia delle scelte e delle procedure che saranno attivate per assicurare la qualità e, la risoluzione in tempi brevi delle eventuali problematiche da affrontare in relazione al servizio medesimo ed in relazione alle sue finalità  
Illustrazione della struttura tecnico organizzativa e della composizione del team preposto allo svolgimento del servizio , con eventuale elenco delle figure professionali inserite nel gruppo di lavoro con la specificazione della posizioni di ciascuno nella struttura dell' offerente (Amministratore, Dirigente, dipendente, etc)

- Relazione contenente tutti gli altri aspetti progettuali inerenti all'appalto in oggetto : Eventuali servizi aggiuntivi, Eventuali migliorie Piattaforma palmari e Livelli occupazionali .

Le relazioni non dovranno superare le 40 pagg.

## **ARTICOLO 17 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta:

**a)** Verifica la correttezza formale delle offerte e della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione" ed in caso negativo procede ad escluderle dalla gara;

**b)** procede poi all'apertura delle buste "C-offerta Tecnica" che saranno controfirmate dalle parti e verranno poi valutate in seduta riservata per l'aggiudicazione del punteggio entro un limite massimo di una settimana .

**c)** Dopo aver valutato le offerte e assegnato il punteggio relativo alla parte tecnica l'amministrazione convocherà le ditte partecipanti via Fax e/o via e-mail , entro il limite massimo di una settimana.

**d)** Alla data della convocazione di cui sopra quindi, procede poi all'apertura delle buste "B-offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara, all'eventuale esclusione delle offerte per le quali si sia accertato in modo univoco, sulla scorta dei documenti presentati a norma dell'art.38, comma 2, del d.leg.vo n.163/2006 e s.m.i., l'imputabilità ad un unico centro decisionale; procedendo quindi all'aggiudicazione del servizio all'offerta migliore. Si precisa che la gara sarà aggiudicata alla ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto calcolato sommando la parte economica e la parte tecnica.

## **ART. 18 GARANZIE**

La costituzione della garanzia fideiussoria, a fronte degli obblighi da assumere con il perfezionamento del contratto, sarà costituita secondo quanto disposto dall'art. 26 del Regolamento Comunale per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con delibera di C.C. n. 89 del 26/11/08.

**ART. 19**  
**DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

In caso di contenzioso fra la Stazione Appaltante e la Ditta, fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dagli artt. 239 e 240 del D.Lgs. 12/04/2006, n.163, si specifica che è esclusa la competenza arbitrale prevista dagli artt. 241, 242 e 243 del D.Lgs. 12/04/2006, n.163 e, pertanto, tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto d'appalto saranno di esclusiva competenza del Giudice del Luogo dove ha sede il Comune di Giugliano in Campania.

**ART.20**  
**FORMA CONTRATTUALE – REGIME FISCALE E SPESE**

Il contratto oggetto del presente disciplinare sarà stipulato in forma pubblica amministrativa , ai sensi dell'art. 35 del Regolamento Comunale.

Le spese contrattuali sono a carico della ditta aggiudicataria.

***Responsabile del procedimento***

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163, recante "*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*" e della legge 07/08/1990, n.241 e ss.mm.ii., responsabile unico del procedimento è il dr. Antonio Baldi, Responsabile del Settore Polizia Municipale del Comune di Giugliano in Campania (NA).

Il Dirigente/ Responsabile del Settore

---

***Dati personali - Tutela della privacy***

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" si forniscono le informazioni qui di seguito indicate:

- a) i dati richiesti dalla stazione appaltante alle ditte concorrenti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura amministrativa, disciplinata dalla legge, dai regolamenti e dagli atti amministrativi approvati dalla stazione appaltante, per l'affidamento dell'appalto dei servizi pubblici di cui all'oggetto;
- b) il conferimento dei dati richiesti alle ditte concorrenti ha natura obbligatoria, poiché un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni e le documentazioni richieste dalla stazione appaltante comporterà l'esclusione dalla gara medesima; in particolare:
  - per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara,

il concorrente è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara;

- per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, il soggetto concorrente che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionato con la decadenza dell'aggiudicazione e con l'incameramento della cauzione provvisoria prestata in gara;

c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai seguenti soggetti:

- al personale dipendente della stazione appaltante implicato nel procedimento amministrativo o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii. ed ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e ss.mm.ii.;
- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge e dai regolamenti approvati in materia di appalti di servizi pubblici;

d) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura di cui all'oggetto, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196;

e) i dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta, nell'ambito del procedimento a carico delle ditte concorrenti;

f) il diritto degli interessati alla riservatezza dei dati sarà assicurato in conformità a quanto previsto dagli artt. 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 30/06/2003, n.196, ai quali si fa espresso rinvio.

g) il titolare del trattamento dei dati personali è il dr. Antonio Baldi, dirigente del Settore Polizia Municipale, presso il Comune di Giugliano in Campania (NA), Corso Campano n. 200 telefono: 081-8956401 - telefax: 081-3301648 - e-mail:

---