

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE ET STUDIORUM**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome	<b>CAPRIO ANGELA ROSARIA</b>
Residenza	
Domicilio	
Telefono	
E-mail	
Codice fiscale	
Nazionalità	
Luogo e Data di nascita	<b>Napoli, 10/11/1980</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	Aprile 2017 - a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL Napoli 2 Nord
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	<b>Esperto elaborazione dati</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Osservatorio "Disuguaglianze in Salute" per cittadini immigrati e senza fissa dimora

• Date (da – a)	07 Giugno 2015 al 09 Febbraio 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	OTD
• Tipo di azienda o settore	Terzo Settore
• Tipo di impiego	<b>Esperto in Progettazione sociale e socio-sanitaria e fondi europei</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Progetto: supporto alle attività dell'Ufficio di Piano Ambito N16, attività svolte: Progettazione sociale e socio-sanitaria, Gestione Ufficio Socio Sanitario, pratiche SLA, Previsione Budget servizi dell'ambito territoriale. Gestione e Monitoraggio Servizi. Redazione Bandi e Regolamenti Servizi, cura delle pubbliche relazioni, della campagna di sensibilizzazione, organizzazione degli eventi. Programmazione, progettazione e Gestione fondi P.O.R. Campania, Fondi Europei-PAC, fondi ministeriali

• Date (da – a)	08 Settembre 2014 al 07 Giugno 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Afragola – Ufficio Informagiovani
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	<b>SOCIOLOGO</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione, Gestione del Servizio, Report finale

• Date (da – a)	3 Settembre 2013 a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ambito Territoriale N14 – Comune di Giugliano in Campania (NA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico

• Tipo di impiego	<b>SOCIOLOGO</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione sociale e socio-sanitaria, Gestione Ufficio Socio Sanitario, pratiche SLA, Previsione Budget servizi dell'ambito territoriale. Gestione e Monitoraggio Servizi. Redazione Bandi e Regolamenti Servizi, cura delle pubbliche relazioni, della campagna di sensibilizzazione, organizzazione degli eventi. Programmazione, progettazione e Gestione fondi P.O.R. Campania, Fondi Europei- PAC, fondi ministeriali

• Date (da – a)	27 Febbraio 2012 a 31 Dicembre 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Afragola – Ufficio Informagiovani
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	<b>SOCIOLOGO</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione, Gestione del Servizio, Report finale

• Date (da – a)	15 Maggio 2011 a 30 Giugno 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mugnano di Napoli (NA) – Progetto anti-usura e antirackett “Ricominciamo”
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	<b>SOCIOLOGO</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Prevenzione e supporto alle vittime di usura e rackett.

• Date (da – a)	16 Marzo 2009 a Marzo 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ambito Territoriale C07 ex C08 – Comuni di Lusciano (capofila), San Marcellino, Trentola Ducenta, Villa di Briano, Villa Literno, Parete, S. Cipriano d’Aversa, Casal di Principe, Casapesenna, Frignano.
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	<b>SOCIOLOGO</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione sociale e socio-sanitaria, Assegni dicura malati SLA, Previsione Budget servizi dell'ambito territoriale. Gestione e Monitoraggio Servizi. Redazione Bandi e Regolamenti Servizi, cura delle pubbliche relazioni, della campagna di sensibilizzazione, organizzazione degli eventi. Programmazione, progettazione e Gestione fondi P.O.R. Campania, Fondi Europei - PAC, fondi ministeriali

• Date (da – a)	19 Gennaio 2009 – 29 Maggio 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ambito Territoriale N7
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	<b>SOOCIOLOGO</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Tutoraggio educativo per minori

• Date (da – a)	9 Giugno 2008– 25 Luglio 2008 (20h)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ambito Territoriale C8 – Lusciano (capofila), San Marcellino, Trentola Ducenta, Villa di Briano, Villa Literno, Parete, S. Cipriano d’Aversa.
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	<b>SOCIOLOGO</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Tecniche di progettazione dei Servizi sociali e socio-sanitari, Elaborazione Organigramma interno, Redazione della Dispensa, Docenza.

• Date (da – a)	1 Luglio 2008 a 30 Giugno 2009 (270h)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ambito Territoriale C8 – Lusciano (capofila), San Marcellino, Trentola Ducenta, Villa di Briano, Villa Literno, Parete, S. Cipriano d’Aversa.
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	<b>SOCIOLOGO</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione ed attuazione di una Ricerca Azione sull'armonizzazione dei tempi della città e la

	mobilità urbana. Elaborazione questionari, Gestione e Progettazione interventi per ridurre i tempi d'attesa nei Pubblici Uffici ed organizzare reti sociali di supporto alla gestione della vita quotidiana con particolare riferimento al segmento femminile della popolazione.
--	--

• Date (da – a)	17 Settembre 2007 a 17 Settembre 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASMEZ - Centro Direzionale Isola G. 11
• Tipo di azienda o settore	Consorzio Enti Locali
• Tipo di impiego	<b>FORMAZIONE per Enti Locali</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione e Gestione Master e corsi di specializzazione per Enti Locali e privati, reperimento dei partecipanti.

• Date (da – a)	23 aprile 2007 al 23 aprile 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Melito di Napoli Via S. Di Giacomo n.6
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale – Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	<b>SOCIOLOGO</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione, Redazione Bandi e Regolamenti delle Azioni progettuali, cura delle pubbliche relazioni, della campagna di sensibilizzazione, organizzazione degli eventi e gestione del Progetto "Fiori di Zucca Melito unita per le vittime del Reato" finanziato dalla Regione Campania.

• Date (da – a)	2 Novembre 2006 al 2 Luglio 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Presidenza del Consiglio dei Ministri – Lega Nazionale Pari Opportunità (ente accreditato di I classe). C.so Italia, 67 Mugnano di Napoli
• Tipo di azienda o settore	Cooperativa Sociale
• Tipo di impiego	<b>SOCIOLOGO -Formatore – Progettista – Selezione</b>
• Principali mansioni e responsabilità	La Lega Nazionale è un Ente di prima classe accreditato presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri per la gestione e selezione dei volontari di Servizio Civile Nazionale. In tale ambito le mansioni svolte sono relative al processo di <b>selezione e gestione</b> dei Volontari, progettazione ed avvio degli interventi d'attuare sul territorio

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>PROGETTISTA EUROPEO</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Iscrizione al registro europeo degli euro-progettisti – Europe Project Forum di Amsterdam da 10 Marzo 2012 a tutt'oggi
• Qualifica conseguita	Group B progettista sociale

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>COOPERATIVA SOCIALE PUNTO H – Scuola di Formazione</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di Qualifica Professionale rilasciato dalla Regione Campania a seguito di corso di formazione di 1000 h (500h teoria – 500h pratica) e di valutazione scritta e orale nelle seguenti Aree: - Tecnico – Professionale, - Istituzionale e Legislativa, - Sociale e Psicologica, - Comunicazione.
• Qualifica conseguita	OPERATORE PER L'INFANZIA

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>COOPERATIVA SOCIALE PUNTO H – Scuola di Formazione</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di Qualifica Professionale rilasciato dalla Regione Campania a seguito di corso di formazione di 220 h (120h teoria – 100h pratica) e di valutazione scritta e orale nelle seguenti

	<p>Aree:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tecnico – Professionale,</li> <li>- Istituzionale e Legislativa,</li> <li>- Sociale e Psicologica,</li> <li>- Comunicazione.</li> </ul>
• Qualifica conseguita	<b>MEDIATORE FAMILIARE – Qualifica post Laurea</b>

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>ASMEZ</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione Servizi Sociali, L.328/00, Ambiti Territoriali, Progettazione Sociale, Redazione Piani di Zona Sociale, Organizzazione e Gestione di gare d'appalto, trattative private, appalto concorso.
• Qualifica conseguita	<b>Master in Management Servizi Sociali</b>

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>IPSOA Scuola d'Impresa</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Amministrazione del Personale
• Qualifica conseguita	<b>Master Specialistico in amministrazione del personale</b>

• Date (da – a)	Gennaio – Marzo 2005 (18h)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.I.D.P. Associazione Italiana Psicologia e Criminologia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Corso in Scienze dell'Investigazione e Criminologia (valenza: 3 crediti formativi)</b>

• Date (da – a)	20 dicembre 2004 – 20 giugno 2005 (700h)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Melito di Napoli (NA)</b>
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale
• Tipo di impiego	<b>Tirocinio post - laurea</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione e gestione degli interventi promossi dalla L. 328/00, management dell'Ufficio Servizi Sociali, istruttoria pratiche invalidità civile, istruttoria e gestione delle pratiche relative al reddito di cittadinanza, gestione del personale, management della P.I. e dei Servizi Sociali

• Date (da – a)	Anno accademico 1999/00- anno accademico 2003/2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Università degli Studi di Napoli "Federico II", Facoltà di Sociologia</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Organizzative, economiche e del Lavoro Tesi di laurea in Sociologia del lavoro: "Caratteristiche ed Evoluzione del Fenomeno Migratorio nell'Ambito Territoriale Napoli 1 ". Il predetto lavoro è frutto di una collaborazione con la <b>Facoltà di Sociologia dell'Università Federico II di Napoli e la Regione Campania</b> . Punti fondati della tesi sono: Analisi del Mercato del Lavoro in Europa, in Italia ed in Campania, <b>Analisi dei bisogni del territorio di riferimento, Analisi della legge 328/00 ed approfondimenti sul concetto di Ambito territoriale, Piano di Zona, riforma della Legge Sanitaria, la riforma dei Servizi Sociali dal 1975 al 2004, Evoluzione del concetto di migrazione, Studio sulla trasformazione e morfologia di tale concetto nell'Ambito di riferimento.</b>
• Qualifica conseguita	Laurea quadriennale in Sociologia equipollente ad Economia e Commercio ed a Scienze Politiche
• Votazione	Valutazione conclusiva: 107/110

• Date (da – a)	15 Ottobre 2003-15 Aprile 2004 (582 ore)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Melito di Napoli, Via S. Di Giacomo n.7, (NA)</b>
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale

• Tipo di impiego	<b>Tirocinio pre - laurea</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione e gestione degli interventi promossi dalla L. 328/00, management dell'Ufficio Servizi Sociali, istruttoria pratiche invalidità civile, istruttoria e gestione delle pratiche relative al reddito di cittadinanza, gestione del personale, management della P.I. e dei Servizi Sociali

• Date (da – a)	Anno scolastico d'iscrizione 1994/1995- anno scolastico del conseguimento del diploma 1998/1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Liceo Scientifico Statale "C. Miranda", Frattamaggiore (NA)</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie scientifiche e letterali
• Qualifica conseguita	Maturità Scientifica
• Votazione)	93 /100

• Date (da – a)	Rilasciato il 17/01/02 dalla Regione Campania a seguito di 600h di corso e di valutazione finale scritta ed orale
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attestato di qualifica professionale rilasciato dalla Regione Campania. Ente o Struttura Formativa: <b>Accademia</b> delle Arti e delle Professioni " <b>P: Pirrone</b> ", Via B. Croce, 80020 Casavatore (NA)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lingua inglese e cultura generale (30h), Introduzione all'informatica, Sistemi operativi MS DOS- Windows- Word- Excel-Access- Power Point- Outlook- Internet Explorer (570h)
• Qualifica conseguita	Operatore di Computer - Post obbligo scolastico

#### **FORMAZIONE AGGIUNTIVA**

• Date (da – a)	Concluso il 24 Maggio 2013 (12h)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri- DIPARTIMENTO Pari Opportunità, Comune di Lusciano, Spazio Incontro, Ordine Assistenti Sociali Regione Campania
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Corso di Formazione "LA PROTEZIONE DEL MINORE"</b>

• Date (da – a)	Gennaio – Marzo 2005 (otto incontri)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ass. Agenzia Arcipelago O.N.L.U.S. - Comune di Melito di Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Corso di Formazione Prassi, Trasformazione ed Accadere Sociale. Ai sensi della Legge 328\00</b>

• Date (da – a)	06/12/04-13/12/06 (40h)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	T Systems Academy.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Corso di formazione Comunicazione Interpersonale di Base.</b>

• Date (da – a)	23/11/04 – 20\11\2004 (10 incontri)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Melito di Napoli e Associazione Agenzia Arcipelago ONLUS ( legge 45/99 –legge 328\00) , Via Enea N° 28, Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>I servizi sociali nella cultura no profit.</b> 10 incontri che mira ad approfondire le questioni inerenti i servizi sociali integrati e la situazione di disagio diffuso nella comunità. Il percorso formativo si è proposto di: -analizzare lo scenario normativo e legislativo nel campo delle politiche sociali; -fornire strumenti efficaci che migliorino le capacità di realizzare prassi preventive nelle scuole e sul territorio.

• Date (da – a)	10 incontri, data di conclusione 10/5/2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Melito di Napoli e Associazione Agenzia Arcipelago ONLUS , Via Enea N°28, Napoli

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Corso "Prevenzione, azione sociale e promozione della salute contro la droga".</b>
• Date (da – a)	11/02/04
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Melito di Napoli e Associazione Agenzia Arcipelago ONLUS, Via Enea N° 28, Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario di Studi "I servizi Sociali per l'infanzia e l'adolescenza di Melito di Napoli".
• Date (da – a)	11/05/03
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Cooperativa Sociale "Progetto Vita" , Via B. Croce 10, Lusciano (CE)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Disposizioni per la promozione dei diritti e delle opportunità per l'infanzia e l'adolescenza.
• Date (da – a)	Marzo- Aprile 2003 (15 h)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione Agenzia Arcipelago ONLUS , Via Enea N° 28, Napoli, con il Patrocinio della Provincia di Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Corso di formazione ed aggiornamento " il Sistema Integrato d'interventi e Servizi Sociali". Le principali abilità acquisite sono nell'ambito della progettazione sociale.</b>
• Date (da – a)	16 h, data di conclusione del corso 01/04/03
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	S.F.S. Securit s.r.l.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del D.L. 626/94
• Qualifica conseguita	<b>Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza</b>
• Date (da – a)	29/5/01-30/5/01
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione Agenzia Arcipelago ONLUS, Associazione culturale La Vènola, Comune di Mondragone (Assessorato alla Cultura)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario esplorativo sul rapporto tra teatro, psicologia e prevenzione sociale, curato dallo Psicologo G. Errico del Centro Ricerche sulla Psichiatria e le Scienze Umane dell' A.S.L. Nocera Inferiore (SA)
• Date (da – a)	24/01/01 ore 9.30-13 17.30-20.00
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Italiano per gli Studi Filosofici, Fondazione CeRPS (Centro Ricerche sulla psichiatria e le scienze umane- Scuola sperimentale antropologico- trasformazionale), Istituto delle antropologie trasformazionali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario di studio di Sergio Piro e Antonio Mancini "Il mondo dell'accadere umano", il transito epocale delle scienze antropologiche riflessive, linguistiche, semantiche, prussiche, andematiche fra il ventesimo ed il ventunesimo secolo.
• Date (da – a)	Dicembre 1999-Febbraio 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Assessorato alle Politiche Sociali del Comune di Melito di Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ciclo di Seminari "Verso una Cultura dell'infanzia e dell'adolescenza. Introduzione alla Legge 285/97; mirati ad illustrare le possibilità applicative, in termini di servizi e di progettazione, nel campo dell'infanzia e dell'adolescenza e le problematiche relative alla crescita.
• Date (da – a)	Maggio 1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Assessorato alle Politiche Sociali del Comune di Melito di Napoli, Associazione Agenzia Arcipelago ONLUS, Via Enea N° 28, Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Convegno di Studi " Più Amore per chi cresce. Affidamento familiare: aspetti sociali, giudiziari e

**PUBBLICAZIONI**

I seguenti articoli sono stati pubblicati sul Periodico a diffusione gratuita "Percorsi"- contenitore d'idee - testata regolarmente registrata presso il Tribunale Civile di Napoli, n. 4468 del 12\07\2007.

**- La Scuola tra Burocrazia e Rinnovamento**

di Angela Rosaria Caprio

**- Il Servizio Civile Nazionale Volontario**

di Angela Rosaria Caprio

**- Il concetto di Ambito territoriale e Sistema Integrato dei Servizi Socio-Sanitari**

di Angela Rosaria Caprio

**- La Legge di Assistenza Sociale 328/00**

di Angela Rosaria Caprio

**- La riforma della legge sanitaria: l'integrazione con le politiche sociali**

di Angela Rosaria Caprio

**- Le prestazioni sociosanitarie compartecipate**

di Angela Rosaria Caprio

**- Il Reddito di Cittadinanza – L.R. n. 2 del 2004**

di Angela Rosaria Caprio

**- Oltre le Parole: l'Importanza della Narrazione**

di Angela Rosaria Caprio

**- Melito di Napoli: Decreto di Sgombero per il Parco Guerra.**

di Angela Rosaria Caprio

**- La Finanziaria 2008 per il Sociale**

di Angela Rosaria Caprio

**- Fiori di Zucca: Melito unita per le vittime del reato sportello di consulenza, ascolto e supporto**

di Angela Rosaria Caprio (COMUNICATO STAMPA)

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

OTTIME CAPACITÀ NELLA RISOLUZIONE PRATICA DEI PROBLEMI.  
OTTIME CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E GESTIONE DI PERSONE E SERVIZI.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

	<b>INGLESE</b>
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono

	<b>SPAGNOLO</b>
• Capacità di lettura	elementare
• Capacità di scrittura	elementare
• Capacità di espressione orale	elementare

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>  <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>COME BEN SI EVINCE DAL CURRICULUM VITAE MOLTE SONO STATE LE OPPORTUNITÀ DI SVILUPPARE E DIMOSTRARE LE MIE CAPACITÀ RELAZIONALI. LE DIFFICOLTÀ INCONTRATE DURANTE LO SVOLGIMENTO DI PROGETTI CHE VEDEVANO COME ATTORI PROTAGONISTI BAMBINI A RISCHIO, FAMIGLIE CON CONTESTI DI RIFERIMENTO PARTICOLARI (CONDIZIONI ECONOMICHE PRECARIE, PROBLEMI GIUDIZIARI), E NON ULTIMO IMMIGRATI, MI HANNO DATO LA POSSIBILITÀ DI AFFINARE LE COMPETENZE ED IMPARARE COSA VUOL DIRE LAVORARE CON GLI ALTRI E PER GLI ALTRI. MOLTO IMPORTANTE, AI FINI DI COMPRENDERE IL SIGNIFICATO DEL LAVORO DI EQUIPE, È STATA L'ESPERIENZA SVOLTA PER IL PROGETTO "LA PRESENZA IMMIGRATA IN CAMPANIA: EVOLUZIONE E PROCESSI DI STABILIZZAZIONE" PROMOSSO DALLA REGIONE CAMPANIA IN COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II" DIPARTIMENTO DI SOCIOLOGIA. QUESTA ESPERIENZA, DA CUI HA AVUTO ORIGINE IL LAVORO DI TESI CONCLUSIVO DEL MIO PERCORSO DI STUDI UNIVERSITARI, MI HA DATO L'OPPORTUNITÀ DI METTERE IN PRATICA LE MIE CONOSCENZE E CAPACITÀ GESTIONALI E DI APPROFONDIRE LE CONOSCENZE NEL MANAGEMENT DEGLI ENTI LOCALI.</p>
--	---

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>  <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>DURANTE IL TIROCINIO SVOLTO PRESSO IL COMUNE DI MELITO DI NAPOLI E LA COLLABORAZIONE CON LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI HO AVUTO MODO DI SVILUPPARE OTTIME CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E DI GESTIONE DEL PERSONALE ; INOLTRE ATTRAVERSO I CORSI DI PROGETTAZIONE SOCIALE HO ACQUISITO OTTIME COMPETENZE IN MATERIA DI PROGETTAZIONE, AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DI SERVIZI RIVOLTI ALLO SVILUPPO DEL TESSUTO SOCIALE DI RIFERIMENTO.</p>
---	---

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>  <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>OTTIME COGNIZIONI NELL'UTILIZZO DEL PC SOPRATTUTTO IN AMBITO WINDOWS, WORD, OUT LOOK ED EXCEL, NON MANCANO COMUNQUE BUONE CAPACITÀ DI UTILIZZO DI ACCESS, POWER POINT , PUBLISHER , AS 400 E FRIST CLASS.          INOLTRE, ATTRAVERSO I CORSI SULLA L.626/94, COME RESPONSABILE PER LA SICUREZZA , HO APPROFONDITO LE CONOSCENZE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO.</p>
--	---

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b>  <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>OTTIME CAPACITÀ DI ELABORAZIONE SCRITTA ED ORALE.          BUONE CAPACITÀ DI DISEGNO TECNICO ED ORNATO.</p>
--	--

<b>PATENTE O PATENTI</b>	<p>Patente di guida categoria B  <b>Patente ECDL (European Computer Driving License)</b></p>
--------------------------	--

**La sottoscritta autorizza, ai sensi del D.lgs 196/2003, il trattamento dei propri dati personali per gli usi consentiti dalla legge.**

Frattamaggiore, lì 129/03/2018