



Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome / Cognome

Anna Guarino

Indirizzo

Via Frezza 37, cap 80014 Giugliano in Campania (NA) (Italia)

Telefono

Cellulare +39 3312503262

E-mail

guarinoanna@hotmail.it
pec annaguarino@avvocatinapoli.legalmail.it

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

01/05/1985

Sesso

Femminile

Dal 2013 ad oggi

Studio Legale Dell'Aquila, Giugliano in Campania

Collaborazione nel settore penale, occupandomi anche di diritti reali, contratti, obbligazioni, risarcimento danni, diritto di famiglia, lavoro e previdenza, diritto fallimentare, processo esecutivo, recupero crediti.

Da Novembre 2010

Impiegata paghe presso Villa D'Este SPA, azienda alberghiera.
Sede Cernobbio (CO)

Impiegata contratto a tempo determinato in sostituzione maternità

• Principali mansioni e responsabilità

Tutor ; Gestione e amministrazione del rapporto di lavoro dipendente:
elaborazione del cedolino paga;
(numero tot. cedolini elaborati mensilmente circa 400);

modello Uniemens, modello Cud, modello 770;
autoliquidazione Inail;
CCNL applicato:
Turismo CONFINDUSTRIA, Dirigenti Commercio

Da gennaio 2008 a maggio 2008

Segretaria dell' Ufficio Immobiliare Gaeta costruzioni _ Villaricca (NA)

• Principali mansioni e responsabilità

Organizzare l'agenda del datore di lavoro e gestione del centralino;
gestione degli appuntamenti con i venditori.

Da Febbraio 2011 a febbraio 2012

Servizio civile presso il comune di Giugliano in Campania "Ente promotore ENDAS

• Principali mansioni e responsabilità

Assistenza anziani; rimozione del disagio sociale; implementazione delle attività di sostegno agli anziani presenti sul territorio della Regione Campania attraverso le forme dell' assistenza domiciliare ; predisposizione di un servizio call center anziani in grado di accogliere le richieste di aiuto ,sostegno e conforto ; reiserimento dei npredetti soggetti in condizioni di disagio sia psico-fisico che sociale nel contesto sociale di appartenenza.

Da Marzo 2012 a Luglio 2012

Docenze presso enti di formazione accreditati in materie giuridiche

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Aprile 2016

Abilitazione come Avvocato

Dicembre 2012

Seconda Università degli Studi di Napoli

Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Tesi del titolo: "Le immunità delle organizzazioni internazionale dalla giurisdizione civile degli Stati"

Votazione conseguita 108/110

2004/2005

Istituto Pluricomprendivo "R.Cartesio" – Giugliano in Campania

Diploma di Maturità Classica

Votazione: 83/100

2010/2011

Attestato di Agente per Agente di affare in mediazione conseguito presso l'istituto Luigi Sturzo – Giugliano in Campania

2003/2004

Attestato di primo soccorso conseguito presso ospedale San Giuliano _Giugliano in Campania

2005/2006

Conseguimento della patente ECDL

Corsi di Formazione

Titolo del corso Corso per agente di affare in mediazione

Sede di Svolgimento istituto professionale Luigi Sturzo

Durata del corso 220 ore

Obiettivi del Corso Gestire le relazioni con i potenziali venditori /compratori e le eventuali informazioni sui beni in vendita;identificare il potenziale di vendita;pianificare appuntamenti ed incontried iniziative promozionali;negoziare tra le parti concludere la compravendita;assistere i clienti nella stipula di contratti di compraendita e nelle scelte di finanziamenti

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo ()*

Francese

Inglese

Spagnolo/Castigliano

Italiano

| Comprensione | | | | Parlato | | | | Scritto | |
|--------------|-----------------|---------|-----------------|-------------------|-----------------|------------------|-----------------|---------|-----------------|
| Ascolto | | Lettura | | Interazione orale | | Produzione orale | | | |
| B2 | Utente autonomo | B2 | Utente autonomo | B2 | Utente autonomo | B2 | Utente autonomo | B2 | Utente autonomo |
| A2 | Utente base | A2 | Utente base | A2 | Utente base | A2 | Utente base | A2 | Utente base |
| A2 | Utente base | A2 | Utente base | A2 | Utente base | A2 | Utente base | A2 | Utente base |

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

| | |
|-------------------------------------|---|
| Capacità e competenze sociali | <p>Ottima capacità di comunicazione e di relazione ottenuta grazie alla mia attività di operatore presso il centro per l'impiego di Napoli.</p> <p>Abilità nel risolvere i problemi e vocazione a trovare soluzioni innovative.</p> <p>Ottima predisposizione al lavoro di gruppo ed alle relazioni interpersonali e lavorative.</p> <p>Precisione ed elevato senso del dovere e di responsabilità.</p> |
| Capacità e competenze organizzative | <p>Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.</p> <p>Lo sport e il teatro mi hanno insegnato lo spirito di squadra trasmettendomi una naturale propensione al lavoro in team e a coordinare le diverse professionalità impegnate in un progetto.</p> |
| Capacità e competenze informatiche | <p>Linguaggi di programmazione: HTML</p> <p>Sistemi Operativi: Windows 95/98/2000/XP/7,</p> <p>Strumenti Office: Office, Open Office,</p> <p>Grafica e Design: Photoshop, Flash, Freehand,</p> <p>Web Browser: Internet Explorer, Firefox, Chrome,</p> <p>Posta Elettronica: Outlook Express.</p> |
| Capacità e competenze artistiche | <p>Ho frequentato un Laboratorio di Teatro che mi ha appassionato per anni e che hanno finito col forgiare anche la mia personalità, insegnandomi a comunicare e ad interagire al meglio con gli altri.</p> |
| Altre capacità e competenze | <p>Adoro la lettura e sono appassionato degli sport di squadra e all'aria aperta.</p> |
| Patente | <p>A.B</p> <p>Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ai fini di una eventuale attività di selezione.</p> <p>Anna Guarino</p> |