

Riservata all'Ufficio  
Prot. n. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_\_

Spett. le **COMUNE DI GIUGLIANO**

Servizio Casa e assistenza alloggiativa  
Corso Campano, n. 200 80014

Giugliano in Campania (NA)

**OGGETTO: ISTANZA DI REGOLARIZZAZIONE LEGGE REGIONALE N° 13/2000 E S.M. I. E LEGGE REGIONALE N 16 DEL 7 AGOSTO 2014 ART. 1 C.13 LETT.A.**

Il/La sottoscritto/a **C**ognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Sesso \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

***ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 e 76 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445***

*consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, consapevole della responsabilità penale a cui va in contro per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,*

**chiede**

*la regolarizzazione del rapporto locativo ai sensi delle leggi regionali n°18/97 e n°13/2000 e ss.mm e della Legge regionale n. 16 del 7 agosto 2014 art.1 c. 13 lett.a*

***ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445***

**DICHIARA**

di essere nato/a Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Stato \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_;

di essere residente in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;

C.A.P. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Fabbricato n \_\_\_\_\_ isolato \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_

interno \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

che il nucleo familiare si compone di n° \_\_\_\_\_ persone, come di seguito elencate

<b>Prog</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Codice Fiscale</b>	<b>Stato Civile</b>	<b>Grado di parentela</b>
1						<b>DICHIARANTE</b>

<b>Prog</b>	<b>Reddito lavoro dipendente/pensione</b>	<b>Reddito lavoro autonomo</b>	<b>Redditi da fabbricati</b>	<b>Altri Redditi</b>	<b>Altra condizione</b>
1					

DICHIARANTE - CONIUGE - FIGLIO A - ALTRO - indicare il rapporto di parentela con il dichiarante: indicare la tipologia di reddito: (DIPENDENTE, AUTONOMO, PENSIONE FABBRICATI ovvero DISOCCUPATO, CASALINGA, STUDENTE, etc per i non Percettori), utilizzare più righe in presenza di più tipologie

che nessun componente il nucleo familiare è titolare di diritto di proprietà, uso, usufrutto od abitazione di un alloggio adeguato all'esigenza del proprio nucleo familiare nella provincia di Napoli ovvero in qualsiasi altra località

ovvero dichiaro i seguenti diritti di proprietà, uso, usufrutto od abitazione:

C.F. Titolare	Località	Rendita catastale	Mq	Quota possesso %

che il richiedente ed i membri del suo nucleo familiare:

- non hanno mai ottenuto l'assegnazione in locazione, in proprietà o con patto di futura vendita di alloggio realizzato con contributi pubblici in qualunque forma concessi
- ovvero, in caso di assegnazioni, dichiaro l'attuale utilizzo dell'alloggio (abitato, distrutto, inutilizzabile):

C.F. titolare	Località	Attuale utilizzo

che il richiedente ed i membri del suo nucleo familiare

- non hanno mai beneficiato di contributi pubblici per acquisto, costruzione o ristrutturazione della prima casa o benefici equipollenti
- ovvero sono stati destinatari di contributi pubblici per:

C.F. Beneficiario	Descrizione del contributo

che il richiedente ed i membri del suo nucleo familiare:

- non hanno mai ceduto, in tutto o in parte, alloggi di E.R.P. assegnati in precedenza
- ovvero, hanno ceduto un alloggio ottenuto in precedenza, come segue:

<b>C.F. Titolare</b>	<b>Località</b>	<b>Motivazione</b>

che il richiedente ed i membri del suo nucleo familiare:

- non hanno subito condanne per reati associativi.
- ovvero hanno subito condanne per reati associativi.

che il richiedente ed i membri del suo nucleo familiare:

- non gli è stato emesso provvedimento di decadenza o di annullamento dell'assegnazione, ai sensi degli art 19 e 20 della Legge regionale 18/97 ed ai sensi dell'articolo 6 della Legge regionale 14 agosto 1997, n. 19.

***ribadendo la consapevolezza della responsabilità penale a cui va incontro per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ed irregolari, il sottoscritto dichiara inoltre che nell'alloggio come sopra identificato e per il quale chiede la regolarizzazione del rapporto locativo:***

- non sono state apportate variazioni incidenti sulla struttura e sulla statica dell'edificio quali tramezzi, balconi, soppalchi, calpestabili etc;

sono state apportate opere edilizie consistenti in

che hanno modificato la struttura e la consistenza morfologica dell'alloggio realizzate da

nell'anno \_\_\_\_\_ senza alcuna autorizzazione dell'Ente proprietario;

✓ che è consapevole che per effetto della modificazione della struttura dell'alloggio l'ente proprietario è sollevato da ogni onere od obbligo in merito alla gestione tecnica e manutentiva dell'alloggio e da ogni responsabilità in qualsiasi modo connesse ad atti e/o fatti coinvolgenti l'alloggio.

✓ che è consapevole ed accetta che l'Ente proprietario è estraneo a tutte le conseguenze tecniche e patrimoniali derivanti o comunque collegate o collegabili alle opere abusive esistenti nell'alloggio, ed all'uopo dichiara di subentrare ad esso proprietario in tutte le posizioni giuridiche attinenti la gestione tecnica dell'immobile accollandosi tutti i relativi oneri.

✓ che si accolla ogni responsabilità nei confronti dei terzi e delle Autorità Pubbliche per ogni atto, fatto e vicenda collegata all'alloggio da egli abitato in uno con la sua famiglia.

✓ che si assume tutte le responsabilità inerenti fatti e/o atti eventualmente lesivi per la pubblica e/o privata incolumità che possano in qualunque modo essere in relazione alle opere abusive afferenti l'alloggio abitato da esso dichiarante.

✓ che accetta, fin da ora, l'accollo delle spese che eventualmente saranno sostenute dall'Ente proprietario per eseguire lavori imposti da Ordinanze Sindacali afferenti l'alloggio abitato dal dichiarante.

✓ che esonera l'Ente proprietario da ogni obbligo di manutenzione tecnica dell'alloggio da Egli abitato e delle parti dell'edificio direttamente o indirettamente collegate alle opere abusive esistenti.

✓ di essere consapevole che l'Ente proprietario non rilascerà alcun assenso per richieste di condono edilizio e che anzi sono avviate le doverose azioni per il perseguimento di eventuali reati.

✓ inoltre si impegna ad eliminare l'abuso, consapevole che la violazione di tale obbligo è causa di risoluzione contrattuale.

✓ di voler corrispondere al Comune di Giugliano tutti i canoni arretrati (art. 53 comma 2 lettera b della Legge 457/78).

✓ di prestare il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali affinché gli stessi siano raccolti e trattati ai sensi del D. LGS. n. 196 del 30 giugno 2003, esclusivamente per tutte le finalità previste dalle leggi che regolano la gestione degli alloggi ERP.

\_\_\_\_\_  
Luogo e Data

\_\_\_\_\_  
Firma del dichiarante (per esteso e leggibile)

**Allega valido documento di riconoscimento**

**Modalità di trasmissione :**

Per gli occupanti i 92 alloggi - fabbricati pesanti, le domande di regolarizzazione , **dovranno essere presentate, all'Ufficio Protocollo del Comune di Giugliano, entro il 30 novembre 2014** con le seguenti modalità alternative:

- 1) Consegna a mano presso l'Ufficio di protocollo Generale dell'Ente (il rispetto dei termini sarà comprovato dalla data di registrazione al protocollo generale dell' Ente). **Si informa che l' Ufficio Protocollo è allocato al Corso Campano n 200 , 80014 Giugliano in Campania al 1 piano della Casa Comunale è aperto al pubblico dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e il Lunedì e il Giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 17:00;**
- 2) Spedizione tramite raccomandata A/R, al seguente indirizzo: **COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA – Servizio Casa e assistenza alloggiativa Corso Campano n. 200 – 80014 Giugliano in Campania (NA)** ; non fa, in tal caso, fede il timbro postale, ma l'acquisizione al protocollo Generale dell' Ente;
- 3) Inoltro tramite PEC all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.giugliano.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.giugliano.na.it) ( il rispetto dei termini sarà comprovato dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna); Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del richiedente la regolarizzazione, di propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato né l'invio mediante PEC non propria. La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere allegata alla stessa come documento in formato pdf e recare la firma autografa ovvero digitale; dovrà essere in formato pdf e recante la firma autografa o digitale, anche tutta la documentazione allegata alla domanda ivi compreso il documento di identità. La mancata allegazione della copia di valido documento di identità comporta l'esclusione dalla procedura di regolarizzazione di cui al presente avviso.