



CITTÀ DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

## **DISCIPLINARE DI GARA**

PROCEDURA APERTA per l'affidamento dell' esecuzione di servizi di importo superiore alla soglia comunitaria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (ex art. 53, comma 2, lett. a. ed art. 83 D.Lgs. n° 163/06 e s.m.i.; L.R. n° 3/07 e s.m.i.)

### **SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI (CIG : 4939731AF7)**

# INDICE

[Generalità, informazioni e modalità operative](#)

[Art. 1 – Soggetti ammessi alla gara - requisiti di partecipazione](#)

[1.1 – Soggetti ammessi alla gara](#)

[1.2 – Requisiti di partecipazione](#)

[1.3- Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale](#)

[..... 1.4 - Requisiti di capacità economico - finanziaria](#)

[.....1.5 - Sopralluogo](#)

[1.6 - .-. Art. 10-LRC 3/2007 – Valutazione di impatto criminale](#)

[Art. 2 - Avalimento](#)

[Art. 3 – Documenti e modalità di presentazione dell’offerta](#)

[Plico n. 1 – Documentazione Amministrativa](#)

[Plico n. 2 – Progetto Tecnico](#)

[Plico n. 3 – Offerta Economica](#)

[Art. 4 – Modalità di espletamento della gara](#)

[Art. 5 – Criteri di aggiudicazione](#)

[1. Valutazione tecnica](#)

[2. Valutazione economica](#)

[Art. 6 – Documentazione da presentare da parte dell’impresa aggiudicataria](#)

[Art. 7– Informativa D.Lgs. n. 196/2003](#)

[Art. 8 – Informazioni e disposizioni finali](#)

## GENERALITA', INFORMAZIONI E MODALITA' OPERATIVE

Il presente disciplinare, allegato al Bando di gara e ad integrazione dello stesso, contiene le modalità per la presentazione dell'offerta.

La gara sarà esperita mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, commi 1 e 5, del D. Lgs 12/04/2006 n. 163 e ss.mm.ii.

L'oggetto dell'appalto è l' **Esecuzione dei Servizi di Igiene Urbana nel Comune di Giugliano** . Il valore complessivo dell'appalto posto a base d'asta è di € 80.000.000,00 oltre IVA al 10%, di cui € 488.244,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

L'appalto avrà durata di 60 (sessanta) mesi a far data dall'inizio del servizio che verrà formalizzato con apposito verbale.

La categoria del servizio è : Categoria "16", ambito di applicazione CPC "94" dell'Allegato IIA al D. Lgs. 12.4.2006, n. 163.

Il bando di gara è pubblicato , ai sensi dell' art. 66 , comma 7 e art. 122, comma 5 del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. :

- sulla Gazzetta Ufficiale dell' Unione Europea ;
- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ;
- sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania ;
- sull'Albo Pretorio del Comune di Giugliano in Campania;
- sul sito internet del Comune di Giugliano in Campania;
- sul quotidiano nazionale Italia Oggi ;
- sul quotidiano nazionale Corriere della sera;
- sul quotidiano locale Il Roma - Il Giornale di Napoli ;
- sul quotidiano locale il Mattino.

Analogamente , sarà pubblicato l'esito della gara.

I documenti a base di appalto sono : Bando di gara , Disciplinare di gara con relativi allegati, Capitolato Speciale d'Appalto con allegato il Disciplinare Tecnico Prestazionale.

I documenti e gli elaborati in forma cartacea sono consultabili presso il comune di Giugliano in Campania presso il Servizio Ambiente ed Ecologia in corso Campano 200- Giugliano in Campania e/o scaricabili gratuitamente sul sito del Comune di Giugliano : [www.comune.giugliano.na.it](http://www.comune.giugliano.na.it)

## **ART. 1 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **1.1 Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs n° 163/2006 e s.m.i. in possesso dei requisiti specificati in seguito e secondo le modalità di cui agli artt. 92,93 e 94 del DPR n°207/2010 e s.m.i..

Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 del DLgs n°163/06 e s.m.i., nonché i concorrenti stabiliti in altri Stati, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. f-bis del DLgs n° 163/06 e s.m.i., alle condizioni di cui all'art. 3, comma 7, del D.P.R. n° 34/2000. In tal caso, l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 37, comma 9, del DLgs n° 163/06 e s.m.i., deve specificare se vi siano imprese cooptate ai sensi dell'art. 92, comma 5, del D.P.R. n° 207/2010 e s.m.i., nonché specificare le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna associata. La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti che si trovano nelle cause di esclusione di cui all'art. 38 del DLgs n° 163/06 e s.m.i. .

- *Concorrente italiano o stabilito in Italia.*

Tutti i soggetti partecipanti alla gara in forma singola, riuniti o consorziati devono essere in possesso di iscrizione all' Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui al D.M. n° 406/1998 e s.m.i. e di sistema di qualità **della serie UNI EN ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004, e della serie OHSAS 18001:2007** titoli detenuti da almeno un anno antecedente alla scadenza del bando.

- *Concorrente stabilito in altri Stati*

Ai sensi dell'art. 47 del DLgs n° 163/06 e s.m.i., per i concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia, di cui all'art. art. 34, lett. f-bis), l'esistenza dei requisiti prescritti per la partecipazione delle imprese italiane riportati ai punti precedenti del presente articolo è desunta dalla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi. La qualificazione è comunque consentita alle stesse condizioni richieste per le imprese italiane. I relativi requisiti di partecipazione possono essere verificati con le modalità di cui all'art. 38, commi 4 e 5, del DLgs n° 163/06 e s.m.i.. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

- *Raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti .*

I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti sono ammessi, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. e degli artt. 92,93 e 94 del DPR n° 207/2010 e s.m.i., se i partecipanti al raggruppamento ovvero i soggetti consorziati sono in possesso dei requisiti indicati nel bando.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del DLgs n° 163/06 e s.m.i., è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai sensi dell'art. 36 comma 5 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 17 della L. n° 69/2009, i consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

### **1.2 Requisiti di partecipazione.**

Le imprese che intendono partecipare alla procedura di gara dovranno possedere i seguenti requisiti:

a) iscrizione all'Albo Gestori Rifiuti per le seguenti categorie e classi minime:

- Categoria 1 classe B o superiore
- Categoria 4 classe C o superiore
- Categoria 5 classe F o superiore

In caso di associazione temporanea di imprese le iscrizioni dovranno essere possedute complessivamente dal raggruppamento, costituendo o già costituito. Ciascuna impresa associanda/associata dovrà possedere le iscrizioni necessarie per il compimento dei servizi dalla stessa svolti, così come specificati nella dichiarazione di volontà di costituzione di associazione temporanea d'impresa o nell'atto costitutivo. In tale ultimo caso, l'impresa capogruppo dovrà possedere almeno la categoria 1 classe B.

b) non rientrare in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 e dell'art. 23 bis comma 9 del D.Lgs 122/2008 come convertito in Legge n. 133/2008 ;

c) aver conseguito nel triennio 2010-2011-2012 un volume di affari globale, dichiarato ai fini Iva, pari almeno ad € 80.000.000,00 di cui almeno € 48.000.000,00 per lo svolgimento di servizi analoghi a quelli previsti dal presente disciplinare. Il requisito dovrà essere comprovato con dichiarazione di almeno un istituto bancario;

Nel caso di associazione temporanea di Impresa la capogruppo deve possedere il requisito nella misura minima del 60% e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti nella misura minima del 10%.

Entrambi i fatturati sono da intendersi al netto di IVA . Per i consorzi stabili i requisiti devono essere riferiti al consorzio .

d) aver svolto negli ultimi tre anni, in modo continuativo e con buon esito, servizi analoghi in uno o più Comuni avendo servito, per ogni anno del triennio, un numero di abitanti residenti pari ad almeno 100.000 (si fa riferimento alla popolazione residente e non fluttuante) in un unico comune o più comuni contemporaneamente . Nel caso di associazione temporanea di Impresa la capogruppo deve possedere il requisito nella misura minima del 60% e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti nella misura minima del 10%. Qualora la ditta partecipante alla gara abbia svolto tale servizio in A.T.I. il requisito relativo alla popolazione sarà frazionato in relazione alla quota di partecipazione all' interno dell' A.T.I. .

e) essere in regola con le norme della Legge 23.03.1999 n. 68;

f) non essere assoggettato alla disciplina in materia di emersione progressiva (ex. art. 1 bis – comma 14 Legge n. 383/2001, sostituito dall'art. 1 Legge n. 266/2002); in subordine, in caso, essersi avvalsi di piani individuali di emersione e che il periodo di emersione è concluso;

g) essere in possesso di certificazione , **serie UNI EN ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004, e della serie OHSAS 18001:2007** per le attività oggetto del presente bando. Nel caso di associazione temporanea di Impresa la capogruppo deve possedere il requisito ;

h) In caso di raggruppamento di impresa, i requisiti di cui alla lettere b) e) f) dovranno essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata. I requisiti di cui alla lettere a) c) d) dovranno essere posseduti dalle società raggruppate, ciascuna per le quote di partecipazione; la Società mandataria dovrà possederne almeno il 60%. I requisiti di cui alla lettera g) deve essere posseduto almeno dalla Società mandataria.

### **Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale**

- assenza di cause d'esclusione, di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti.
- assenza di provvedimenti ostativi all'assunzione di pubblici contratti di cui alla legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni ed integrazioni;
- non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n.383, e successive modificazioni ed integrazioni o qualora se ne siano avvalsi, che il periodo di emersione si sia concluso;
- Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA (ovvero, in caso di Impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza) per l'attività oggetto del presente appalto. Nel caso di cooperativa, l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative tenuto presso la CCIAA;
- Iscrizione, in corso di validità, all' Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui al D.M. 28.04.1998 e s.m.i. n° 406 per le Categoria 1, classe non inferiore alla b) ( popolazione servita inferiore a 500.000 abitanti residenti e superiore o uguale a 100.000 abitanti residenti), comprensiva delle seguenti attività, e ogni altra categoria necessaria ed indispensabile per effettuare i servizi previsti nel bando di gara. Il concorrente dovrà essere **in regola con il pagamento dei diritti annuali di iscrizione** .

**Si precisa** che, in caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti di Imprese, tutte le Ditte riunite dovranno essere iscritte al Registro delle Imprese presso la competente CCIAA.

#### **1.4 Requisiti di capacità economico-finanziaria**

Sono da ritenersi requisiti di capacità economico finanziaria:

1. fatturato globale nel triennio 2010-2011-2012, dichiarato ai fini Iva, pari almeno di € 80.000.000,00 di cui almeno € 48.000.000,00 per lo svolgimento di servizi analoghi a quelli previsti dal presente disciplinare. Il requisito dovrà essere comprovato con dichiarazione di almeno un istituto bancario;

Entrambi i fatturati sono da intendersi al netto di IVA. In caso di A.T.I. e consorzi stabili entrambi i requisiti devono essere posseduti dalla mandataria nella misura minima del 60% e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti nella misura minima del 10%. Per i consorzi stabili i requisiti devono essere riferiti al consorzio

**Nota** Ai sensi dell' art. 48 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., le ditte sorteggiate e/o aggiudicataria provvisoria e 2<sup>a</sup> in graduatoria, a dimostrazione del possesso dei requisiti economico finanziari , devono presentare copia del **Bilancio, corredata dalla relativa nota di deposito e/o Dichiarazione IVA e/o Modello Unico, corredata dalla ricevuta di presentazione**, ai sensi dell'art. 41 comma 4 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

Ai sensi dell' art. 48 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., le ditte sorteggiate e/o aggiudicataria provvisoria e 2<sup>a</sup> in graduatoria, a dimostrazione del possesso dei requisiti tecnico - organizzativi, devono presentare le **certificazioni, in originale o copie conformi, rilasciate e/o vistate dai committenti** ,ai sensi dell'art. 41 comma 4 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., con l'indicazione della popolazione servita.

### **1.5 Sopralluogo**

E' fatto obbligo ai concorrenti di effettuare il sopralluogo, che dovrà essere richiesto dagli operatori economici interessati entro i dieci giorni solari antecedenti il termine fissato per la presentazione delle offerte Dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione dal responsabile del procedimento o da un suo delegato esclusivamente ad una delle persone di seguito elencate munite di apposito documento di riconoscimento:

- 1) il Titolare dell'Impresa;
- 2) il Legale rappresentante dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- 3) il Direttore tecnico dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- 4) un dipendente della ditta munito di specifica delega conferita dal Legale rappresentante o Titolare dell'impresa. Una persona potrà eseguire sopralluoghi in rappresentanza / delega di una sola Impresa. In caso di A.T.I. il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante o delegato della ditta mandataria.

**Ai concorrenti sarà rilasciata una certificazione che dovrà essere inserita nella Busta A**

### **1.6 Art. 10 LRC 3/2007 – Valutazione di impatto criminale**

Ai sensi degli artt. 51, 52 e 53 della LR. n. 3/07, i soggetti partecipanti alla gara, in forma singola o comunque associata, si obbligano, sin dalla presentazione della domanda di partecipazione alla



gara in oggetto specificata , in caso di aggiudicazione dell'appalto, a rispettare e far rispettare le seguenti clausole da sottoscrivere secondo il **MODELLO C**:

1) ai sensi dell'art. 51, rubricato "Clausole contrattuali speciali":

a) ad assicurare il rispetto dei tempi, il contenimento dei costi, la qualità del risultato e la sicurezza nella fase di esecuzione;

b) a sottoporsi a qualsiasi verifica che l'Ente appaltante potrà disporre a garanzia del rispetto, da parte dell'appaltatore e degli eventuali subappaltatori, delle clausole contrattuali;

c) a rispettare e far rispettare agli eventuali subappaltatori, le clausole di cui all'articolo 52 sulla tutela dei lavoratori, nonché l'impegno a denunciare alle autorità competenti ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale;

2) ai sensi dell'art. 52, rubricato "Tutela dei lavoratori", assicurando leale cooperazione fra l'Ente appaltante e l'appaltatore, in particolare:

a) ad applicare e far applicare integralmente nei confronti dei lavoratori dipendenti impiegati nella esecuzione degli appalti, anche se assunti al di fuori della Regione, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria vigenti nel territorio di esecuzione del contratto, ad eccezione dei lavoratori in trasferta ai quali si applica il contratto di lavoro della provincia di provenienza; nonché, durante tutta l'esecuzione dei lavori, ad onorare gli obblighi relativi alla iscrizione dei lavoratori alle casse edili, alla regolarità contributiva e al pagamento delle contribuzioni alle scuole edili e ai comitati paritetici territoriali;

b) a rispondere dell'osservanza di quanto previsto alla lettera a) da parte degli eventuali subappaltatori, subaffidatari o ditte in ogni forma di sub-contrattazione nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto loro affidato;

c) a prendere atto che il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo da parte dell'amministrazione aggiudicatrice per le prestazioni oggetto del contratto è subordinato all'acquisizione della documentazione di regolarità contributiva e retributiva, rilasciata dagli enti competenti ;

3) ai sensi dell'art. 53, rubricato "Disposizioni in materia di sicurezza": ai fini del controllo del ricorso al lavoro sommerso e delle irregolarità in edilizia e nei contratti pubblici, nel rispetto dell'art. 36/bis del decreto legge 4 luglio 2006, n.223, così come convertito con legge n. 248/06 e s.m.i., nonché della verifica della corretta applicazione delle norme vigenti in materia di sicurezza e di regolarità contributiva, a sottoporsi ad indagini e verifiche a campione da parte dell'Unità operativa per il controllo sulla sicurezza di cui al comma 1 del medesimo articolo 53.

Ai sensi dell'art. 19, commi 4 , 5 e 7 del Regolamento di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania", i soggetti partecipanti alla gara , in forma singola o comunque associata , sin dalla presentazione della domanda di partecipazione alla gara in oggetto specificata, in caso di aggiudicazione dell' appalto, si impegnano a comprendere nell'appalto, rispettare e far rispettare le seguenti clausole da sottoscrivere secondo il **MODELLO C**:

1) ai sensi dell' art. 19 commi 4 e 5 : al fine di tutelare l'integrità e la legalità in fase di realizzazione dei lavori, ed evitare l'instaurazione e la prosecuzione di rapporti contrattuali con soggetti affidatari che possano soggiacere a infiltrazioni e pressioni illecite di soggetti estranei al rapporto di appalto o di concessione, nonché al fine di agevolare i soggetti aggiudicatari nella denuncia di fatti tendenti ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, consistenti in particolare in atti intimidatori o estorsivi perpetrati ai loro danni o ai danni dei soggetti subappaltatori, qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto, l'amministrazione aggiudicatrice, anche mediante gli uffici del responsabile del procedimento e della direzione dei lavori, ravvisi, sulla base di concreti elementi di fatto, la presenza di pressioni illecite e plurime ad opera di soggetti estranei al rapporto di appalto, tendenti a condizionare o alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, rappresenta la situazione, senza indugio e riservatamente, al Prefetto competente per territorio, affinché si effettuino le opportune indagini, tese a verificare la presenza di infiltrazioni o pressioni nei confronti dell'affidatario o di alcuno dei subappaltatori.

In caso di atto interdittivo ad opera del Prefetto, avente ad oggetto l'appalto in corso di esecuzione, il responsabile del procedimento propone all'Ente appaltante i provvedimenti consequenziali di competenza e, se del caso, avvia la procedura di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 136 e ss. del Codice ovvero di revoca dell'autorizzazione di cui all'art. 118 del Codice.

2) ai sensi dell'art. 19, comma 7 : tutti gli incassi e i pagamenti superiori a 3.000 euro, relativi al contratto in essere, o allo stesso connessi, ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all'estero, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi, avvengono tramite bonifico bancario o assegno circolare che ne riporta l'esplicita causale con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, ovvero esclusivamente con movimentazioni a valere su di un unico conto corrente dedicato, acceso per le operazioni medesime, indicato all'amministrazione aggiudicatrice . La mancata adesione, da parte dell'offerente, alle suddette clausole ne comporterà la esclusione dalla procedura di gara.

## **ART. 2 – Avvalimento**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. , il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n° 163 /2006 e s.m.i. può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo, ricorrendo all'istituto dell' avvalimento di cui all'articolo 49 del D.Lgs. 163 / 2006, cui espressamente si rimanda. L'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno fornire le dichiarazioni specificatamente indicate al comma 2, lettere a), b), c), d),e), f), g) di cui al citato articolo.

***Anche il Legale Rappresentante della ditta ausiliaria è tenuto a produrre la dichiarazione di accettare di essere sottoposto alle verifiche di rito.***

Saranno esclusi i soggetti che non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 49 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dal comma 2 , p.to 1 e lett. da a) a g) dell'articolo succitato.

In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente e l'impresa ausiliaria risultate aggiudicatarie dell'appalto, dovranno comunicare nei tempi concordati con l'Amministrazione, pena la decadenza dall'aggiudicazione, in modo dettagliato le risorse umane, le attrezzature,l'organizzazione che ciascuna di essa metterà a disposizione per l'esecuzione dell'appalto. Le indicazioni in questione costituiranno obbligo contrattuale.

## **Art. 3 – Documenti e modalità di presentazione dell'offerta**

a) Le imprese che intendono partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio in appalto, pena l'esclusione dalla gara, devono far pervenire – esclusivamente mediante servizio postale, posta celere o corriere autorizzato - la busta contenente l'offerta e i documenti di seguito indicati **entro le ore 12.00 del giorno 06/04/2013** al Servizio Protocollo del Comune di Giugliano in Campania – Corso Campano n°200 . Non è ammessa la consegna a mano.

La busta, pena l'esclusione, deve essere idoneamente sigillata (con ceralacca, nastro adesivo o altro sistema volto a garantire la chiusura) in tutte le aperture e controfirmata su tutti i lembi di chiusura dal o dai firmatari dell'offerta.

All'esterno della busta, oltre all'intestazione del mittente ed al suo indirizzo, completo di recapito telefonico e fax, deve figurare la seguente scritta: **NON APRIRE “GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA INTEGRATA E GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI”**.

All'interno della busta devono essere inseriti tre plichi, a loro volta idoneamente sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e rispettivamente, le seguenti diciture:

- 1- Documentazione Amministrativa
- 2- Progetto Tecnico
- 3- Offerta Economica

b) Non sarà ammessa alla gara l'offerta che risulti pervenuta oltre i termini previsti, indipendentemente dalla data del timbro postale. Farà fede esclusivamente il timbro del protocollo dell'Ente. Il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non pervenga a destinazione entro il termine stabilito. Sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo della busta e, conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito.

c) Trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente. Non si darà luogo a gara di miglioria né sarà successivamente consentita la presentazione di altra offerta. Le offerte condizionate, parziali o in aumento sono nulle.

d) L'Ente Appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso di presenza di una sola offerta ritenuta valida.

e) La mancata apposizione del valore bollato sull'offerta economica non comporta l'esclusione dalla gara, ma l'Amministrazione provvederà a richiedere la regolarizzazione fiscale che dovrà avvenire entro il giorno successivo alla richiesta.

Si avverte che la mancata osservanza delle modalità richieste dal presente disciplinare, nonché la incompletezza della documentazione comportano l'esclusione dalla gara. Comporta, altresì, l'esclusione, l'offerta formulata in contrasto con le prescrizioni del Capitolato d'Appalto.

Si ricorda inoltre l'obbligo, pena l'esclusione, della confezione dei tre plichi, separati, e il loro inserimento nella busta più grande. Per i concorrenti di nazionalità estera, le firme apposte sugli atti e documenti di autorità estere dovranno essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di origine. Si precisa che l'offerta dovrà essere presentata in lingua italiana, mentre per gli atti e documenti prescritti dal presente disciplinare che siano redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana corredata da certificato di

conformità al testo in lingua straniera rilasciato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero giurata da un traduttore abilitato.

### **Plico n. 1 – Documentazione Amministrativa**

Il Plico n. 1 “Documentazione Amministrativa” dovrà contenere:

A) Elenco descrittivo dei documenti racchiusi nel plico nonché, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

B) **Domanda di ammissione alla gara secondo l'allegato MOD.A** con cui il legale rappresentante attesti nelle forme previste dal DPR 445/2000:

- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assicurativi previdenziali (INPS -INAIL) a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione e di applicare le norme contrattuali di settore;
- di essere in regola con gli obblighi della sicurezza;
- essere in regola con le norme di cui alla Legge 383/2001 (Piani individuali di emersione);
- di ritenere il prezzo offerto remunerativo e comprensivo di ogni spesa e di ogni onere di qualsiasi natura sia tecnica che economica o comunque connesso con l'esecuzione del servizio in oggetto;
- che contratti di appalto in precedenza stipulati dalla società non siano stati risolti per inadempienza contrattuale;
- di impegnarsi ad adempiere agli obblighi assicurativi e previdenziali nei confronti del personale dipendente e ad applicare le norme dei contratti collettivi di lavoro e degli accordi integrativi del Settore di riferimento, pena l'applicazione di quanto previsto nella circolare ministeriale LL.PP. n. 880 U.L.13/5/86;
- (per le società cooperative) di impegnarsi a garantire ai soci lavoratori un compenso non inferiore alla complessiva retribuzione netta come determinata per i lavoratori dipendenti;
- che l'offerta è vincolante per il concorrente per un periodo di 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;
- di non avere nulla a che pretendere nel caso in cui l'Amministrazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, non proceda ad aggiudicazione;
- di aver avuto nel triennio 2010-2011-2012 un fatturato globale pari ad €
- di aver avuto nel triennio 2010-2011-2012 un fatturato per servizi di igiene urbana pari ad €

- di aver effettuato nel triennio 2010-2011-2012 i seguenti servizi di igiene urbana:

Committente	Durata dell'appalto	Importo Appalto	Popolazione
-------------	---------------------	-----------------	-------------

- **di accettare di essere sottoposto alle verifiche antimafia previste per legge**
- **di accettare di essere sottoposto alle verifiche antimafia per le finalità previste dal Protocollo di Legalità vigente sottoscritto con la Prefettura di Napoli e il Comune di Giugliano;**
- di impegnarsi ad eseguire i servizi nei modi e nei termini stabiliti dal capitolato speciale d'appalto;
- che l'offerta presentata tiene conto degli oneri per la sicurezza e ne accetta la quantificazione;
- di accettare incondizionatamente il Bando di Gara, il Disciplinare di Gara con annessi allegati, il Capitolato Speciale d'Appalto con annessi allegati e dichiara altresì di essersi recato sul luogo di esecuzione dei servizi, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi e di aver giudicato i servizi stessi realizzabili ed il prezzo a corpo nel suo complesso remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto;
- di impegnarsi a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere);
- di impegnarsi a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui al precedente punto e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;
- di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al sub-appalto o sub-contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR

252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali di interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'Impresa, oggetto dell'informazione interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10 % del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'Impresa in relazione alla prima erogazione utile;

- di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento alle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale (si considera, in ogni caso, inadempimento grave: 1) la violazione di norme che, in fase esecutiva, hanno comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria; 2) l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi; 3) l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria;
- di essere a conoscenza del divieto per l'Ente appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;
- di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto nonché l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10 % del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto-legge n°143/1991 e s.m.i;
- di obbligarsi a comunicare i dati relativi alle società e alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari e ad eventuali successive variazioni;
- ai sensi della L. 13/8/2010 n°136 art. 3, di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari stabilendo sin d'ora che qualora le transazioni siano eseguite senza avvalersi di

banche o società Poste Italiane s.p.a. il contratto verrà risolto automaticamente ed in danno alla ditta inadempiente;

- l'impegno di accettare la eventuale consegna dei lavori anche sotto riserva di legge nelle more della stipulazione del contratto;
- i accettare che il contratto , da stipulare in forma pubblico-amministrativa, rivedrà , per patto espresso sottoposto a specifica sottoscrizione , che la Ditta non avanzerà alcuna pretesa, di nessun genere, nei confronti del Comune qualora quest'ultimo dovesse trovarsi nella necessità di svincolarsi anticipatamente dai suoi obblighi , come indicato nei punti del presente atto.

Alla domanda deve essere allegata copia del documento di identità del/dei sottoscrittori. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

**C) Attestazione relativa al possesso dei requisiti di cui all'Art. 38 D. Lgs 163/2006 redatta secondo le modalità di cui all'Allegato Modello B, rese e sottoscritte dai soggetti indicati nella sezione di cui si compone il modello medesimo;**

***N.B. L'attestazione del possesso dei requisiti di cui alle lettere b, c ed m-ter dell'Art. 38 (sezione seconda del Modello B) dovrà essere resa, ove presenti, anche dal/dai procuratore/i della ditta concorrente e/o della eventuale ausiliaria e/o della ditta mandate nel caso di ATI***

**D) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, per la categoria di attività oggetto di gara. Detta autocertificazione dovrà essere completa della seguente dicitura" ***Che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'Art. 3 L.1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 575/65***" e dalla stessa dovrà risultare l'inesistenza di procedure in corso di fallimento, di concordato preventivo o di amministrazione controllata e che tali circostanze non si sono verificate negli ultimi 5 anni.**

In caso di soggetti appartenenti ad uno stato membro dell'Unione Europea diverso da quello dell'amministrazione aggiudicatrice, gli stessi dovranno essere iscritti in uno dei registri commerciali dello Stato di appartenenza sempre per attività conformi a quelle oggetto di gara.

*In alternativa il soggetto potrà produrre certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, di data non anteriore a sei mesi dalla data di scadenza del presente bando, completo di nulla osta e vigenza storica;*



**E) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000** di iscrizione, se cooperative, all'Albo delle Società Cooperative presso il ministero delle Attività produttive a cura della Camera di Commercio e, se cooperative sociali, all'Albo regionale delle Cooperative Sociali.

**F) Copia del Certificato di iscrizione** all' Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui al D.M. n° 406/1998 per categoria e classe adeguate ai servizi da appaltare, firmata digitalmente da un legale rappresentante, corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore, ovvero tramite dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 in carta semplice, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, contenente tutte le indicazioni inserite in detti certificati .

**G) Copia dei Certificati serie UNI EN ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004, e della serie OHSAS 18001:2007**, in corso di validità, firmata da un legale rappresentante, corredata da copia di documento di identità del sottoscrittore, ovvero tramite dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000.

**H) Dichiarazione indicante i servizi o le parti di essi che si intendono subappaltare**, resa secondo il **Modello E** . La mancata o irregolare presentazione di detta dichiarazione, non costituirà motivo di esclusione, ma sarà intesa come esplicita rinuncia ad avvalersi dell'istituto del subappalto.

**I) Dichiarazione sottoscritta da tutti gli offerenti che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari contenente:**

**a.** l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, nominativamente indicato come mandataria, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

**b.** per ciascun operatore l'indicazione dei servizi che saranno eseguiti dagli stessi .

I raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti devono presentare una copia dell'atto di costituzione dell'associazione stessa da cui risultino i poteri del soggetto sottoscrittore, contenente, in caso di R.T.I., mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria del R.T.I. stesso; nel caso di consorzi di concorrenti già costituiti deve essere presentata copia dell'atto costitutivo sottoscritta dal Legale Rappresentante del consorzio, da cui risultino i poteri del soggetto sottoscrittore. Qualora da tali documenti non risultino gli elementi di cui alle lett. a. e b. dovrà essere presentata la dichiarazione ivi richiesta. In caso di consorzio già costituito, l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio dovranno recare la previsione della responsabilità solidale dei membri del consorzio nei confronti della stazione appaltante. Qualora tale indicazione non si

rinvenga nei predetti atti, dovrà essere prodotta una specifica dichiarazione in tal senso, sottoscritta da tutti i soggetti che compongono il consorzio.

**L)** In caso di partecipazione di **consorzio stabile**, lo stesso dovrà presentare copia , ovvero autocertificazione completa di tutti gli elementi dell'atto costitutivo dal quale risultino tutti gli operatori economici facenti, attualmente, parte del consorzio stesso, ai fini della verifica di cui all'art. 36, comma 5 del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. , **con l'indicazione delle consorziate che detengano una quota di partecipazione pari o superiore al 10%.**

In caso di partecipazione di singolo operatore economico facente parte di un consorzio stabile, lo stesso dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, con la quale dichiara di quale consorzio stabile fa parte.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorra; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

**M)** copia conforme ai sensi di legge della procura institoria o della procura, nell'eventualità che l'offerta sia sottoscritta dall'institore o procuratore. Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dai soggetti sopraindicati gli stessi devono produrre, a pena di esclusione dalla gara, la dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione di cui all'Art. 38, lett. b), c) ed m-ter D. Lgs n° 163/2006 e s.m.i. .

**N)** L'impresa ammessa a partecipare alla gara, a garanzia della partecipazione e a corredo dell'offerta, dovrà prestare una cauzione provvisoria del valore di seguito indicato comprovata da idoneo documento, in favore del Comune di Giugliano di Napoli; tale cauzione dovrà avere durata non inferiore a giorni 180 (centottanta) decorrenti dal termine ultimo di presentazione dell'offerta. L'importo della cauzione provvisoria che dovrà essere prestata è pari al 2% dell'importo posto a base di gara (compresi gli oneri di sicurezza).

E' ammessa espressamente l'applicabilità del comma 7 dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo art. 1944 c.c.;
- prevedere espressamente la rinuncia al termine di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- prevedere la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta del Comune di Giugliano.

Dalla cauzione dovranno inoltre evincersi i poteri di firma del fideiussore e quindi si richiede, in alternativa:

- una dichiarazione di autenticità della firma del fideiussore, resa e sottoscritta dal notaio;

oppure

- una dichiarazione del fideiussore resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e firmata dallo stesso con la quale il dichiarante attesti in virtù di quale atto gli siano conferiti i poteri per rilasciare la fideiussione. In tale caso, la dichiarazione dovrà essere accompagnata da un documento di identità del fideiussore in corso di validità.

Quest'ultima dichiarazione può essere contenuta direttamente ed esplicitamente nella fideiussione bancaria o nella polizza assicurativa o fideiussione lasciata da un intermediario finanziario. Inoltre, il Concorrente dovrà produrre l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, del D.Lgs. n. 385/1993), firmato dallo stesso fideiussore, a rilasciare, qualora il Concorrente risultasse aggiudicatario, apposita polizza a garanzia dell'esecuzione del contratto.

Tale impegno può essere contenuto direttamente ed esplicitamente nella fideiussione bancaria o assicurativa.

In caso di Raggruppamenti/ConSORZI, la cauzione provvisoria dovrà essere presentata:

- in caso di Raggruppamento temporaneo costituito, dall'Impresa mandataria con esplicita indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di Raggruppamento temporaneo costituendo, dall'Impresa designata quale mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in raggruppamento;
- in caso di Consorzio di cui all'art.34 comma 1 lett. b), c) ed e) del D.Lgs. 163/2006 dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio di cui all'art.34 comma 1 lett. e) D.Lgs. 163/2006 costituendo, da una delle imprese consorzianti con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio.

**O)** Versamento della somma di **€ 500,00 (euro cinquecento/00)** a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, relativamente alla presente gara d'appalto, il cui **CIG** è **4939731AF7**. Il versamento delle contribuzioni dovrà essere effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'AUTORITÀ' al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it> .

Dovrà essere prodotto, per la partecipazione alla gara, documentazione comprovante l'avvenuto versamento nei termini e con le modalità stabilite dall'Autorità.

**P)** Dichiarazione di adesione alle clausole di cui all'articolo 1.6, secondo i MODELLI **C** e **D**, sottoscritte dal legale rappresentante;

**Q)** Dichiarazioni e documentazioni di cui all' articolo 2, in caso di avvalimento;

**R)** **Attestazione rilasciata dal Servizio Ecologia del Comune di Giugliano.** , firmata dal Responsabile del Procedimento da richiedersi non oltre il sesto giorno antecedente la scadenza del termine di ricezione delle offerte , comprovante l' avvenuto sopralluogo finalizzato ad accertare la consistenza dei luoghi e le caratteristiche del territorio ove il servizio va espletato; tale sopralluogo va effettuato dal Legale Rappresentante della Ditta o dal Direttore Tecnico o da soggetto munito di specifica delega.

**S)** Copia del Disciplinare di Gara con relativi allegati e del Capitolato Speciale d' Appalto con relativi allegati tutti firmati per completa accettazione.

In caso di Associazione Temporanea d' Imprese o Consorzio , già costituite/i o da costituirsi , la documentazione di cui ai precedenti punti , tranne che il versamento all'AVCP, deve essere prodotta e/o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l' Associazione o il Consorzio.

**T)** Dichiarazione di almeno un istituto bancario che comprovi il fatturato globale nel triennio 2010 – 2011 - 2012 pari ad almeno € 80.000.000,00 ; la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell'istituto bancario.

**U)** Dichiarazione sostitutiva del DURC con data non anteriore a mesi due dalla data di pubblicazione del bando;

#### **V) Protocollo di legalità**

Le ditte partecipanti dovranno presentare singolarmente e separatamente, anche per quelle partecipanti in Ati -Consorzio- Raggruppamento, la dichiarazione del Legale Rappresentante dell'Impresa relativa alla completa accettazione delle seguenti clausole del Protocollo di Legalità:

- Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie, di cui al protocollo di Legalità sottoscritto nell'anno 2008 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili sul sito <http://www.utgnapoli.it>, che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

➤ Clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

➤ Clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

➤ Clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata e automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o sub contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o sub contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata, a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo delle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

➤ Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata e automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o sub contratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo

alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

➤ Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

➤ Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata e automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o sub contratto, nonché l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni-salvo comunque il maggior danno nella non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991.

➤ Clausola n. 8

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di importo superiore ai tremila euro, relativi ai contratti di cui al presente protocollo, attraverso "conti dedicati" accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione di riferisce, detraendo automaticamente l'importo delle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

Le clausole di cui ai precedenti punti, da 1 a 8 compreso, formeranno parte integrante dell'affidamento. Per ogni altro aspetto qui non direttamente citato, si rinvia al testo integrale del protocollo di legalità pubblicato sul sito della Prefettura di Napoli ([www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it)).

L'impresa, che si renderà responsabile dell'inosservanza di una delle predette clausole, sarà considerata di non gradimento per l'Ente.

**Le dichiarazioni, pena l'esclusione, devono contenere quanto previsto, devono essere corredate da copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore ai sensi dell'art 38 del DPR n° 445/2000 e devono essere altresì rese con assunzione di responsabilità, ai sensi dell'art 76 del detto decreto, circa le sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci.**

## **Plico n. 2 – Progetto Tecnico**

Nel plico n. 2 “Progetto tecnico” dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

A). dettagliata relazione tecnica che esponga: **l'elenco dei servizi che si intendono offrire evidenziando quelli integrativi ed innovativi; le migliorie che si intendono effettuare per quelli già previsti; i criteri, le modalità di organizzazione e di svolgimento di ciascuno dei servizi** , con indicazione **puntuale dei mezzi, ovvero del numero e della tipologia, del personale che si intende impiegare, dei tempi di impiego, i fogli dovranno essere rilegati e/o cuciti in modo da essere stabilmente incollati e numerati con la formula pagina “n.X di n.Y” oppure “X/Y “;**

B) relazione sui mezzi ed attrezzature che l'offerente intende immettere in servizio, sugli accorgimenti tecnico-operativi adottati per l'ottimizzazione del servizio, per la riduzione dell'impatto ambientale;

C) progetto di comunicazione e di sensibilizzazione.

Le relazioni dovranno contenere tutte le indicazioni ritenute utili dall'offerente al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi relativi al progetto tecnico, che avverrà secondo i criteri enunciati dal presente atto. Nel progetto tecnico, a pena di esclusione, non dovrà essere presente alcuna valutazione economica dei servizi proposti.

Il progetto dovrà essere redatto seguendo l'ordine dei criteri di valutazione

## **Plico n. 3 – Offerta Economica**

Nel plico n. 3 “Offerta Economica” dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

Il plico recante la presente indicazione dovrà contenere l'offerta economica redatta in conformità a quanto previsto dal presente Bando. L'offerta economica, che dovrà essere sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa concorrente dovrà riferirsi all' importo posto a base di gara pari ad **euro 80.000.000/00 oltre IVA**, di cui **€ 488.244/00** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

L'offerta economica, redatta su carta bollata (marca da bollo di euro 14,62), sottoscritta in ogni sua pagina, in forma leggibile, dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore, senza correzioni che non siano dal medesimo espressamente confermate e sottoscritte, deve contenere:

- l'indicazione della % unica di ribasso sul prezzo a corpo posto a base di gara (Iva e oneri di sicurezza esclusi), richiesto per l'esecuzione di tutti i servizi offerti.

In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

Non sono ammesse offerte condizionate, parziali, o in aumento rispetto alla base di gara.

In caso d'Associazione temporanea di imprese l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da parte dei legali rappresentanti di tutte le ditte raggruppate. Se l'ATI risulta già formalmente costituita all'atto della presentazione dell'offerta, questa potrà essere firmata anche solo dal legale rappresentante della mandataria. Non sono ammesse offerte con riserva di nomina del contraente, pena l'esclusione dalla gara.

L'offerta economica e la relazione economica, a pena di esclusione, devono essere firmate su ogni foglio dalla persona che nella gara rappresenta legalmente la Ditta, l'Associazione Temporanea d'Imprese o il Consorzio.

#### **Art. 4 – Modalità di espletamento della gara**

All'espletamento della gara è preposta un'apposita commissione nominata dalla stazione appaltante. L'espletamento di gara avrà luogo alle ore \_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ presso la sede municipale sita in \_\_\_\_\_ alla presenza della commissione di gara appositamente nominata, in seduta pubblica. Potranno assistervi non più di due persone per ogni concorrente. I rappresentanti dei concorrenti, se muniti di delega (anche in carta semplice, purché con esplicito riferimento alla procedura di gara in oggetto) potranno verbalizzare le loro osservazioni. In mancanza di delega sarà possibile solo assistere alle sedute pubbliche della Commissione.

Il presidente provvederà prioritariamente, dopo aver verificato la regolarità dei sigilli, all'apertura della busta e del plico n. 1 contenente la documentazione amministrativa ed al controllo della stessa.

All'esito del relativo esame di tutte le buste (plico n. 1) pervenute entro i termini, la Commissione, raccolte le eventuali osservazioni delle persone legittimate a parlare in nome e per conto delle singole imprese concorrenti, provvederà all'ammissione delle imprese che hanno presentato regolare documentazione. Successivamente la commissione provvederà all'apertura delle buste contenenti il Progetto Tecnico (plico n. 2) delle imprese ammesse, al solo fine di controllare il contenuto.

Il Presidente dichiarerà chiusa la seduta pubblica.



La commissione si riunirà in seduta riservata al fine di giudicare i progetti presentati dai concorrenti ed attribuire i punteggi di cui al successivo art. 5. Se del caso, la Commissione potrà richiedere a tutti i partecipanti ammessi chiarimenti sulla documentazione presentata.

Conclusi i lavori in seduta riservata, il Presidente della Commissione in seduta pubblica comunica i punteggi attribuiti al Progetto Tecnico e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (plico n. 3) delle imprese ammesse, buste fino a quel momento conservate dal Responsabile del Procedimento, perfettamente chiuse e con i sigilli di presentazione. La commissione di gara verificherà le offerte presentate da ciascuna impresa ed al termine di tale attività procederà a stilare apposito verbale e a dichiarare pubblicamente aggiudicataria provvisoria la ditta che avrà raggiunto il punteggio complessivo massimo.

Il presidente della Commissione di Gara si riserva in ogni momento la facoltà di sospendere o rinviare la seduta di gara. Si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

#### **Art. 5 – Criteri di aggiudicazione**

La gara si terrà secondo le modalità di cui all'art. 55 D.Lgs. 163/2006, con aggiudicazione con il criterio di cui all'art. 83 del D. Lgs. 163/2006, ovvero a favore della ditta che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa. Risulterà più vantaggiosa l'offerta che avrà il maggior punteggio complessivo ottenuto sommando i punteggi "VT", "VES" così come meglio di seguito definiti.

Le offerte anormalmente basse verranno sottoposte alla verifica ex artt. 86, 87, 88 D. Lgs. 163/2006.

La commissione di gara giudicherà i progetti, attribuendo punteggi differenziati riferiti ai componenti:

1- valutazione tecnica: punti 60

2- valutazione economica: punti 40

##### **a. Valutazione tecnica**

**La valutazione tecnica (VT) avverrà attribuendo un punteggio per ognuna delle componenti tecniche del progetto relative ai servizi di cui all'art. 2 del Capitolato.**

**Saranno oggetto di valutazione:**

**a) la quantità e qualità dei servizi offerti;**

**b) l'organizzazione e modalità di svolgimento dei servizi**

c) l'integrazione e migliorie dei servizi previsti da capitolato e dal disciplinare tecnico prestazionale

d) i valori tecnici e di impatto ambientale in relazione alle proposte innovative.

A ciascuno dei precedenti giudizi corrisponderà un punteggio che sarà come di seguito attribuito:

**1 - Servizi offerti (punteggio massimo complessivo 25).**

**1.1 Migliorativi e integrativi (max punti 15) così articolati:**

**1.2.1 Integrazione di un servizio non contemplato nel Progetto e Capitolato ma ritenuto coerente con i servizi di igiene urbana punti 1,5/15,0 (max 15 punti)**

**Non sarà attribuito alcun punteggio se non si rilevano integrazioni.**

Servizi Offerti Integrativi	Punteggio minimo	Punteggio massimo	Moltiplicatore (M)	Formula	Max Punteggio
1 servizio	0,1	0,33	15,0	Punteggio x (M)	5,00
2 servizi	0,34	0,66	15,0	Punteggio x (M)	10,00
3 servizi	0,67	1,00	15,0	Punteggio x (M)	15,00

**1.2.2 Miglioria tecnica di un servizio già previsto nel Disciplinare e Capitolato Punti 1,0/10,0 (max 10 punti)**

**Non sarà attribuito alcun punteggio se non si rilevano migliorie.**

Qualità delle miglioria	Punteggio minimo	Punteggio massimo	Moltiplicatore (M)	Formula	Max Punteggio
Buona	0,1	0,33	10,0	Punteggio x (M)	3,33
Distinta	0,34	0,66	10,0	Punteggio x (M)	6,66
Ottima	0,67	1,00	10,0	Punteggio x (M)	10,00

**2 – Organizzazione e caratterizzazione dei servizi (max punti 20 complessivi)**

**2.1 Modalità organizzative:**

**2.1.1 Fasce orarie massimo punti 10**

**Di cui per il servizio di prelievo distinto per tipologia e fasce orarie punti**

**1,0/10**

Fasce orarie	Punteggio minimo	Punteggio massimo	Moltiplicatore (M)	Formula	Max Punteggio
Buona	0,1	0,33	10,0	Punteggio x (M)	3,33
Distinta	0,34	0,66	10,0	Punteggio x (M)	6,66
Ottima	0,67	1,00	10,0	Punteggio x (M)	10,00

**Per il servizio di spazzamento punti 0,5/5,0**

Fasce orarie	Punteggio minimo	Punteggio massimo	Moltiplicatore (M)	Formula	Max Punteggio
Buona	0,1	0,33	5,0	Punteggio x (M)	1,65
Distinta	0,34	0,66	5,0	Punteggio x (M)	3,33
Ottima	0,67	1,00	5,0	Punteggio x (M)	5,00

**2.1.2 caratteristiche di automezzi e attrezzature a basso impatto ambientale**

**Automezzi da Punti 0,4/4,0**

Automezzi	Punteggio minimo	Punteggio massimo	Moltiplicatore (M)	Formula	Max Punteggio
Metano	0,1	0,33	4,0	Punteggio x (M)	1,32
Ibrido	0,34	0,66	4,0	Punteggio x (M)	2,64
elettrico	0,67	1,00	4,0	Punteggio x (M)	4,00

**Attrezzature da punti 0,1/1,00**

Attrezzature	Punteggio minimo	Punteggio massimo	Moltiplicatore (M)	Formula	Max Punteggio
Composte di materiali riciclabili dal 30% al 60%	0,1	0,5	1,0	Punteggio x (M)	0,5
Composte di materiali riciclabili ≥ 60%	0,51	1,00	1,0	Punteggio x (M)	1,00

### 3 – Progetto di comunicazione e di sensibilizzazione (max punti 10)

#### 3.1 Caratteristiche del progetto di informazione punti 1,0/10,0

Fasce orarie	Punteggio minimo	Punteggio massimo	Moltiplicatore (M)	Formula	Max Punteggio
Buona	0,1	0,5	10,0	Punteggio x (M)	5,00
Ottima	0,51	1,00	10,0	Punteggio x (M)	10,00

#### 3.2 Modalità della distribuzione e della comunicazione punti 0,5/5,0 (max punti 5)

Fasce orarie	Punteggio minimo	Punteggio massimo	Moltiplicatore (M)	Formula	Max Punteggio
Buona	0,1	0,5	5,0	Punteggio x (M)	2,50
Ottima	0,51	1,00	5,0	Punteggio x (M)	5,00

**Saranno esclusi i progetti che otterranno un punteggio inferiore a punti 37,5, pertanto la Commissione non procederà alla valutazione economica dei servizi.**

#### b. Valutazione economica servizi

Per la valutazione Economica dei servizi (VES) verranno attribuiti 40 (quaranta) punti all'offerta con il valore economico più basso. Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente decrescenti, ottenuti applicando la seguente formula:

$$\text{VES} = \text{Prezzo più basso} \times 40 / \text{Prezzo offerto}$$

## **Art. 6 – Documentazione da presentare da parte dell'impresa aggiudicataria**

Allo scopo di consentire all'Amministrazione di acquisire le informazioni di cui al D. Lgs. n. 490/94, l'Impresa che risulterà aggiudicataria in via provvisoria dovrà far pervenire, entro il termine di 10 giorni dalla data della comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, all'ente appaltante rispettivamente:

a) il mod. GAP da ritirarsi presso l'Amministrazione appaltante, completo di tutti i dati previsti nel modulo riservato all'impresa, nonché datato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa aggiudicataria;

b) il certificato di residenza in carta libera, di data non anteriore a tre mesi o documentazione equivalente in base alla legislazione dello Stato estero di appartenenza, aderente alla CEE, riferiti:

- al titolare e al direttore tecnico (se persona diversa dal titolare), se trattasi di impresa individuale;

- al Direttore tecnico ed a tutti i soci, se trattasi di società in nome collettivo;

- al Direttore tecnico ed agli Amministratori muniti di rappresentanza per ogni altro tipo di Società, comprese le società di tipo diverso appartenenti a Stati esteri, aderenti alla CEE.

L'ente provvederà all'accertamento dell'assenza di provvedimenti di esclusione temporanea dalla presentazione di offerte in pubblici appalti, nel caso previsto dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, nonché alla comprova di quanto dichiarato in via sostitutiva nella documentazione amministrativa.

L'Ente provvederà all'accertamento dell'inesistenza a carico dell'aggiudicatario di procedimenti o di provvedimenti per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 1423/1956, ovvero di provvedimenti indicati nel secondo comma dell'art. 10 della Legge 575/1965 e s.m., nonché degli artt. 10 ter e 10 quater della citata Legge n. 575/1965 e s.m..

L'impresa che risulterà aggiudicataria definitiva del servizio dovrà, entro il termine fissato dall'Amministrazione, presentarsi per la stipula del contratto, previa esibizione dei documenti richiesti e previa costituzione della cauzione definitiva e versamento delle spese e dei diritti contrattuali. Resta stabilito che l'inadempienza anche ad uno solo di tali obblighi comporterà la decadenza immediata dall'aggiudicazione dell'appalto e ciò senza pregiudizio del risarcimento di tutti i danni che potranno derivare alla Stazione Appaltante per la ritardata esecuzione dei servizi o per l'eventuale maggior costo rispetto a quello che si sarebbe verificato senza la decadenza dall'aggiudicazione. La ditta aggiudicataria sarà tenuta ad osservare integralmente e per tutta la

durata del contratto le disposizioni vigenti in materia di contratto collettivo di lavoro e di previdenza sociale.

La stipulazione del contratto di appalto, successivamente all'aggiudicazione definitiva, sarà effettuata entro il termine di 10 giorni dalla data della comunicazione ai controinteressati del provvedimento di avvenuta aggiudicazione definitiva e sarà subordinata a:

- alla costituzione della cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale dell'aggiudicazione del servizio. Da effettuarsi con uno dei modi sottoindicati:
- con quietanza rilasciata dal Tesoriere del Comune, comprovante l'avvenuto versamento della cauzione definitiva in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno in deposito;
- con dichiarazione, in carta legale o resa legale, autenticata e registrata fiscalmente, dell'Istituto di Credito, rientrante tra quelli previsti dal DPR 635/1956, con la quale l'Istituto medesimo si obbliga ad effettuare il versamento a favore del Comune della cauzione definitiva in contanti o in titoli dello Stato nel caso in cui la cauzione sia incamerata dall'Amministrazione;
- con atto di fideiussione bancaria di pari ammontare, secondo la modalità previste dall'art. 6 della Legge 10.12.1981 n. 741 redatto in carta legale o resa legale, autenticato e registrato fiscalmente, contenente la dichiarazione dell'ente fideiubente di rinuncia al beneficio della preventiva escussione e di impegno al versamento dell'importo a semplice richiesta dell'Amministrazione;
  - - con polizza assicurativa, redatta in carta legale o resa legale, secondo le modalità previste dall'art. 6 della Legge n. 741/81, contenente la dichiarazione dell'Ente fideiubente di rinuncia al beneficio della preventiva escussione e di impegno al versamento dell'importo a semplice richiesta dell'Amministrazione con firma autenticata e registrata fisicamente, in tal caso la società assicurativa autorizzata al rilascio della polizza a garanzia dovrà essere obbligatoriamente compresa tra quelle sottoposte a vigilanza da parte dell'ISVAP:

Tutte le spese per/ed in causa del contratto di appalto, diritti di segreteria, ivi compresi quelli di cui alla legge 604/62 e s.m., bolli e tasse ed ogni altra nessuna esclusa, sono a carico dell'impresa aggiudicataria. L'offerta è immediatamente impegnativa ed irrevocabile per l'impresa, lo sarà per l'Amministrazione appaltante dalla data di esecutività del provvedimento di aggiudicazione del servizio.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, fosse possibile assegnare il servizio oggetto del presente disciplinare ad una società di capitali o ad un consorzio di cui il Comune di Giugliano in

Campania facesse parte, quest'ultimo potrà recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 1671 cc con preavviso, da darsi all'appaltatore, non inferiore ad almeno sei mesi.

Il contratto, altresì, si intenderà automaticamente risolto nel momento in cui l'esercizio delle funzioni comunali, in materia di rifiuti, sarà trasferito all'istituendo ATO o Società Provinciale di cui al D. Lgs. n. 152/2006 e s. m. e i., fermo restando il preavviso di almeno sei mesi.

Per quanto non previsto si fa riferimento al Capitolato d'Appalto, al d. Lgs. 163/2006 al R. D. 827/1924 e alla normativa vigente.

### **Art. 7 – Informativa D.Lgs. n. 196/2003**

In ottemperanza al D. Lgs. n. 196/2003 (legge sulla privacy) i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della gara d'appalto di cui al presente disciplinare di gara. Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dal titolo III del citato D. Lgs.. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dal titolo III del medesimo D. Lgs.

### **Art. 8 – Informazioni e disposizioni finali**

Non è consentita la partecipazione in più di un'associazione temporanea o consorzio, oppure sia in qualità di impresa singola che di associata o consorziata, né la partecipazione di imprese diverse con medesimo legale rappresentante o in situazioni di controllo ex. art. 2359c.c., pena l'esclusione dalla gara.

La mancanza o l'incompletezza della documentazione o l'inosservanza delle modalità per la presentazione comporteranno l'esclusione dalla gara.

Per informazioni e chiarimenti sul contenuto del presente bando e disciplinare di gara potrà essere contattato il Responsabile del Procedimento **arch. Stefania Duraccio (tel.0818956001)**.

L'Ente appaltante provvederà, inoltre, a fornire a tutti gli interessati la documentazione di gara e le informazioni supplementari ed i chiarimenti che verranno richiesti, purché le relative istanze pervengano all'Ufficio sopraindicato a mezzo fax entro il termine ultimo di 6 (sei) giorni prima della scadenza prevista per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui non si possa dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alla ditta partecipante.



Si precisa che sul sito internet del Comune [www.comune.giugliano.na.it](http://www.comune.giugliano.na.it) nonché all'Albo Pretorio del Comune sono scaricabili e visibili il presente disciplinare di gara, il capitolato speciale d'appalto con il disciplinare tecnico prestazionale, i modelli allegati e richiamati,. Sullo stesso sito internet ed all'Albo Pretorio saranno pubblicati tutte le eventuali precisazioni, chiarimenti, notizie, quesiti eventualmente posti, relative risposte, e variazioni riguardanti la presente gara. Le predette pubblicazioni avranno a tutti gli effetti di legge il carattere di pubblicizzazione e, pertanto, tutte le ditte interessate avranno la cura e l'onere di controllare regolarmente l'eventuale pubblicazione di notizie inerenti la gara. Per quanto innanzi, la mancata trasmissione o ricezione di un fax di chiarimenti o precisazioni o comunque di notizie inerenti la gara non esonera l'impresa dalla verifica e dalla conoscenza di quanto pubblicato dal Comune e conseguentemente non dà diritto di alcuna pretesa al riguardo.

(li, data)

---

Il Dirigente  
Arch. Stefania Duraccio