



Città di Giugliano in Campania

Provincia di Napoli

Determina n. 469 del 25/05/2015

OGGETTO: AGGIORNAMENTO ELENCO D'AMBITO N14 DEI SOGGETTI ACCREDITATI PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD) ANZIANI, ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA (ADI) ANZIANI E DISABILI E DI ASSISTENZA SCOLASTICA SPECIALISTICA (ASS).

Proposta n. D14982-63-2015

ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

SETTORE SERVIZI SOCIALI – ISTRUZIONE – SPORT CULTURA

Dirigente responsabile DOTT.SSA ROSARIA FERONE

SERVIZIO SERVIZI SOCIALI COMUNALI

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D. lgs 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

Visto il Decreto Commissariale n. 148 del 22.12.2014, con cui la scrivente è stata nominata Dirigente del Settore.

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 195 del 30.12.2014 con cui, tra l'altro, sono stati attribuiti ai responsabili dei servizi la gestione provvisoria dei capitoli di bilancio relativi alla spesa esercizio provvisorio 2015 nei limiti dell'art. 163 del TUEL secondo gli stanziamenti a ciascuno attribuiti per l'esercizio di bilancio 2014. Il limite di spesa per ciascun intervento è determinato in 1/12 mensile della somma definitivamente assegnata nell'esercizio 2014 ridotto del 20% per tutto il periodo di durata dell'esercizio provvisorio con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, dell'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi delle operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 1/RDD del 30.01.2015, con cui è stata attribuita la Responsabilità del Servizio Servizi Sociali Comunali al dott. Francesco Massarelli;

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Servizi Sociali Comunali, che di seguito si riporta;

Premesso:

- che, con Determinazione Dirigenziale n. 355 del 17.04.2014, è stato approvato l'aggiornamento dell'Elenco d'Ambito N14 dei soggetti accreditati per l'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare anziani, di assistenza domiciliare integrata anziani e disabili e di assistenza scolastica specialistica, per il periodo 2014/2015;

- che il Regolamento Regionale n. 4 del 7 aprile 2014 di attuazione della Legge regionale n. 11/2007, pubblicato sul B.U.R.C. n. 28 del 28.04.2014, ha abrogato il precedente Regolamento in materia n. 16 del 23.11.2009, ed è stata parzialmente modificata la disciplina delle procedure, delle condizioni, dei requisiti e dei criteri di qualità per l'accreditamento dei soggetti che provvedono alla gestione e all'offerta del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali;

- che in particolare il comma 6, dell'articolo 30 del vigente Regolamento Regionale ha stabilito che *“i prestatori già accreditati, ai sensi del regolamento emanato con decreto presidenziale n. 16 del 2009, integrano la documentazione originariamente consegnata con gli atti idonei a comprovare il possesso dei requisiti previsti dal presente regolamento”*;

Ritenuto opportuno pertanto:

- provvedere all'aggiornamento ed alla revisione dello *“Elenco d'Ambito N14 dei Soggetti accreditati per l'erogazione dei servizi di Assistenza Domiciliare socio – assistenziale (S.A.D.), di Assistenza Domiciliare Integrata con i servizi sanitari per anziani e disabili (A.D.I.) e di Assistenza Scolastica Specialistica (A.S.S.)”*, ai sensi della normativa attualmente in vigore;

- di stabilire che le domande di nuovo inserimento nell'Elenco in parola potranno essere presentate senza limiti temporali e che l'aggiornamento dell'Elenco avverrà trimestralmente con provvedimento del Dirigente del Settore Servizi Sociali istruzione, Sport Cultura;

Visti l'Avviso ed i disciplinari di servizio con relativi allegati, predisposti dall'Ufficio di Piano

PROPONE

- 1) di approvare l'Avviso per l'aggiornamento e la revisione dello *“Elenco d'Ambito N14 dei*

Soggetti accreditati per l'erogazione dei servizi di Assistenza Domiciliare socio – assistenziale (S.A.D.), di Assistenza Domiciliare Integrata con i servizi sanitari per anziani e disabili (A.D.I.) e di Assistenza Scolastica Specialistica (A.S.S.)” con relativi allegati (All.1 Disciplinare, All.2 Istanza, All.3 Modello dichiarazione sostitutiva di certificato camerale, All.4 Mod. Dichiarazioni per verifiche antimafia, All.5 Mod. Istanza di permanenza, All.6 Mod. Patto accreditamento, All.7 Mod. Diario mensile utente, All.8 Mod. Prospetto riepilogativo mensile), tutti acclusi alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

- 2) di stabilire che i termini di presentazione delle richieste di nuovo inserimento non avranno scadenza temporale, per cui il detto Elenco rimarrà “aperto”, con possibilità di aggiornamento trimestrale;
- 3) di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Francesco Massarelli

Ritenuto di poter accogliere la proposta del Responsabile del Servizio Servizi Sociali Comunali sopra riportata;

Visto il Regolamento Regionale di attuazione della Legge n. 11/2007, n. 4 del 7.4.2014, ed il relativo Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, domiciliari e territoriali, pubblicati sul Bollettino Unico della Regione Campania n. 28 del 28.04.2014;

DETERMINA

- di approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Rosaria Ferone

f.to

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(art. 151, comma 4, decreto legislativo n. 267/2000)

Il responsabili del servizio finanziario in ordine alla regolarita' contabile esprime parere favorevole ai sensi dell'art.49 del D.Lgs 267/2000 ss.mm.ii

Li, Data 25/05/2015

Il DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO
Dott. Gerardo D'Alterio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.