



Comune di Giugliano in Campania

Settore Servizi sociali - Istruzione - Sport - Cultura

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DEL BOCCIODROMO COMUNALE

Il Comune di Giugliano in Campania intende procedere, in esecuzione della Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 11 del 21 gennaio 2014, all'affidamento in concessione della gestione del **Bocciodromo Comunale**, con decorrenza dal 2014, per la durata di anni cinque e rinnovabile secondo le previsioni del vigente Regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi, in comodato d'uso gratuito per effetto della già riconosciuta valenza sociale, preminente in assoluto sulla sua originaria designazione di impianto sportivo, essendo la struttura frequentata, in prevalenza, da pensionati e da persone anziane che colà si incontrano e si trattengono per finalità sociali.

OGGETTO DELL'APPALTO

L'impianto sportivo, con riconosciuta valenza sociale, oggetto del presente bando, è il Bocciodromo Comunale ubicato nel Comune di Giugliano in Campania, in Via 1° Maggio n. 1, costituito da una struttura complessiva di mq. 1564, di cui mq. 932 dedicati al complesso sportivo vero e proprio e che comprende quattro piste di bocce.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara le Associazioni sportive e le Società che siano affiliate alla Federazione Italiana Bocce riconosciuta dal CONI e che siano in possesso delle condizioni di partecipazione indicate nel fac-simile di domanda di partecipazione allegato al presente avviso.

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La Commissione giudicatrice valuterà la qualità delle offerte, attribuendo dei punteggi sulla base dei seguenti parametri:

a) precedente positiva esperienza gestionale di impianto bocciodromo;	Punti 3
b) natura dilettantistica e volontaria dell'Associazione sportiva o Società;	3
c) storicità del sodalizio sportivo che ha contribuito nel tempo alla valorizzazione, potenziamento e mantenimento della disciplina sul territorio;	da 1 a 5
d) proposte specifiche di servizi ed attività che si intendono realizzare presso l'impianto, riservate a scuole, promozione sociale, ai giovani, agli anziani, ai diversamente abili;	da 1 a 5
e) specifiche competenze professionali dei propri tecnici ed istruttori;	da 1 a 3
f) data prima affiliazione alla Federazione Italiana Bocce riconosciuta dal CONI;	da 1 a 3
g) partecipazione ad attività sportive agonistiche federali e qualità dei risultati conseguiti;	da 1 a 5
h) partecipazione ad attività sportive agonistiche delle categorie giovanili e qualità dei risultati conseguiti.	da 1 a 3

DISCIPLINA GENERALE DELLA GESTIONE

La disciplina generale della gestione del Bocciodromo Comunale è contenuta nello schema di Convenzione approvato con la suddetta Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 11 del 21 gennaio 2014, al quale si fa espresso rinvio quale Capitolato speciale della presente gara, e che si allega al presente Avviso a formarne parte integrante e sostanziale.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il conferimento della Concessione in gestione del Bocciodromo Comunale sarà effettuato con Determinazione del Dirigente del Settore Servizi sociali Istruzione Sport e Cultura sulla base del verbale delle operazioni di gara.

ATTESTAZIONI PARTICOLARI

Il Concessionario è tenuto a dichiarare di possedere capacità tecnica ed organizzativa, nonché di disporre di personale qualificato e di mezzi d'opera propri ed idonei a garantire il corretto esercizio dell'impianto e la buona gestione dello stesso nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e di esercizio degli impianti sportivi.

Il Concessionario dovrà inoltre dichiarare di aver preso direttamente conoscenza di tutti gli aspetti tecnici ed amministrativi che regolano il servizio, rinunciando, di conseguenza, sin dalla stipula del contratto, ad ogni riserva, eccezione e/o pretesa di sorta con riferimento agli aspetti tecnici e gestionali in argomento.

DOMICILIO DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario è tenuto a comunicare al Comune, prima di assumere il servizio, il proprio domicilio, presso il quale verranno indirizzate tutte le comunicazioni inerenti il rapporto contrattuale.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

L'istanza di partecipazione alla gara dovrà pervenire esclusivamente, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del giorno **Giovedì 30 Ottobre 2014**, a mezzo corriere, raccomandata A/R, posta celere o consegna a mano all'Ufficio di Protocollo del Comune di Giugliano in Campania.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

L'istanza di partecipazione alla gara, con tutta la documentazione richiesta, deve essere contenuta in apposito plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: ***"NON APRIRE. Offerta di gara per l'appalto relativo alla concessione del servizio di gestione del Bocciodromo Comunale"***.

DOCUMENTAZIONE

Nel plico dovranno essere acclusi, pena l'esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1. Richiesta di partecipazione alla gara.

La richiesta, in carta legale, sottoscritta dal legale rappresentante, conformemente al "Modello A" allegato al presente Avviso, deve essere corredata dalle seguenti attestazioni, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- l'esatta denominazione dell'Associazione sportiva o Società concorrente, e relativo numero di Partita IVA e/o Codice Fiscale;
- il nominativo e le generalità della persona designata a rappresentare ed impegnare legalmente l'Associazione sportiva o Società concorrente;
- che il soggetto concorrente non si trova in stato di scioglimento, fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo, e che in tali situazioni non si sia trovato nel quinquennio anteriore alla data fissata per la gara;
- l'insussistenza a carico del soggetto concorrente, del suo rappresentante legale e dei propri soci, di procedimenti e/o provvedimenti in corso per l'applicazione delle misure previste dalla vigenti disposizioni antimafia;
- che il soggetto concorrente non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alla gara prevista dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, lettere dalla a) alla m);

- di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni stabilite nel presente Avviso e nello schema di Convenzione ad esso allegato, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 11 del 21 gennaio 2014;
- di aver acquisito piena cognizione di tutte le circostanze generali e particolari, tecniche ed amministrative che possano influire sull'espletamento del servizio;
- di possedere capacità tecnica ed organizzativa, nonché di poter disporre di personale qualificato e mezzi idonei a garantire l'ininterrotto funzionamento del servizio e la buona gestione dello stesso in conformità alle vigenti norme in materia.

2. Documento d'identità

Alla richiesta deve essere allegata copia fotostatica di un documento valido d'identità del legale rappresentante-sottoscrittore.

3. Statuto o Atto Costitutivo

Il soggetto concorrente dovrà inoltre allegare copia dello Statuto o Atto Costitutivo dell'Associazione sportiva o Società, firmato in ogni pagina dal legale rappresentante.

4. Relazione

Il soggetto concorrente dovrà allegare una relazione, nella quale siano indicati i requisiti di merito, dei quali la Commissione giudicatrice terrà conto nella valutazione delle offerte.

ALTRE DISPOSIZIONI ED AVVERTENZE FINALI

Le disposizioni sopra riportate sono tassative. La mancata osservanza delle stesse comporterà l'esclusione dalla gara.

Il recapito dei plichi nei termini e nei modi sopra esposti rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo gli stessi non giungano a destinazione in tempo utile.

Trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcuna altra istanza, anche se sostitutiva od aggiuntiva di istanza precedente. Pertanto, non sarà dato corso all'apertura dei plichi che risultino pervenuti all'Ufficio Protocollo del Comune di Giugliano in Campania oltre le ore 12:00 del giorno **Giovedì 30 Ottobre 2014**.

I plichi verranno aperti in seduta pubblica presso l'Ufficio del Dirigente del Settore in data da stabilire, che sarà tempestivamente comunicata ai partecipanti.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996, come modificata dal D.Lgs. 196/2003 in ordine al procedimento istruttorio di questo Avviso Pubblico, si informa che i dati acquisiti per effetto della partecipazione alla gara verranno trattati al solo fine dichiarato nello stesso Avviso per i soli usi consentiti dalla legge.

È disposta la pubblicazione del presente Avviso Pubblico e dell'Avviso sui risultati delle procedure di affidamento all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Giugliano in Campania.

Responsabile del procedimento è il Dott. Emmanuele Coppola, Funzionario responsabile Servizi Educativi e Sport (Telefono Direzione: 081.506 76 33 - Telefono Ricezione: 081.330 57 33).

Costituiscono parti integranti e sostanziali del presente Avviso i seguenti allegati:

- Schema di Convenzione per la concessione in uso e per la gestione del Bocciodromo Comunale;
- Modello A - Richiesta di partecipazione alla gara.

Il Dirigente del Settore
Servizi sociali - Istruzione - Sport - Cultura
Dott.ssa Rosaria Ferone