



COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

C.A.P. 80014 – Città Metropolitana di Napoli

Settore Edilizia e Lavori Pubblici

Spett.le OIV
oiv@comune.giugliano.na.it

Al Segretario Generale
Dott.ssa Mailyn Flores

p.c. Al Sindaco

Oggetto : Obiettivi 2017 – Settore Edilizia e Lavori Pubblici

Con la presente si trasmettono le schede Obiettivi 2017 già anticipate via mail.

Si rimane a disposizione per eventuali integrazioni e/o modifiche.

Distinti saluti

Giugliano in Campania, 31 maggio 2017

Il Dirigente del Settore
ing. Domenico D'Alterio



COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA
C.A.P. 80014 – Città Metropolitana di Napoli
Settore Edilizia e Lavori Pubblici

**SCHEDE PER LA DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI
DEL DIRIGENTE DI SETTORE E DEI DIPENENTI ASSEGNATI
AL SETTORE EDILIZIA E LAVORI PUBBLICI**



COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA
C.A.P. 80014 – Città Metropolitana di Napoli
Settore Edilizia e Lavori Pubblici

OBIETTIVO: n. 01

Verifica e ottimizzazione dei punti di prelievo e contestuale aggiornamento del piano dei controlli interni della qualità dell'acqua di cui al D.Lgs.31/01

Responsabile del Settore: Ing. Domenico D'Alterio

Responsabile del Servizio Idrico Integrato: Ing. Pasquale Villardi

Obiettivo predisposto

- verifica della accessibilità e ubicazione dei punti di prelievo esistenti con rilievo fotografico;
- redazione, per ciascun punto di prelievo, di opportuna monografia in formato A4 con stralcio aerofotogrammetrico, coordinate GPS, foto ambientale;
- verifica del grado di copertura e distribuzione dei punti di prelievo rispetto alla estensione della rete idrica ed in caso di criticità procedere ad predisporre proposta di infittimento o spostamento dei punti;
- proposta di aggiornamento del Piano dei Prelievi e Controlli Interni per la successiva trasmissione alla ASL di competenza;
- informatizzazione delle analisi da pubblicare sul sito della trasparenza dell'Ente

Risultato atteso

- Aggiornamento della mappatura dei punti di prelievo
- Pubblicazione dei report delle Analisi

Unità di misura per la verifica dei risultati finali

- Verifica della documentazione prodotta

Personale coinvolto e percentuale di attribuzione della responsabilità del risultato finale

- personale assegnato al servizio: 100 %
- responsabile del servizio: ing. Villardi Pasquale
- geom. Crescenzo Guarino
- sig. Russo Sabatino
- sig. Ennio Micillo

Risorse finanziarie assegnate

- come da bilancio annuale

Verifiche dell'obiettivo

- intermedia: 15/09/2017
- finale: 31/12/2017



COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA
C.A.P. 80014 – Città Metropolitana di Napoli
Settore Edilizia e Lavori Pubblici

OBIETTIVO n. 02.

Gestione del software fornito dalla ditta di manutenzione delle strade e predisposizione della Customer satisfaction relativa ai servizi di manutenzione dell'intero territorio comunale

Responsabile del Settore: Ing. Domenico D'Alterio

Responsabile del Servizio Manutenzione Immobili, Rete Stradale, Pubblica Illuminazione, Ufficio gare e contratti: Avv. Gianluca Ciccarelli

Direttive Politiche

DUP

Obiettivo predisposto

Gestione di idoneo database finalizzato alla memorizzazione e catalogazione dei dissesti stradali necessari alla gestione dei sinistri e del relativo contenzioso che vede soccombente l'Ente e predisposizione del questionario per l'accertamento del grado di soddisfazione dell'Utenza.

Risultato atteso

Realizzazione del data base
100%

Unità di misura per la verifica dei risultati finali

Gestione due report semestrali con la catalogazione dei dissesti e *predisposizione delle statistiche dei risultati dei questionari presentati dagli utenti*

Personale coinvolto e percentuale di attribuzione della responsabilità del risultato finale

- personale assegnato al servizio: 100 %
- responsabile del servizio: Avv. Gianluca Ciccarelli
- geom. Raffaele Di Lauro
- geom. Giuseppe Speranza
- geom. Giuliano Vassallo
- ing. Rosa della Volpe

Risorse finanziarie assegnate

come da bilancio comunale

Verifiche dell'obiettivo

intermedia: 30/06/2017
finale: 31/12/2017



Obiettivo n. 3

Garantire la massima affidabilità ed efficienza degli immobili e degli impianti al fine di raggiungere i livelli prestazionali definiti nelle normative europee

Responsabile del Settore: Ing Domenico D'Alterio

Responsabile del Servizio Manutenzione Immobili, Rete Stradale, Pubblica Illuminazione, Ufficio gare e contratti: Avv. Gianluca Ciccarelli

Obiettivo predisposto

- disposizione degli atti tecnico amministrativi finalizzati all'avvio di un servizio di manutenzione per garantire la massima affidabilità ed efficienza degli immobili e degli impianti, ed, al contempo, segnalare e individuare le necessità di adeguare e aggiornare lo stato degli stessi (adeguamento funzionale e normativo) alle diverse e mutevoli esigenze cui devono assolvere;
- sviluppare gli strumenti per una efficiente gestione del patrimonio immobiliare ed impiantistico a disposizione attraverso il perfezionamento dell'anagrafe immobiliare e degli impianti tecnologici;
- entrare in possesso di tutti gli elementi conoscitivi per ottimizzare, dal punto di vista energetico, il funzionamento degli impianti mediante l'utilizzo di tutti gli strumenti di controllo e di taratura dei vari componenti tecnologici.

Risultato atteso

100%

Unità di misura per la verifica dei risultati finali

Gestione e predisposizione degli atti amministrativi

Personale coinvolto e percentuale di attribuzione della responsabilità del risultato finale

personale assegnato al servizio: 100 %

- personale assegnato al servizio: 100 %
- responsabile del servizio: Avv. Gianluca Ciccarelli
- geom. Raffaele Di Lauro
- geom. Giuseppe Speranza
- geom. Giuliano Vassallo
- ing. Rosa della Volpe

Risorse finanziarie assegnate

come da bilancio annuale

Verifiche finale dell'obbiettivo

31/12/2017



COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA
C.A.P. 80014 – Città Metropolitana di Napoli
Settore Edilizia e Lavori Pubblici

Obiettivo n. 4

Attuazione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.), per la Trasparenza e l'integrità dell'azione amministrativa

Responsabile del Settore: Ing. Domenico D'Alterio

Responsabili del Servizio Idrico integrato: Ing. Pasquale Villardi

Responsabili del Servizio Manutenzione Immobili, Rete Stradale, Pubblica Illuminazione, Ufficio gare e contratti: Avv. Gianluca Ciccarelli

Responsabile dell'U.O. Pianificazione e Programmazione OO.PP.: ing. Domenico D'Alterio

Direttive Politiche

DUP

Obiettivo predisposto.

Attuazione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.), per la Trasparenza e l'integrità dell'azione amministrativa. Si attende, oltre le pubblicazioni, il risultato di controllo, verifica e monitoraggio dei tempi e delle fasi procedurali. Tali attività potranno essere incrementate con procedure aggiuntive eventualmente ritenute necessarie dal responsabile dell'anticorruzione e trasparenza.

Risultato atteso

Adempimenti previsti dal Piano
100%

Unità di misura per la verifica dei risultati finali

Pubblicazione dei dati Amministrazione trasparente

Personale coinvolto e percentuale di attribuzione della responsabilità del risultato finale

Personale assegnato ai Servizi e all'U..

Risorse finanziarie assegnate

come da bilancio comunale

Verifiche dell'obiettivo

intermedia: 30/06/2017
finale: 31/12/2017