

Riservato all'Ufficio

Pratica n.....

del.....

**Al Coordinatore
dell'Ufficio di Piano Ambito Na2
- Sportello Unico -**

**c/o Comune di Giugliano in Campania
Settore Welfare
Sportello Unico Attività Produttive
Via Aniello Palumbo, n. 2
Giugliano (Na)**

Oggetto: Richiesta di autorizzazione al funzionamento di struttura

(ai sensi del Regolamento attuativo della Legge Regionale 11/2007 – D.P.G.R. n. 16 del 23/11/2009 – B.U.R.C. 30/11/2009)

- Struttura non ancora autorizzata
- Struttura già autorizzata ai sensi del regolamento regionale n. 6/2006 con provvedimento n. _____ del _____ (allegre copia provvedimento).

STRUTTURA PER MINORI E DONNE

- Semi-residenziale Nido d'infanzia
- Semi-residenziale Servizi integrativi al nido
- Semi-residenziale Centro diurno polifunzionale per minori
- Residenziale a dimensione familiare Comunità di pronta e transitoria accoglienza
- Residenziale a dimensione familiare Casa famiglia
- Residenziale a dimensione familiare Comunità educativa a dimensione familiare
- Residenziale a dimensione comunitaria Comunità alloggio
- Residenziale a dimensione familiare Gruppo appartamento
- Residenziale a carattere familiare Comunità di accoglienza per gestanti, madri e bambini
- Residenziale a dimensione familiare Casa di accoglienza per donne maltrattate
- Residenziale a dimensione familiare Casa rifugio per donne vittime di tratta

STRUTTURE PER ANZIANI

- Semi-residenziale Centro sociale polifunzionale per anziani
- Residenziale Gruppo appartamento per anziani
- Residenziale Comunità alloggio per anziani
- Residenziale Casa albergo per anziani

STRUTTURE PER DIVERSAMENTE ABILI

- Semi-residenziale Centro sociale polifunzionale per disabili
- Residenziale Gruppo appartamento per disabili
- Residenziale Comunità alloggio per disabili
- Residenziale Comunità tutelare per persone non autosufficienti

Il/La sottoscritto/anato/a ail.....,
residente in..... alla via....., nella sua qualità di Legale
Rappresentante pro tempore di (indicare se si tratta di impresa individuale o di

RIPRODURRE SU CARTA INTESTATA

MODELLO A1
Strutture

società) con sede legale inalla

Via.....C.F.....P.IVA..... (ove posseduta), e

con sede operativa (se differente dalla sede legale) in Giugliano/Marano, alla

Via.....tel.....cellulare.....

P.E.C. (OBBLIGATORIA).....

CHIEDE

ai sensi del [Regolamento attuativo della Legge Regionale 11/2007 – D.P.G.R. n. 16 del 23/11/2009 – B.U.R.C. 30/11/2009 e norme vigenti](#), concernente i servizi residenziali e semiresidenziali per anziani, persone

diversamente abili e minori **il rilascio dell'autorizzazione al funzionamento** della struttura di **tipo** residenziale/semi-residenziale (cancellare l'opzione non desiderata), **denominazione**

tipologia....., denominatasita in Giugliano in

Campania / Marano di Napoli, alla Via.....posseduta in (indicare il titolo di godimento).....

Capacità ricettiva richiesta.....

(n° soggetti e fascia d'età)

ed altresì sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 20.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

di ben conoscere le prescrizioni e gli obblighi di cui alla normativa vigente in subiecta materia e di essersi uniformato, per quanto di spettanza, a quanto stabilito da quest'ultima.

Allega la sotto elencata documentazione e quant'altro ritenga utile al fine della presente istanza, in **duplice copia (solo per la perizia asseverata n. 7 copie)**

- 1) Copia dell'ATTO COSTITUTIVO e dello STATUTO del soggetto titolare e dell'Ente gestore, se diverso dal primo. Il Legale rappresentante attesterà la conformità degli atti all'originale
- 2) CERTIFICATI DEL CASELLARIO GIUDIZIALE (per verificare la sussistenza di eventuali carichi pendenti e/o di condanne penali definitive) – rilasciati in data non anteriore a sei mesi - relativa ai legali rappresentanti del soggetto titolare e del soggetto gestore, se diverso dal primo.
- 3) Per soggetti aventi forma di impresa, CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - rilasciato in data non anteriore a sei mesi - nella provincia in cui l'impresa ha sede legale **con dicitura antimafia** ai sensi della legge 31 maggio 1965, n. 575, articolo 10 e successive modificazioni **o dichiarazione con valore equivalente**, resa dal legale rappresentante ai sensi degli articoli 46, 47, 76 del DPR n. 445/2000, nel caso di impresa non soggetta a tale iscrizione o con sede in altri Stati dell'Unione Europea.
- 4) INDICAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA del personale e delle relative qualifiche e funzioni previste per la tipologia di struttura – tenuto conto di quanto statuito dall'art. 9 comma 1, lettere a) e b) del regolamento attuativo Legge Regionale 11/2007 - **con impegno a depositare, entro 15 giorni dall'apertura della struttura, copia dei contratti stipulati con il personale indicato**

- 5) DICHIARAZIONE (modello A2) resa dal soggetto gestore ai sensi degli articoli 46,47,76 del DPR 445/2000 che assicuri il rispetto dei requisiti previsti dall'articolo 9 del D.P.G.R. n. 16 del 23/11/2009 – B.U.R.C. 30/11/2009
- 6) La carta dei servizi adottata dalla struttura redatta secondo lo [schema approvato dalla Giunta Regionale della Campania con delibera n.1835 del 20 novembre 2008](#)
- 7) TITOLO DI GODIMENTO dell'immobile ove si realizzerà la struttura
- 8) **RELAZIONE TECNICA ASSEVERATA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 47, 76 DEL D.P.R. N.445/2000** - circa il possesso di tutti i requisiti comuni e specifici di cui agli artt. 8, e 10, comma 2 - contenente le in ogni caso indicazioni previste nel [allegato 1](#) e **con unificate: a) planimetria generale** in scala 1:1000 con localizzazione della struttura rispetto al quartiere (luogo abitato) in cui è ubicata; **b) planimetria di dettaglio** in scala 1:100 con localizzazione degli accessi pedonali, carrabili e per diversamente abili, con delle fermate del trasporto pubblico, con indicazione della destinazione d'uso dei locali da cui risultino spazi destinati ad attività collettive e di socializzazione distinti dagli spazi destinati all'uso privato degli ospiti ed eventuali spazi verdi annessi con la descrizione di tutto quanto asseverato nella relazione tecnica (conformemente alle indicazioni relative ai requisiti strutturali ed ambientali, sia comuni, di cui all'articolo 8, sia specifici per tipologia di struttura, di cui all'allegato A, del Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 11/2007 **c) documentazione giustificativa** di quanto dichiarato in perizia (**7 copie**)
- 9) CERTIFICATO DI ABITABILITÀ/AGIBILITÀ relativo all'intero immobile, rilasciato dal Comune ove si trova la struttura
- 10) POLIZZA ASSICURATIVA di copertura rischi, infortuni e responsabilità civile per gli ospiti, i dipendenti e i volontari (**o preventivo con dichiarazione di impegno a depositarne copia entro entro 15 giorni dall'apertura della struttura**)
- 11) DICHIARAZIONE resa del Legale Rappresentante ai sensi degli articoli 46, 47, 76 del DPR 445/2000, di avere ottemperato a quanto previsto dal Decreto Legislativo 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni (in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro) [modello A3](#)
- 12) DICHIARAZIONE resa del Legale Rappresentante ai sensi degli articoli 46, 47, 76 del DPR 445/2000, di avere ottemperato a quanto previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria in materia di igiene dei prodotti alimentari (Decreto Legislativo n. 193/2007 – Reg. CE 852/2004 e successive modifiche ed integrazioni) [modello A4](#)
- 13) Attestazione sistema di autocontrollo igienico HCCP o contratto di fornitura pasti
- 14) Piano finanziario per la gestione del servizio ove previsto

Il sottoscritto ai sensi dell'art. 10 della Legge del 31.12.1996 n. 675, presta espresso e libero consenso all'intero trattamento dei dati dichiarati con la presente istanza; essi potranno avere diffusione tra i soggetti interessati al procedimento.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

*Firma apposta ai sensi e per gli effetti
dell'art. 38 del D.P.R. n.445/2000
(allegare copia chiara e leggibile di un documento di identità valido)*