063064.c_e054.REGISTRO UFFICIALE.Int.0005892.17-01-2019.h.13:34

Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

Decreto Dirigenziale n..... del .....

Decreto del Dirigente del Settore Polizia Municipale e Servizi Sociali ed Educativi

Oggetto: Attribuzione incarico di Posizione Organizzativa per il "Servizio Polizia Giudiziaria" e "Servizio Affari Generali del Comando" anno 2019.

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 131 del 06.10.2016, con cui è stato approvato il nuovo modello organizzativo dell'Ente che si articola in Settori (strutture di 1° livello), cui è preposto un Dirigente, e Servizi (strutture di 2° livello), cui è preposto un funzionario;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 08.02.2018 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente;

Considerato che tra i Settori è previsto il Settore Polizia Municipale che si articola in 4 sottostrutture di 2° livello, tra cui le strutture "**Servizio Polizia Giudiziaria** " e "**Servizio Affari Generali del Comando**" al cui vertice è stata confermata una Posizione Organizzativa;

Visto il Decreto Sindacale n. 332 del 27/12/2018 con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Polizia Municipale fino al 31/12/2019;

Visto il regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità approvato con Delibera di G.C. n° 109 del 5.04.2011, che, all'art. 4, stabilisce i criteri per la individuazione delle Posizioni Organizzative, fissando gli importi della retribuzione di posizione da attribuire alle P.O. in due fasce economiche;

Visto l'art 9 del suddetto regolamento, introdotto con delibera commissariale n. 190 del 22.12.2014, che disciplina la procedura e i criteri per la graduazione delle Posizioni organizzative e Alte professionalità;

Visto il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2018-2020 in merito alla rotazione del personale che svolge attività a rischio di corruzione;

Ritenuto che a seguito della riduzione del personale di Cat. D, assegnato al Comando di Polizia Municipale, per effetto dei pensionamenti, si rende necessario, per garantire il buon andamento sia del "Servizio Polizia Giudiziaria" che del "Servizio Affari Generali del Comando", attribuire entrambi le Posizioni Organizzative inerenti a tali servizi;

Decreta

1) di attribuire al Ten. Col. Gennaro Castellone dal 01/01/2019 al 31/01/2019 la responsabilità dei Servizi di Polizia Giudiziaria e di Affari Generali del Comando, con incarico di Posizione organizzativa ex art. 9 comma 1 del CCNL 31/3/99;

2) Assegnare al Servizio le seguenti unità lavorative:

Polizia Giudiziaria:

Catania Diego	categ. C
Barretta Giuseppe	categ. C
Sodano Marta	categ. C
Cacciapuoti Luigi	categ. C
Palumbo Carmine	categ. C
Pianese Giulio	categ. C
Iacolare Rosanna	categ. C

Affari Generali del Comando:

Arabia Ciro	categ. C
Mallardo Antonio	categ. C
Esposito Giacomo	categ. C
Di Girolamo Giovanna	categ. C
Gargiulo Luigi	categ. C
Cante M. Consiglia	categ. C
Paragliola Assunta	categ. C
Piro Antonio	categ. C
Margiore Vincenzo	categ. C
Raimondo Domenico	categ. C
Forte Patrizia	categ. C
Cimmino Luigi	categ. C
Quaranta Vincenzo	categ. C
Drago Gennaro	categ. C
Ciccarelli Pasquale	categ. C

Polizia Commerciale

Galluccio Giovanni	categ. C
Vicchiariello Raffaele	categ. C
Pirozzi Girolamo	categ. C

3) Assegnare tutti i compiti relativi alla gestione dei processi di cui alla delibera di G.C. n. 12/2018, come di seguito indicati:

a.	Vigilanza e controllo Edilizio e Ambientale
b.	Espletamento indagini delegate
c.	Controllo e vigilanza eco ambientale
e.	Repressione reati urbanistici
a.	Affari Generali del Comando
b.	Piantone e Centrale operativa
c.	Gestione Protocollo
d.	Gestione denunce e querele
e.	Accertamenti Tributari e anagrafici
f.	Polizia Commerciale Accertamenti e sanzioni
g.	Polizia Amministrativa

4) Precisare che la retribuzione di posizione da corrispondere viene fissata nella prima fascia economica prevista dal Regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità, sulla base dei criteri di cui all'art. 9 dello stesso regolamento, come da scheda di graduazione allegata al presente atto;

5) Dare atto che, per la peculiarità delle funzioni, il Ten. Col. Gennaro Castellone dovrà garantire la massima flessibilità nell'orario di servizio, con ampia disponibilità ad assicurare la presenza nelle ore pomeridiane, qualora necessario;

6) Precisare che la retribuzione di risultato verrà corrisposta a fine esercizio sulla base della valutazione della performance previa verifica delle disponibilità finanziarie;

7) Dare Atto della copertura finanziaria del presente atto la cui spesa graverà sulle Risorse del Fondo "Risorse Decentrate" 2019;

Il Dirigente del Settore
Dott. Salvatore PETIRRO

Visto si attesta la copertura finanziaria
del presente atto
Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari
Dr. Gennaro D'Alterio

Per accettazione
.....