

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



Informazioni personali

Nome e Cognome **Marianna Cerrota**
Indirizzo **C.da Campo 29
83051 Nusco (Av)**
Telefono **081.7113606**
Fax **081.7113606**
E-mail **mariannacerrota@libero.it**
Luogo e data di nascita **Aversa (CE), 12/01/1982**
Sesso **Femminile**
Nazionalità **Italiana**

Cellulare | **3391809612**
p.e.c. **avv.mariannacerrota@pec.it**

Documento di riconoscimento/
Codice fiscale/Partita IVA

C.I. n° **AT8110364** rilasciata dal Comune di Nusco (AV) in data **28/08/2013** /
CRRMNN82A52A512W
02831140641

Settore professionale

Legale

Esperienza professionale

Date
Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità

2013 → 2017
Praticante Avvocato Abilitato

Redazione atti e partecipazione udienze, collaborazione professionale alle varie attività espletate dallo studio legale, con particolare riferimento al settore giuridico-amministrativo e civilistico; addetta a pratiche in materia di diritto sostanziale e di diritto processuale civile; contrattualistica, diritto di famiglia; diritto successorio e cause ereditarie; risarcimento danni in genere; diritto condominiale, locazioni civili e commerciali, recupero crediti; procedure esecutive mobiliari e immobiliari, lavoro e previdenza sociale. Esperta di tutte le problematiche inerenti ai contratti bancari le cui problematiche sfociano sempre in procedure di natura espropriativa in quanto vi sono sempre garanzie reali dei debitori principali o fideiussioni da parte di terzi (mutui, c/c, sconto effetti, anticipo fatture, usura, anatocismo per eventuali opposizioni, transazioni). Ulteriori attività riguardano le problematiche di natura tributaria (Commissione Tributaria Provinciale e Regionale), accertamenti fatte dall'Agenzia delle Entrate, e studio di fattibilità da Estratto di Ruolo per eventuali opposizioni avverso le procedure poste in essere dall'agente della riscossione ed eventuali sgravi e problematiche riguardanti il Diritto di Famiglia e il risarcimento danni dovuto da sinistri sia R.C.A. che R.E. (cose e persone), Previdenza e Lavoro, e Diritto Penale.

Nome e indirizzo del datore di
lavoro

Studio Legale Avv. Matilde Sommella con sede in Napoli - 80134 alla Via A. Diaz, 8

Tipo di attività o settore

Consulenza Legale

Istruzione e formazione

- Nome e tipo di istruzione o formazione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma in Perito Commerciale in data 06/07/2000.

Laurea (Vecchio Ordinamento) in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", conseguita in data 12/07/2013.

Iscrizione all'Ordine dei Praticanti Avvocati Abilitati di Napoli in data 24/09/2013 al numero 35580.

Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato Praticante abilitato in data 24/09/2014.

Giuramento in data 17/12/2014.

Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato in data 01/12/2016.

Diritto commerciale, diritto privato, diritto civile e procedurale civile, diritto societario, diritto di famiglia, diritto del lavoro e della previdenza sociale, diritto penale e procedurale penale, diritto amministrativo, economia politica, medical practice e responsabilità professionale, recupero crediti e risarcimento danni in tutte le sue forme.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Ha maturato significative esperienze e competenze nel campo del diritto e della giurisprudenza civile nelle seguenti materie: privacy, locazioni, diritto informatico, diritto civile, diritto amministrativo, diritto commerciale, diritto del lavoro e diritto previdenziale. Ha altresì acquisito capacità organizzativa e direttiva.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Ottimo

Ottimo

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Abituata a lavorare in team con profondo spirito di squadra. Ottime capacità relazionali anche finalizzate al problem solving. Ottima capacità di lavorare in gruppo, maturata e confermata da molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione, il dialogo tra figure diverse.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ha un'ottima padronanza dei principali pacchetti informatici sia in sistema Windows sia in sistemi MAC. Utilizzo perfetto dell'intero pacchetto Office ed esperto navigatore della rete Internet. Tali competenze si sono sviluppate soprattutto nel corso dell'esercizio della libera professione di avvocato. Competenze acquisite nel corso della carriera universitaria e post universitaria nel settore giuridico-amministrativo e civile.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto alla professione di avvocato e alle scadenze dei termini processuali. Capacità di organizzare e coordinamento di attività di volontariato. Ha maturato una profonda esperienza nel coordinare gruppi di lavoro e nello gestire progetti di lavoro in occasione delle commesse affidatele.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Cinema, musica, lettura e teatro

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Ha maturato notevole esperienza in Diritto Civile, Diritto del Lavoro e della Previdenza Sociale e Diritto Commerciale e Diritto Amministrativo.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Seminario di Formazione "Normativa Antiriciclaggio". Dipartimento di Scienze Politiche "Jean Monnet" - Seconda Università di Napoli. Caserta, 5 dicembre 2013.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (patente B).

La sottoscritta, consapevole che - ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 - le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

La sottoscritta in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui alla legge n° 675 del 31 dicembre 1996 e s.m.i. nonché al d.lgs n. 196 del 30/06/2003.

Nusco (AV), 17/07/2017

Avv. Marianna Cerrota

