



Unione Europea



La tua
Campania
cresce in
Europa



DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE DI DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI DI “VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO –CORSO CAMPANO”.

CIG 5410158B9B

PARTE PRIMA

Disciplinare dell’incarico

Art. 1

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

L’Amministrazione aggiudicataria è il Comune di Giugliano in Campania – Corso Campano, 200 80014 Giugliano in Campania (NA)- tel.: 081-8956208 – fax: 081-3301543, www.comune.giugliano.na.it.

Art. 2

OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

L’appalto ha per oggetto l’affidamento dell’incarico professionale di **direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione** dei lavori di **“Valorizzazione del centro storico – Corso Campano”**.

La direzione lavori, pena l’esclusione, dovrà essere eseguita congiuntamente da almeno un ingegnere ed un architetto, considerato che l’intervento è sottoposto all’autorizzazione di cui all’art. 21 del D.Lgs. n°42 del 2004.

E’ prevista obbligatoriamente anche la nomina di un tecnico con funzioni di ispettore di cantiere ai sensi dell’art. 150 del D.P.R. n°207/10. Il professionista con funzioni di ispettore di cantiere potrà essere diverso dai professionisti che svolgeranno la funzione di direttori dei lavori.

I concorrenti dovranno indicare il nominativo del professionista incaricato del coordinamento e della supervisione dell’attività dell’ufficio di direzione dei lavori.

L’appalto si configura come un appalto di servizi di ingegneria.

Art. 3

DURATA DELL’APPALTO

La durata dell’affidamento è pari a quella dell’appalto di lavori a cui è legato oltre ai necessari tempi per l’esecuzione del collaudo finale e fino all’emissione del certificato di collaudo provvisorio.

Art. 4

DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

La direzione lavori contemplerà tutte quelle attività previste dal D. Lgs. 163/06 e dal D.P.R. n°207/10, mentre il coordinamento della sicurezza prevede tutte quelle attività individuate dal testo unico in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro il D.Lgs. 81 del 2008.



Art. 5 QUANTIFICAZIONE ECONOMICA

L'importo complessivo previsto per l'espletamento del servizio è di € **389.486,48** oltre IVA e CNPAIA come previste per legge.

Il dettaglio della parcella a base d'asta e lo schema di convenzione d'incarico, sono riportati in allegato al presente disciplinare.

PARTE SECONDA

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Art. 6

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi contenenti la documentazione richiesta, pena l'esclusione dalla gara, dovranno pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o con consegna a mano, con le modalità e termini fissati nel bando.

Tutti i plichi dovranno essere, pena l'esclusione dalla gara, idoneamente chiusi, controfirmati sui lembi di chiusura, e dovranno recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso ed il numero di fax (in caso di concorrenti riuniti devono essere indicati tutti i componenti dell'associazione temporanea, evidenziando il Capogruppo), la seguente dicitura: ***“Procedura aperta per l'affidamento dell'incarico professionale di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di “Valorizzazione del centro storico – Corso Campano”.***

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo onere e rischio del mittente, che, pertanto, non potrà sollevare eccezioni o riserve ove, per qualsiasi motivo, il plico non giungesse a destinazione in tempo utile.

Faranno fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione dell'ufficio protocollo.

Tutta la documentazione inserita all'interno del plico e tutte le diciture, comprese quelle poste sul plico stesso e sulle buste interne, devono essere redatte, pena l'esclusione, in lingua italiana.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta idoneamente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e riportanti la dicitura rispettivamente:

“A – Documentazione”, “B – Offerta tecnica”, “C – Offerta economica”.

Nella busta “A – Documentazione” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione alla gara, debitamente sottoscritta: dal professionista singolo, dal RTP; da tutti i professionisti associati (in caso di studio associato); dal mandatario (per i raggruppamenti temporanei già costituiti); da tutti i componenti del raggruppamento (per i raggruppamenti temporanei non ancora costituiti); dal legale rappresentante (per le società di professionisti o di ingegneria).

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un valido documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va trasmessa la relativa procura.



2. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., indicandole specificatamente;

(N.B. A pena di esclusione, le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 163/2006, dovranno essere rese anche dai soggetti ivi specificatamente indicati).

- di non trovarsi nelle condizioni previste dagli art. 253 del D.P.R. 207/2010;

- di essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del D.P.R. 207/2010, rispettivamente nel caso di società di ingegneria o di società professionali;

- di aver preso esatta cognizione dei contenuti della prestazione da effettuare e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sull'esecuzione della prestazione, sia sulla determinazione della propria offerta;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e nell'allegato disciplinare;

- di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata;

- di impegnarsi a stipulare apposita polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza;

- di impegnarsi a fornire la prestazione nel rispetto delle leggi e regolamenti vigenti o che saranno emanati in corso di esecuzione del servizio oggetto di appalto e, comunque, di tutte le disposizioni necessarie per la realizzazione delle opere;

- che il/i professionista/i che svolgeràà/anno la funzione di direttore dei lavori è/sono _____ (specificare nominativo, data di nascita, residenza, qualifica professionale, estremi di iscrizione all'Albo Professionale), in particolare il professionista incaricato del coordinamento e della supervisione dell'attività dell'ufficio di direzione dei lavori è _____;

- che il professionista che svolgeràà la funzione di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione è _____ (specificare nominativo, data di nascita, residenza, qualifica professionale, estremi di iscrizione all'Albo Professionale);

- che il professionista che dovrà svolgere la funzione di ispettore di cantiere è _____ (specificare nominativo, data di nascita, residenza, qualifica professionale, estremi di iscrizione all'Albo Professionale);

- *(in caso di società di professionisti, società di ingegneria o consorzio)* di essere iscritto nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____ per la seguente attività _____; di attestare i seguenti dati (per gli operatori economici con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

numero di iscrizione: _____

data di iscrizione: _____

durata della ditta/data termine: _____

forma giuridica: _____

partita IVA: _____

titolari e direttori tecnici, se si tratta di imprese individuali; soci e direttori tecnici, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttori tecnici, se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttori tecnici, se si tratta di altro tipo di società, ivi compresi quelli cessati dalla carica nel triennio antecedente la data del presente bando (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza);



- (nel caso di consorzio stabile) che i soggetti consorziati sono: _____; che il consorzio concorre per la/e seguente/i società consorziata/e _____; solo nel caso di associazione temporanea di professionisti:
- (in caso di raggruppamenti temporanei) che si intende partecipare in associazione _____ (specificare se verticale o mista);
- (in caso di raggruppamenti temporanei) che il soggetto facente parte del raggruppamento temporaneo al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo è _____;
- (in caso di raggruppamenti temporanei) di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di associazioni temporanee;
- (solo nel caso di associazione temporanea, di consorzio stabile, di società di ingegneria o di società di professionisti) che i soggetti persone fisiche facenti parte dell'associazione temporanea, del consorzio stabile, della società di ingegneria o della società di professionisti che eseguiranno personalmente l'incarico sono: _____ con l'indicazione della relativa data di nascita, ed estremi di iscrizione al corrispondente ordine professionale.

Inoltre il concorrente attesta il possesso dei seguenti requisiti minimi di carattere economico e tecnico così come definiti dall'art. 263 del D.P.R. n° 207/2010:

- a) dichiara che il fatturato globale del professionista o della società candidata, espletato negli ultimi cinque esercizi antecedenti alla data del bando, non risulta inferiore a **tre volte** l'importo del corrispettivo posto a base di gara;
- b) dichiara di aver espletato negli ultimi **dieci anni** servizi di cui all'articolo 252 del D.P.R. N°207 del 2010, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a **una volta e mezza** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie oggetto dell'affidamento.

Classi e categorie di cui alla Legge 2 marzo 1949, n. 143 per la valutazione dei requisiti di cui all'art. 6 para 2 lettera b) e c) del disciplinare di gara	Importo dei lavori	Requisito lavori per importo minimo dei servizi art. 6 para 2 lettera b) del disciplinare di gara	Requisito lavori per importo minimo dei servizi art. 6 para 2 lettera c) del disciplinare di gara
Via	€ 6.672.085,42	€ 10.008.128,13	€ 4.003.251,25
IVc	€ 1.230.544,26	€ 1.845.816,39	€ 738.326,56
Id	€ 1.094.439,66	€ 1.641.659,49	€ 656.663,80
IIIc	€ 685.750,60	€ 1.028.625,90	€ 411.450,36

c) dichiara di aver svolto almeno due servizi appartenenti ad ognuna delle classi e categorie oggetto dell'affidamento, negli ultimi **dieci anni**, per un importo totale non inferiore al **60%** del valore delle classi e categorie oggetto dell'affidamento.

d) dichiara di aver utilizzato un numero medio annuo di personale tecnico negli ultimi **tre anni** (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio



fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), pari ad almeno **cinque unità** (si considera un numero minimo di professionisti per l'espletamento dell'incarico pari a due unità).

N.B. 1 Nel caso di consorzi stabili o di società di ingegneria i parametri di cui ai precedenti punti b) e c) dovranno essere dedotti dalla somma degli indici appartenenti ai soggetti, persone fisiche, facenti parte del consorzio o della società, indicati quali professionisti (persone fisiche) che svolgeranno personalmente l'incarico oggetto di affidamento.

N.B. 2 Per i parametri b) e c) nel caso in cui l'espletamento dei servizi già svolti (o dei lavori progettati e/o diretti) sia avvenuto nell'ambito di un gruppo, una società od un consorzio, dovrà essere pesata la sola quota parte della specifica prestazione resa dai singoli professionisti (persone fisiche) che sono stati indicati quali esecutori dell'incarico.

N.B. 3 per i parametri b) ed c) nel caso in cui l'espletamento dei servizi già svolti si riferiscono a prestazioni parziali, dovrà essere indicata e pesata la sola quota parte della specifica prestazione, secondo le seguenti percentuali riferite all'importo totale dei lavori:

- P.P. Progettazione Preliminare = 10%;
- P.D. Progettazione Definitiva = 30%;
- P.E. Progettazione Esecutiva = 20%;
- D.L. Direzione Lavori = 30%;
- C.S.P. Coordinamento Sicurezza in Progettazione = 5%;
- C.S.E. Coordinamento Sicurezza in Esecuzione = 5%.

N.B. 4 Resta inteso che quanto sopra va letto coerentemente con l'art. 253 c. 15-bis del D. Lgs. 163/06 che recita: "In relazione alle procedure di affidamento di cui articolo 91, fino al 31 dicembre 2015 per la dimostrazione dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria, il periodo di attività documentabile è quello relativo ai migliori tre anni del quinquennio precedente o ai migliori cinque anni del decennio precedente la data di pubblicazione del bando di gara. Le presenti disposizioni si applicano anche agli operatori economici di cui all'articolo 47, con le modalità ivi previste. "

N.B. 5 Ai sensi dell'articolo 253, comma 15, del decreto legislativo n. 163 del 2006, ai fini della documentazione dei requisiti economico finanziari e tecnico- organizzativi, le società costituite dopo la data di entrata in vigore della legge 18 novembre 1998, n. 415 e da meno di tre anni, possono avvalersi dei requisiti dei soci della società (qualora costituita nella forma di società di persone o di società cooperativa) e dei direttori tecnici e dei professionisti dipendenti con rapporto a tempo indeterminato e con qualifica di dirigente o con funzioni di collaborazione coordinata e continuativa (qualora costituite nella forma di società di capitali);

N.B. 6 In merito al requisito di cui al punto c), come chiarito dalla Determinazione dell'AVCP n°5/2010 al paragrafo 2.2, il concorrente deve indicare due servizi di punta che singolarmente soddisfano la percentuale minima del 60%.

- di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile;

- di avvalersi del subappalto, ex art. 91, comma 3, del D.Lgs. 163/2006, per le seguenti prestazioni _____ oppure di non avvalersi del subappalto;

- che il numero di fax per eventuali comunicazioni è _____;

- che le posizioni previdenziali ed assicurative sono:

- INPS: sede di....., matricola n..... (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte),

- INAIL: sede di....., matricola n.....(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte), e dichiara di essere in regola con i relativi versamenti;

- di non aver in corso un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

- di essere in regola con quanto previsto dall'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

- di osservare all'interno dell'azienda gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa (art. 1 – comma 5- L.327 del 7/11/2000);

- di accettare tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità, sottoscritto in data 20/08/2007 e dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli e approvato con delibera di G. M. n. 46 del 23/08/2007 (consultabile al sito <http://www.utgnapoli.it> e che qui si intendono integralmente riportate) e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti:

- di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;

- di essere a conoscenza che l'ente si riserva la facoltà di non stipulare il contratto e di non autorizzare il subappalto o il subcontratto ovvero, se il contratto sia già stipulato o l'autorizzazione già concessa, di procedere alla risoluzione



Unione Europea



La tua
Campania
cresce in
Europa



del vincolo contrattuale o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto (clausola di gradimento), qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art. 10, comma 9, del D.P.R. 252/98 (cd. informative atipiche di cui all'articolo 1-septies del decreto-legge 6 settembre 1982, n. 629);

- di impegnarsi a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere);
- di impegnarsi a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui al precedente punto e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;
- in caso di aggiudicazione, di obbligarsi a comunicare i dati relativi alle società e alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni;
- in caso di aggiudicazione, di obbligarsi alla osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, e ad accettare la clausola risolutiva espressa, che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle citate disposizioni;
- in caso di aggiudicazione, di obbligarsi ad accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, consapevole che qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a proprio carico, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite (le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile)
- in caso di aggiudicazione, di obbligarsi ad accendere, dopo la stipula del contratto, uno o più conti contraddistinti dalla dicitura "protocollo di legalità con la Prefettura di Napoli" ("conto dedicato") presso un intermediario bancario ed effettuare, attraverso tali conti ed esclusivamente mediante bonifico bancario, tutti gli incassi e i pagamenti superiori a tremila euro relativi ai contratti connessi con l'esecuzione dell'opera ovvero con la prestazione del servizio o della fornitura – ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all'estero, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi ai fini delle esigenze di finanziamento di cui all'art. 9, comma 12, del decreto legislativo n. 190/02 – con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, consapevole che, in caso di inosservanza senza giustificato motivo, sarà applicata una penale nella misura del 10% dell'importo di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, mediante detrazione automatica dell'importo dalla somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;
- in caso di aggiudicazione, di obbligarsi ad avvalersi, per ogni movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita), degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991, e ad accettare la clausola risolutiva espressa che prevede, in caso di violazione di detto obbligo, la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto e/o al subcontratto e l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite (detta penale sarà applicata anche nel caso in cui tale violazione venga accertata dopo che il contratto sia stato eseguito integralmente, ma prima del collaudo dell'opera);
- in caso di aggiudicazione, di obbligarsi a comunicare alla Camera di Commercio di Napoli, con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale – non oltre il termine di 30 giorni dall'accensione dei "conti dedicati", i dati relativi agli intermediari bancari presso cui sono stati accessi i conti, comprensivi degli elementi identificativi del rapporto (denominazione dell'istituto, numero del conto, Cin, ABI e CAB) e delle eventuali successive modifiche nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su detti conti;



La tua
Campania
cresce in
Europa



- in caso di aggiudicazione, di obbligarsi a incaricare l'intermediario bancario di trasmettere, mensilmente, per via telematica, alla banca dati della Camera di Commercio di Napoli, l'estratto conto relativo alle movimentazioni finanziarie connesse con la realizzazione dell'opera, delle quali dovrà essere specificata la causale, con indicazione, in caso di operazioni in accredito, del conto da cui proviene l'introito.
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 30/6/2003, n.196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei propri dati personali.
- che il numero di fax o di pec al quale va inviata ogni eventuale richiesta di cui potrebbe eventualmente necessitare la Stazione Appaltante è _____.

3. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, con la quale il concorrente attesta il possesso dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico specificati nel bando di gara, ai sensi dell'art. 263 del D.P.R. 207/2010. Siffatta dichiarazione dovrà essere corredata dall'elenco di servizi tecnici affini a quelli oggetto di affidamento,—con particolare riferimento agli ultimi 10 anni antecedenti alla pubblicazione del bando di gara, avendo cura di specificare per ciascuno di essi: l'oggetto, il Comune committente, la relativa popolazione, l'importo complessivo del servizio escluso Iva, gli estremi di adozione o di approvazione del Piano. Nel suddetto elenco dovranno inoltre essere evidenziati i due servizi di punta, di cui all'art. 6, lett. c) del presente disciplinare;

Le dichiarazioni sostitutive devono essere prodotte: dal concorrente, se trattasi di professionista singolo; da tutti i professionisti associati, se trattasi di studio associato; dal legale rappresentante, se trattasi di società di professionisti o società di ingegneria; dal legale rappresentante di ciascun soggetto che costituisce o che costituirà l'associazione temporanea/consorzio ordinario/GEIE, nel caso di operatore economico costituito da soggetti riuniti o associati o da riunirsi o associarsi; dal legale rappresentante del consorzio e dal legale rappresentante della società consorziata indicata quale esecutrice dell'appalto, nel caso di consorzi stabili.

Alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000.

4. (Per i raggruppamenti temporanei ed i consorzi già costituiti) Copia autentica del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito al mandatario ovvero atto costitutivo, in copia autentica, del consorzio.

5. (Per i raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora costituiti) Dichiarazione, sottoscritta da ogni soggetto concorrente, attestante l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di pubblici servizi, con riguardo alle associazioni temporanee, nonché a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare e qualificare come *capogruppo* o *mandatario*, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

5.bis (Per i raggruppamenti temporanei)

Considerato che il servizio è suddiviso in quattro classi e categorie è consentita la partecipazione alla gara in forma di raggruppamento **verticale o misto**.

Per evitare un eccessivo frazionamento del R.T., ai sensi dell'art. 261 c.7 del DPR 207/2010, i requisiti finanziari e tecnici di cui all'art.263, comma 1, lettere a), b) e d) del DPR 207/2010 devono essere posseduti in capo al mandatario per almeno il 60%; mentre i mandanti dovranno possedere cumulativamente almeno il 40% dei suddetti requisiti. La mandataria, ove sia in possesso di requisiti superiori alla percentuale del 60%, partecipa alla gara per una percentuale dei requisiti pari al 60%. Ne segue che il o i mandanti partecipano alla gara per una percentuale cumulata del 40%.

Resta fermo che, così come chiarito dal paragrafo 7.1 della Det. AVCP 4/2012, "La disposizione



relativa al possesso dei requisiti in misura maggioritaria in capo alla mandataria si applica nel caso di raggruppamento di tipo orizzontale o misto (per la sub associazione orizzontale). Nel caso di raggruppamento verticale puro, invece, ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.”

Ne segue, pertanto, che, in caso di partecipazione alla gara in forma di raggruppamento temporaneo di tipo verticale:

- il requisito di cui all’art. 6 para 2 lettera a) del presente disciplinare deve essere posseduto dal concorrente in riferimento alla prestazione che intende eseguire nel rispetto dei minimi previsti nella seguente tabella:

Classi e categorie di cui alla Legge 2 marzo 1949, n. 143 per la valutazione dei requisiti di cui all’art. 6 para 2 lettera a) del presente disciplinare <u>in caso di raggruppamento di tipo verticale</u>	Requisito minimo importo del fatturato
VIa	€ 599.608,56
IVc	€ 192.230,80
Id	€ 269.494,83
IIIc	€ 107.125,25

- il requisito di cui all’art. 6 para 2 lettera b) del presente disciplinare deve essere posseduto per la parte della prestazione che si intende eseguire, rispettando gli importi minimi riportati nella tabella alla suddetta lettera b).
- il requisito di cui all’art. 6 para 2 lettera d) del presente disciplinare deve essere posseduto per la parte della prestazione che si intende eseguire, rispettando il numero medio annuo minimo di personale tecnico riportato nella seguente tabella:

Classi e categorie di cui alla Legge 2 marzo 1949, n. 143 per la valutazione dei requisiti di cui all’art. 6 para 2 lettera d) del presente disciplinare <u>in caso di raggruppamento di tipo verticale</u>	Numero medio annuo minimo di personale tecnico
VIa	2
IVc	1
Id	1
IIIc	1

Inoltre, limitatamente ad ogni classe e categoria dell’appalto, ai sensi dell’art. 261 c. 8 del DPR 207/2010, in caso di associazione temporanea (sia verticale che mista), il requisito di cui all’art.6 para 2 lettera c) del presente disciplinare, non essendo frazionabile, deve essere posseduto per intero da almeno un componente dell’associazione medesima. In caso di associazione temporanea di tipo verticale ogni concorrente deve possedere il suddetto requisito per la classe e categoria per la quale intende concorrere.

6. Vista la deliberazione dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture del 21 Dicembre 2011 e considerato che l’importo a base di gara è superiore a 300.000,00



€ ed inferiore a 500.000,00 €, è dovuto un contributo di partecipazione alla gara pari ad € **35,00 (trentacinque/00 Euro)**.

7. E' consentito l'istituto dell'**avvalimento** ai sensi dell'art. 49 del Codice dei Contratti e nei limiti indicati dalle Determine dell'AVCP n°2/2012 e n°4/2012. Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

A tal fine il concorrente allega:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48 del Codice dei Contratti, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e del soggetto ausiliario;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice dei Contratti;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte del soggetto ausiliario attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 38 del Codice dei Contratti, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui questo attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del Codice dei Contratti;
- f) in originale o copia autentica del contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (il contratto dovrà prevedere quanto indicato all'art. 88 e 104 del D.P.R. n° 207 del 2010).

Tra l'altro saranno esclusi i concorrenti che presenteranno documentazioni difformi da quelle previste dal paragrafo 5 della Determinazione dell'AVCP n° 2/2012.

Nella busta “B – Offerta tecnica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) Documentazione descrittiva, grafica e/o fotografica dalla quale si desuma la Professionalità o l'adeguatezza dell'offerta.

La professionalità o l'adeguatezza dell'offerta sono valutate sulla base della documentazione presentata dai concorrenti costituita da schede di formato A3 o formato A4 — in un numero compreso tra tre e cinque, nel caso di schede di formato A3, e tra sei e dieci, nel caso, di schede di formato A4 — per ognuno dei servizi e con un massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi per dimostrare la propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali (articolo 266, comma 1, lettera b), punto 1 del DPR 207/10);

b) Relazione tecnico-organizzativa, finalizzata a fare valutare le caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta o le caratteristiche metodologiche dell'offerta costituita da non più di 20 cartelle formato A4, illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico con riferimento, a titolo esemplificativo, ai profili di carattere organizzativo-funzionale (articolo 266, comma 1, lettera b), punto 2 del DPR 207/10);

La documentazione di cui alla lettera a) può riguardare, nel caso di concorrenti costituiti da soggetti riuniti temporaneamente o consorziati occasionalmente, oppure da riunirsi o da consorziarsi,



prestazioni singolarmente considerati, eseguite da uno qualsiasi dei soggetti che costituiscono o che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio o il GEIE.

La relazione di cui alla lettera b) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati, dal mandatario o capogruppo, oppure, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi o da consorziarsi, da ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento, o il consorzio o il GEIE.

La mancanza o l'incompletezza della documentazione da inserire nel plico indicato, determina l'esclusione del concorrente dalla gara.

La busta “C – Offerta economica” deve contenere, a pena di esclusione, quanto segue:

Dichiarazione di offerta attestante:

- il ribasso percentuale unico, espresso in cifre e lettere, da applicarsi all'importo posto a base di gara che ai sensi di quanto previsto dall'art. 266 comma 1 lettera c) punto 1 non deve essere superiore al **30%**. Resta comunque fermo l'art. 86 del D.lgs. 163 del 2006;

Non verranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara. In caso di discordanza tra l'indicazione del ribasso in cifre e quella in lettere, prevarrà l'indicazione espressa in lettere.

L'offerta economica, pena l'esclusione, deve essere debitamente sottoscritta dal professionista singolo, dal mandatario (per i raggruppamenti temporanei già costituiti), da tutti i componenti del raggruppamento (per i raggruppamenti temporanei non ancora costituiti) o dal legale rappresentante (per le società di professionisti e di ingegneria).

PARTE TERZA
Modalità di valutazione delle offerte

Art. 7
Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., prendendo in considerazione i seguenti elementi di valutazione ed i relativi fattori ponderali, per complessivi 100 punti:

Elementi di valutazione	Fattori ponderali
a) Professionalità e merito tecnico, desunti dalla documentazione grafica, fotografica e descrittiva.	Max 35 punti
b) Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche dell'offerta, desunte dalla Relazione tecnico-organizzativa	Max 35 punti
c) Ribasso percentuale indicato nell'offerta economica con riferimento all'importo previsto a base di gara per l'espletamento della prestazione	Max 30 punti



Considerato che il tempo di espletamento del servizio oggetto di affidamento è legato a quello necessario per la realizzazione e collaudo delle opere, non è possibile individuare un parametro “tempo” su cui poter invitare i concorrenti a formulare una propria offerta. Pertanto si fissa pari a 0 il punteggio massimo attribuibile al suddetto parametro così come previsto dall’art. 266 del D.P.R. 207 del 2010 che indica un punteggio variabile da 0 a 10.

Come rilevato nella determinazione AVCP n. 4/2009, la determinazione della scala delle valutazioni in riferimento sia al criterio di valutazione a) (professionalità o adeguatezza dell’offerta) sia al criterio di valutazione b) (caratteristiche qualitative e metodologiche dell’offerta o caratteristiche metodologiche dell’offerta) impone che il disciplinare di gara stabilisca i cosiddetti criteri motivazionali che consentono di ritenere un’offerta migliore di un’altra.

In tal senso, si utilizzano come criteri motivazionali da impiegare nella fase valutativa delle offerte quelli indicati nella determinazione dell’AVCP n. 5/2010.

Si forniscono, pertanto, le seguenti indicazioni al riguardo:

- a) per quanto riguarda il criterio di valutazione a) (professionalità e merito tecnico) si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare sul piano di più aspetti il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, qualità del concorrente.
- b) per quanto riguarda il criterio di valutazione b) (caratteristiche qualitative e metodologiche dell’offerta o caratteristiche qualitative e metodologiche dell’offerta), sarà considerata migliore quella offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione organizzativa e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell’offerta sono coerenti fra loro e, pertanto, offrono una elevata garanzia della qualità della attuazione della prestazione.

Relativamente alla prestazione di direzione dei lavori, sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo:

- a) le modalità di esecuzione del servizio con riguardo all’organizzazione dell’Ufficio di Direzione Lavori, alle attività di controllo e alla sicurezza in cantiere;
- b) le modalità di interazione/integrazione con la committenza;
- c) la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione: dell’elenco dei professionisti personalmente responsabili dell’espletamento delle varie parti del servizio di direzione dei lavori, con l’indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell’offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali delle principali esperienze analoghe all’oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali; organigramma del gruppo di lavoro adibito all’espletamento delle diverse fasi attuative del servizio.

Al fine di formulare l’offerta, i concorrenti potranno estrarre copia del progetto di “**Valorizzazione del centro storico – Corso Campano**”, presso gli uffici dell’Unità di Progetto Infrastrutture per Base Nato–PIU Europa, siti in Corso Campano n°200, Giugliano. Gli uffici sono aperti al pubblico il lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9:00 alle 12:00 ed il giovedì dalle 15:00 alle 17:00. I concorrenti dovranno munirsi di un supporto informatico su cui poter trasferire una copia del progetto.

Art. 8 Procedura di aggiudicazione



L'aggiudicazione avverrà sulla base della valutazione effettuata da una Commissione giudicatrice, da nominarsi, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte.

La suddetta Commissione, il giorno fissato dal bando di gara per l'apertura delle offerte, in prima seduta pubblica, procede:

- a verificare il rispetto del termine di presentazione delle offerte, l'integrità dei plichi e della sigillatura;
- ad aprire le buste contraddistinte dalla lettera "A" e ad esaminare la documentazione amministrativa in esse contenuta, verificando il rispetto delle prescrizioni di cui al bando e al disciplinare, con riferimento ai presupposti di ammissione alla gara ed al possesso dei requisiti minimi richiesti, ammettendo o escludendo i concorrenti per i quali tale verifica abbia dato rispettivamente riscontro positivo o negativo.

Qualora l'esame della documentazione di tutti i concorrenti non potrà compiersi nel giorno di apertura della gara, le operazioni saranno continuate nel primo giorno utile non festivo e, se necessario, nei giorni non festivi successivi. In seduta pubblica, potranno intervenire e chiedere la verbalizzazione delle proprie osservazioni, i concorrenti o i soggetti muniti di delega da parte di questi ultimi.

Conclusa la verifica della documentazione amministrativa e l'attività ex art. 48 c. 1 del D. Lgs. 163/06 come innanzi descritto, in una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche. Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato ai sensi dell'articolo 266 comma 7 e dell'allegato M del D.P.R. 207 del 2010 e della det. N° 5/2010 dell'AVCP.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avviene applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c$$

dove:

K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i esimo;

A_i , B_i e C_i sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i esimo;

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

P_a , P_b , P_c sono i fattori ponderali di cui ai punti a), b) e c).

I coefficienti A_i e B_i , relativi rispettivamente agli elementi a) e b) sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie" seguendo le linee guida riportate nell'allegato G.

Una volta terminati i "confronti a coppie" si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Ai fini della determinazione del coefficiente C_i la commissione giudicatrice impiega le seguenti formule:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$



La tua
Campania
cresce in
Europa



dove

C_i = **coefficiente** attribuito al concorrente *iesimo*

A_i = **valore** dell'offerta (*ribasso*) del concorrente *iesimo*

A_{soglia} = **media aritmetica** dei valori delle offerte (*ribasso sul prezzo*) dei concorrenti

X = **0,90**

A_{max} = **valore** dell'offerta (*ribasso*) più conveniente, cioè maggiore

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche; procederà all'apertura delle buste contenente l'offerta economica e, data lettura dei ribassi offerti da ciascun partecipante, provvederà all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si ricorda che la data della suddetta seduta pubblica verrà comunicata ai concorrenti con almeno 48 ore di anticipo, mediante fax o avviso sul sito del Comune.

Stilata la graduatoria finale dei concorrenti e proposta l'aggiudicazione provvisoria dell'incarico al concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto, l'aggiudicazione definitiva verrà resa nota previa verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Con riferimento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, a norma dell'art. 43 del D.P.R. 445/2000, la stazione appaltante sarà tenuta ad acquisire d'ufficio le relative informazioni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 38, comma 3 e ss., del D.Lgs. 163/2006. Resta fermo, per l'affidatario, l'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva, ai sensi dell'art. 90, comma 7, del D.Lgs. 163/2006.

Si precisa, inoltre, che la documentazione di prova dei requisiti di ammissibilità di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo, da prodursi ai sensi di quanto innanzi previsto, nonché al ricorrere della fattispecie di cui all'art. 48, commi 1 e 3, del D.Lgs. 163/2006, è la seguente:

- ✓ Fatturato globale per servizi di cui all'art. 8 punto a) del bando di gara, conseguito nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara:
 - per i professionisti singoli o associati e per le società di professionisti: copia fatture emesse, copia delle dichiarazioni IVA o Modello Unico, corredati da ricevuta di presentazione. Nel caso in cui svolgono altre attività oltre quella relativa ai servizi in parola, occorrerà anche un'autocertificazione del legale rappresentante del concorrente, che ripartisca il volume tra le diverse attività. Tale ripartizione è suscettibile di verifica da parte della stazione appaltante, attraverso la richiesta di documenti di fatturazione che attestino l'effettiva ripartizione dei ricavi per le diverse attività;
 - per le società di ingegneria: copia dei bilanci riclassificati in base alle norme del codice civile, corredati da nota di deposito. Nel caso di ulteriori attività rispetto a quelle relative ai servizi in parola, che non risultino desumibili dalla nota integrativa, la ripartizione della cifra d'affari per le diverse attività dovrà essere effettuata sulla base di un'autocertificazione del legale rappresentante. Tale ripartizione è suscettibile di verifica da parte della stazione appaltante, attraverso la richiesta dei documenti di fatturazione che attestino l'effettiva ripartizione dei ricavi per le diverse attività.



- ✓ Numero medio annuo del personale tecnico utilizzato nei tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando:
 - per i soci tecnici: documento comprovante il legame societario;
 - per i dipendenti: copia dei modelli INPS;
 - per i consulenti: copia del contratto di collaborazione coordinata e continuativa o altra forma contrattuale riconosciuta su base annua.
- ✓ Servizi professionali dichiarati (con riferimento ai punti b,c dell'art.8 del bando di gara):
 - certificati (o copia conforme all'originale, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000), rilasciati dalla committenza o copie autentiche delle convenzioni e/o contratti riportanti: 1) i dati identificativi del soggetto appaltante, 2) l'oggetto e l'importo del servizio, 3) le categorie dei lavori a cui si riferisce il servizio, 4) la forma giuridica assunta dal soggetto per l'esecuzione del servizio, 5) le date di inizio e ultimazione del servizio, 6) la dichiarazione che il servizio è stato svolto regolarmente e con buon esito, o altro documento idoneo che dimostri il requisito (in copia autenticata).

Per i requisiti generali:

- certificato di iscrizione all'Albo professionale di appartenenza.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 della Legge n°183/11 la stazione appaltante procederà alla richiesta del certificato del casellario giudiziale per:

- *il/i professionista/i: nei confronti del/i professionista/i;*
- *le società in nome collettivo: nei confronti dei soci e del direttore tecnico;*
- *le società in accomandita semplice: nei confronti dei soci accomandatari e del direttore tecnico;*
- *gli altri tipi di società o consorzio: nei confronti degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico.*

Resta fermo quanto previsto dall'art.15 della Legge n°183/11.

Art. 9 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

In caso di contenzioso, fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dagli artt. 239 e 240 del D.Lgs. 12/04/2006, n.163, si specifica che è esclusa la competenza arbitrale prevista dagli artt. 241, 242 e 243 del D.Lgs. 12/04/2006, n.163 e, pertanto, tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto d'appalto saranno di esclusiva competenza del Giudice del luogo dove ha sede il Comune di Giugliano in Campania.

Giugliano in Campania, li 22 Novembre 2013

IL Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Elio Di Fiore

UNITA' DI PROGETTO
(Infrastrutture Base Nato – PIU EUROPA)
IL DIRIGENTE
(ing. Generoso Serpico)