Comune di Giugliano in Campania
(PROVINCIA DI NAPOLI)

Giugliano in Campania, 27/03/2015

AVVISO PUBBLICO
Approvato con Determina Dirigenziale n. 174 del 13/03/2015

Oggetto: Predisposizione dell'elenco di professionisti per l'affidamento dell'incarico professionale del "Servizio di assistenza ed affiancamento degli uffici comunali in relazione agli adempimenti tecnici, amministrativi e giuridici necessari per la predisposizione delle tariffe del servizio idrico integrato relative agli anni 2012, 2013, 2014 e 2015, il calcolo degli eventuali conguagli per gli anni 2010 e 2011, ai sensi delle delibere AEEGSI n. 88/2013, 643/2013, 268/2014, l'invio all'AEEGSI per l'approvazione, oltre a tutti gli adempimenti connessi, propedeutici e conseguenti"

IL DIRIGENTE

Visti

- il decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152 e, in particolare, la Parte Terza, sezione terza: gestione delle risorse idriche;
- il decreto legge 6 dicembre 2011 n. 201, come convertito nella legge 22 dicembre 2011 n. 214 e, in particolare, l'articolo 21, comma 19, con il quale vengono trasferite all'AEEGSI (di seguito Autorità) le funzioni di regolazione e controllo dei servizi idrici;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 20 luglio 2012, recante "Individuazione delle funzioni dell'Autorità per l'energia elettrica ed il gas attinenti alla regolazione e al controllo dei servizi idrici, ai sensi dell'articolo 21, comma 19 del decreto-legge del 6 dicembre 2011 n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011 n. 214";
- il decreto legge 18 ottobre 2012 n. 179, come convertito nella legge 17 dicembre 2012 n. 221 (di seguito: decreto legge 179/12), recante "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" e, in particolare, l'articolo 34, comma 29, che sostituisce il comma 4 dell'art. 154 del D.Lgs 152/2006;
- la deliberazione dell'Autorità 2 agosto 2012 347/2012/R/IDR recante "Definizione dei contenuti informativi e delle procedure di raccolta dati in materia di servizio idrico integrato", come integrata e modificata dalle deliberazioni 412/2012/R/IDR e 485/2012/R/IDR;
- la deliberazione dell'Autorità 28 febbraio 2013, n. 88/2013/R/idr recante "Approvazione del metodo tariffario transitorio per le gestioni ex-CIPE (MTC) per la determinazione delle tariffe per gli anni 2012 e 2013.";
- la deliberazione dell'Autorità 27 dicembre 2013, n. 643/2013/R/idr recante "Approvazione del metodo tariffario idrico e delle disposizioni di completamento";
- la deliberazione dell'Autorità 6 giugno 2014, n. 268/2014/R/idr recante "Aggiornamento, in sede di conguaglio, dei corrispettivi relativi agli anni 2010 e 2011, per le gestioni exCIPE";
- la determinazione 16 ottobre 2014, n. 6/2014 del Direttore della direzione sistemi idrici dell' Autorità, recante "Diffida ad adempiere agli obblighi di predisposizione tariffaria, per i soggetti per i quali non si dispone degli atti, dei dati e delle informazioni necessarie alla determinazione delle tariffe relative alle annualità 2012, 2013, 2014 e 2015", nella quale il Comune di Giugliano in Campania è inserito nell'allegato D alla determinazione, nell'elenco dei Comuni per i quali risultano non essere state trasmesse informazioni, per uno o più servizi, in relazione alle tariffe per l'intero periodo 2012-2015, né risultano iscrizioni nell'anagrafica dell'Autorità;
- la deliberazione dell'Autorità 20 novembre 2014, n.577 /2014/R/idr recante "Esclusione dall'aggiornamento tariffario, nonché determinazione d'ufficio delle tariffe del servizio idrico per le annualità 2012, 2013, 2014 e 2015", nella quale il Comune di Giugliano in Campania è inserito nell'allegato B alla deliberazione, nell'elenco delle gestioni che risultano non aver ottemperato - con riferimento al primo periodo regolatorio 2012-2015 - agli obblighi di trasmissione dei dati di cui al comma 2.7 della deliberazione 347/2012/R/ldr, ovvero che risultano aver inviato

informazioni incomplete e tali da non consentirne l'utilizzo ai fini tariffari.

Ritenuto che:

- l'attività da porre in essere richiede un qualificato insieme di competenze amministrative, tecniche, economiche, finanziarie e fiscali;
- appare opportuno, anche in considerazione della mancanza all'interno dell'Amministrazione Comunale di competenze specifiche nella propria struttura organizzativa, avvalersi di un soggetto esterno in grado di supportare l'Amministrazione comunale nello svolgimento di tutte le attività necessarie;
- nello specifico, il soggetto prescelto dovrà, tra l'altro, assistere l'Amministrazione comunale nelle attività di sua competenza sia come "soggetto gestore" dell'acqua e della fognatura, sia come "soggetto competente", ovvero responsabile della predisposizione delle tariffe da sottoporre all'approvazione dell'AEEGSI.

Con riferimento alle tariffe degli anni 2012, 2013, 2014 e 2015, ed agli eventuali conguagli per gli anni 2010 e 2011, dovranno essere generati tutti i dati ed ogni altro elemento necessario al calcolo delle tariffe conformi alla modulistica di raccolta predisposti dall' Autorità; in particolare, dovrà essere predisposto, su indicazione dell' Amministrazione Comunale, il Programma degli Interventi conforme allo schema-tipo predisposto dall'Autorità; dovrà, inoltre, essere redatto, su indicazioni dell' Amministrazione Comunale, il Piano Economico Finanziario, composto a sua volta dal Piano Tariffario, dal Conto Economico e dal Rendiconto finanziario, così come previsto dall'Autorità.

Ritenuto inoltre che:

- il soggetto da reperire dovrà essere dotato di specifiche esperienze nel settore della gestione della aziende erogatrici di servizi idrici integrati, e dovrà disporre di tutte le competenze tecniche, finanziarie, amministrative e legali necessarie per l'ottimale svolgimento dell'incarico.

In particolare dovrà avere:

- esperienza e competenze nel campo del sistema tariffario AEEGSI;
- esperienza e competenze in relazione alle funzioni esercitate dall' AEEGSI;
- esperienza e competenze nel settore dei servizi pubblici e della gestione dei connessi rapporti concessori;

SI INVITANO PERTANTO I SOGGETTI INTERESSATI A FORMULARE UNA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO.

ART. 1

Oggetto

Questo Ente intende istituire un elenco di professionisti a cui attingere per l'affidamento dell'incarico professionale, inferiori a euro 20.000,00, avente ad oggetto "Servizio di assistenza ed affiancamento degli uffici comunali in relazione agli adempimenti tecnici, amministrativi e giuridici necessari per la predisposizione delle tariffe del servizio idrico integrato relative agli anni 2012, 2013, 2014 e 2015, il calcolo degli eventuali conguagli per gli anni 2010 e 2011, ai sensi delle delibere AEEGSI n. 88/2013, 643/2013, 268/2014, l'invio all'AEEGSI per l'approvazione, oltre a tutti gli adempimenti connessi, propedeutici e conseguenti"

ART.2

Esperienze richieste e requisiti per l'iscrizione

Possono richiedere l'iscrizione i soggetti in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

Possono richiedere l'iscrizione nella short – list i cittadini italiani e i soggetti appartenenti ad uno degli Stati membri dell'U.E. in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;

- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non aver subito condanne penali e non essere destinatario di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- essere in possesso dei requisiti e delle esperienze professionali di cui al successivo capitolo del presente avviso.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare:

- di assumere la responsabilità dei dati e delle informazioni fornite e la consapevolezza delle conseguenze penali derivanti dalla resa di dati falsi;
- di rinunciare od interrompere, per il periodo concernente l'incarico, le attività professionali ritenute incompatibili rispetto alle attività richieste dall'incarico medesimo;
- di accettare integralmente le condizioni previste nel presente avviso;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. N. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 52 del D.P.R. 30 agosto 2000, n. 412, consapevole delle conseguenze penali derivanti dalla dichiarazione di informazioni non veritiere.

ART.3
Domanda di ammissione

I soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune di Giugliano in Campania, Corso Campano n. 200, la seguente documentazione:

- Lettera di manifestazione di interesse alla assistenza sopraindicata comprensiva della dichiarazione in carta semplice, rilasciata ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, riportante le seguenti indicazioni:
- dati relativi al soggetto interessato (denominazione, sede legale, telefono e fax, P. IVA, Codice Fiscale e indirizzo PEC), con le generalità complete del firmatario dell'istanza (titolare o rappresentante legale del concorrente stesso); autorizzazione al trattamento ed alla diffusione anche in Internet dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/03;
- Offerta tecnica, contenente una libera descrizione della propria proposta e includendo gli elementi che il concorrente ritiene qualificanti;
- Curriculum vitae del/i Responsabile/i indicato/i per lo svolgimento delle attività;
- Copia non autenticata di un documento d'identità dell'interessato (se persona fisica) o del legale rappresentante (se diversa figura soggettiva);
- La documentazione completa dovrà pervenire esclusivamente all'indirizzo sopra indicato mediante presentazione diretta al protocollo generale del Comune entro e non oltre le **ore 12:00 del 15 Aprile 2015 .**
- La selezione delle candidature avrà luogo mediante valutazione comparativa dei candidati sulla base dei documenti presentati;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di acquisire ulteriore documentazione in ordine al contenuto delle manifestazioni di interesse e dei documenti presentati dai soggetti interessati, come pure di richiedere agli stessi di qualificare ulteriormente la propria candidatura nei termini ed alle condizioni che saranno al riguardo comunicate;
- La pubblicazione del presente invito e la ricezione delle manifestazioni di interesse non comportano alcun obbligo o impegno per il Comune nei confronti degli interessati e, per

questi ultimi, alcun diritto o pretesa nel confronti dell'Amministrazione in relazione al presente avviso;

- Il Comune si riserva ogni decisione in merito alla valutazione di chi abbia manifestato il proprio interesse allo svolgimento dell'incarico, come pure il diritto di sollecitare nuove candidature, ovvero di ammettere altri candidati, anche successivamente alla data sopra indicata quale termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, nel caso in cui risulti infruttuosa la presente procedura d'avviso, nonché di sospendere, interrompere, annullare o revocare, in ogni momento, la procedura avviata a seguito del presente avviso, così come non dare seguito alla procedura stessa con il conferimento dell'incarico, senza che, in detti casi, gli interessati possano avanzare nei confronti dell'Ente alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato guadagno ovvero per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse.

Ai sensi dell'art 13 del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, si forniscono le informazioni di seguito elencate:

a) Il Titolare della raccolta e del trattamento dei dati richiesti per lo svolgimento della procedura di cui al presente avviso è il Comune di Giugliano in Campania, con sede in Corso Campano, 200; il Responsabile del trattamento è il dirigente del Settore Edilizia e Lavori Pubblici ing. Domenico D'Alterio;

b) I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti unicamente la procedura disciplinata dal presente avviso;

c) Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza; i nominativi dei soggetti partecipanti potranno essere comunicati ai soggetti pubblici individuati dalla legge; il nominativo del soggetto eventualmente incaricato in esito al presente avviso sarà pubblicato, ai sensi di legge.

d) I diritti spettanti ad ogni interessato sono quelli di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003.

Ai sensi della L. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il responsabile del procedimento è il è il dirigente del Settore Edilizia e Lavori Pubblici ing. Domenico D'Alterio.

ART.4
Esclusioni

Il dossier di candidatura dovrà pervenire **al protocollo del Comune di Giugliano in Campania,** a pena di esclusione, in busta chiusa sigillata (a tal fine farà fede esclusivamente il timbro del Protocollo Generale) al seguente indirizzo: **Comune di Giugliano in Campania - Settore Edilizia e Lavori Pubblici - Corso Campano, 200 - CAP 80014 Giugliano in Campania (NA).**
Sulla busta contenente il dossier di candidatura dovrà, altresì, essere apposta, a pena di esclusione, la dicitura: "**Predisposizione dell'elenco di professionisti per l'affidamento dell'incarico professionale del Servizio di assistenza ed affiancamento degli uffici comunali in relazione agli adempimenti tecnici, amministrativi e giuridici necessari per la predisposizione delle tariffe del SERVIZIO IDRICO INTEGRATO"** *e dovrà essere, altresì, indicato il mittente.*
Le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte o pervenute oltre il termine previsto o non rispondenti ai requisiti minimi di ammissione, verranno escluse.
Sono escluse le domande pervenute oltre il termine di scadenza dell'avviso, o senza l'indicazione dei dati anagrafici o prive della firma autografa, o prive dell'allegato curriculum vitae et studiorum debitamente sottoscritto, o che presentino vizi non sanabili dall'Amministrazione. Le domande che presentino omissioni formali potranno essere accettate con riserva, subordinandone l'accoglimento definitivo a seguito di regolarizzazione da effettuare prima dell'istituzione della short list.

Gli elenchi dei candidati inclusi ed esclusi dalla short list saranno affissi all'Albo Pretorio e riportati sul sito internet del Comune di Giugliano in Campania.

ART. 5
Valutazione delle candidature

Non è prevista la predisposizione di graduatorie. L'inserimento nella lista non comporta alcun diritto, da parte dei partecipanti al presente avviso, ad ottenere un incarico professionale con l'Amministrazione.
L'elenco dei nominativi delle risorse iscritte nella short – list sarà reso pubblico, tramite pubblicazione sul sito internet e all'albo pretorio del **Comune di Giugliano in Campania.**
L'Amministrazione si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di chiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.
La scelta dei professionisti di cui avvalersi verrà effettuata dall'Ente nell'ambito della presente short list, nel rispetto del D.P.R. 207/2010.
L'inserimento nella short list non fa sorgere in capo all'Amministrazione Comunale alcun obbligo alla contrattualizzazione e/o inquadramento dei soggetti inclusi nella medesima lista.

ART. 6
Affidamento incarico

L'eventuale incarico sarà affidato con Determina Dirigenziale da parte del Dirigente del Settore Edilizia e Lavori Pubblici del comune di Giugliano in Campania, verificata la disponibilità del candidato, in conformità a quanto previsto, dal D.Lgs. 163/06, dal D.P.R. 207/2012 e dalle Leggi nazionali in materia vigenti.
La selezione avverrà, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, attraverso la valutazione del curriculum vitae di ciascun candidato iscritto alla short-list, nonché delle competenze dichiarate nello stesso, eventualmente integrato da un colloquio di approfondimento tecnico-motivazionale dei candidati, e sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze del candidato ed il profilo richiesto. Inoltre, gli affidamenti rispetteranno il criterio di rotazione degli affidamenti (divieto di cumulo degli incarichi).
L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente avviso e di non procedere al conferimento dell'incarico.
Gli incarichi sono regolati da apposito atto convenzionale nel quale verranno fissate le modalità, i tempi ed il corrispettivo per l'espletamento dell'incarico.

ART. 7
Validità dell'elenco degli esperti

L'elenco degli esperti avrà validità di 12 mesi dalla data di pubblicazione del provvedimento di approvazione dell'elenco medesimo.
I curricula immessi nell'elenco rimarranno a disposizione delle'Amministrazioni per il conferimento di incarichi di consulenza specialistica attinenti alle attività indicate dall'Avviso.

ART.8
Pubblicità ed informazione

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante:

- Pubblicazione all'Albo Pretorio del sito del Comune di Giugliano in Campania.

ART.9
Norma di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si applicano, per quanto compatibili, le norme del codice civile.

Il Dirigente
Settore Edilizia e Lavori Pubblici
Ing. Domenico D'Alterio