



*Comune di Giugliano in Campania*  
**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**  
**CAP. 80014**

Al Dirigente del Settore  
Affari Istituzionali  
Dott.ssa Mailyn Flores  
S E D E

**PIANO PERFORMANCE 2017**  
**PROGETTO INTERSETTORIALE**  
Settori Interessati  
Settore Affari Istituzionali  
Settore Servizi Finanziari  
Settore Assetto del Territorio

Obiettivo: Imposizione delle limitazioni alla proprietà privata a protezione dell'impianto A.M. in località "Licola" ricadente nel territorio dei comuni di Giugliano in Campania (NA) Pozzuoli (NA) e Castel Volturno (CE) Decreto Legislativo n. 66 del 15.03.2010 e D.P.R. n. 90 del 15.3.2010 e s.m.i. Prosiegua attività 2016.

Ad integrazione di quanto comunicato con precedente nota del 2.5.2017 prot. n. 36339 e alle indicazioni ricevute per le vie brevi nella riunione dei responsabili dei servizi del 15 maggio u.s., si rimette l'ipotesi progettuale di cui all'oggetto suddivisa in varie fasi, le cui attività sono riconducibili al personale dei Settori di cui sopra.

**1^ FASE**

Individuazione anagrafica dei nominativi proprietari di particelle di terreno interessati alla occupazione in numero di 970;

Tale attività è stata svolta in parte dal personale del servizio assistenza organi istituzionali, come obiettivo 2016. Ad oggi sono state individuate circa 500 partite. I dipendenti impegnati hanno fatto fronte con l'unica postazione collegata con il servizio anagrafe. Considerato che per la maggior parte trattasi di soggetti deceduti, trasferiti o non esistenti all'anagrafe, identificabili solo da data di nascita e codice fiscale contenuti nel decreto di occupazione, si ritiene opportuno che tale attività venga allargata anche al personale del servizio anagrafe in modo di accorciare i tempi per l'individuazione delle oltre 470 partite;

**2^ FASE**

Notifica dei decreti ai proprietari dei terreni.

Tale attività dovrà essere svolta dal personale del servizio messi. Considerato il lasso di tempo trascorso e il numero dei decreti da notificare in tempi brevi, occorre impegnare tutte le unità in servizio, magari, ove possibile allargare a quale altra unità del Settore anche in considerazione che la maggior parte dei soggetti è residente nella fascia costiera.

**3^ FASE**

Ricezione delle istanze da parte dei proprietari dei fondi.

Per ottenere l'indennizzo, i proprietari dovranno presentare, ad avvenuta notifica del decreto, al Sindaco di questo Comune, titolato ad emettere i mandati di pagamento, apposita istanza

da consegnare al Protocollo Generale. Le istanze, previa verifica, dovranno essere trasmesse al Servizio di Ragioneria per la predisposizione dei mandati di pagamento.

#### **4^ FASE**

Emissione mandati di pagamento.

La predisposizione, l'emissione dei mandati di pagamento e rendicontazione resta in capo al Dirigente del Settore Servizi Finanziari.

#### **5^ FASE**

Apposizione dei vincoli

Tale attività quale l'apposizione dei vincoli sui terreni sottoposti alle limitazioni, come indicati del progetto definitivo, rimane in capo al settore Assetto del Territorio, trattandosi di attività strettamente urbanistica.

In conclusione, le attività riguardanti le fasi 1, 2, 3, potranno essere espletate dal personale dei servizi Assistenza Organi Istituzionali, del Servizio anagrafe, del servizio Messi, Protocollo, Elettorale che potranno essere coordinate dai responsabili P.O. dei rispettivi servizi, che individueranno il personale da impegnare e controlleranno le varie fasi del progetto e il raggiungimento dell'obiettivo.

Relativamente alle attività riguardanti le fasi "4 e 5" saranno i Dirigenti responsabili dei rispettivi settori ad individuare il personale necessario all'espletamento delle attività come sopra descritto.

La verifica del raggiungimento dell'obiettivo può essere fissata al 30.9.e al 31.12.2017.

Si ricorda, come già comunicato nella nota prot. 23483 del 29.3.2016, indirizzata anche al Sig. Sindaco, che da tale attività potrà derivare per questo Comune un introito pari al 50% degli indennizzi che saranno corrisposti ai proprietari dei terreni sottoposti a vincoli. Tanto per quanto richiesto.

Il Responsabile  
del Servizio Organi Istituzionali  
Dott. Guido Granata

