

Curriculum Vitae Formato Europeo

Informazioni personali

Cognome / Nome **Tartaglione Assunta**
Indirizzo (i) Via Milano n. 85 - 80142- Napoli studio Via M. Piertravalle n. 11 -80131 - Napoli
Telefono(i) **[REDACTED]**
Fax **[REDACTED]**
E-mail **assuntatartaglione@virgilio.it** pec **assuntatartaglione@avvocatinapoli.legalmail.it**
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 22/08/1970
Codice Fiscale TRTSNT70M62F8390
Sesso Femminile

Esperienza professionale

Date	Dal 1996 al 1998
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione professionale in qualità di avvocato
Principali attività e responsabilità	Gestione contenzioso civile
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale avv. B. Vallefucio Via Carriera Grande n. 32 Napoli
Tipo di attività o settore	
Date	Dal 1998 al 1999
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione professionale in qualità di avvocato
Principali attività e responsabilità	Gestione contenzioso civile e del diritto del lavoro
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale avv. L. Scialdoni Via Carriera Grande n. 32 Napoli
Tipo di attività o settore	Legale
Date	Dal 2005 al 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Docente formatore per il P.O.R 6.4
Principali attività e responsabilità	Insegnamento e ricerca
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.T.C. Siani di Napoli
Tipo di attività o settore	Istruzione
Date	Dal 2005 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato civilista titolare di studio
Principali attività e responsabilità	Gestione contenzioso civile, diritto del lavoro, diritto di famiglia e recupero crediti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Avv. Assunta Tartaglione Via M. Pietravalle n. 11 -80131 - Napoli
Tipo di attività o settore	Legale

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Date Dal 2009 al 2013
Lavoro o posizione ricoperti Avvocato civilista
Principali attività e responsabilità Gestione contenzioso per la Provincia di Salerno per la compagnia di assicurazione Chartis Europe
Tipo di attività o settore Legale

Date Dal 2014 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti Avvocato civilista – esperta in diritto del lavoro e della previdenza sociale, diritto civile e diritto di famiglia
Principali attività e responsabilità Gestione contenzioso per la Equitalia Sud S.p.A., poi Equitalia Servizi di Riscossione S.p.A. e oggi Agenzia Entrate Riscossione – Gestione del contenzioso per l'Azienda Ospedaliera della Seconda Università degli Studi di Napoli in materia di responsabilità medica;
Tipo di attività o settore Legale

Date Dal 2013 al 2018
Lavoro e posizione ricoperti Deputato alla Camera della XVII legislatura – facente parte della II Commissione Giustizia;
Principali attività e responsabilità
Tipo di attività o settore

Istruzione e formazione

Date 2001
Titolo della qualifica rilasciata Abilitazione all'insegnamento nelle scuole superiori conseguita a seguito di concorso pubblico
Principali tematiche/competenza professionali possedute Diritto ed Economia

Date Dal 16 maggio 2000
Titolo della qualifica rilasciata Iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati di Napoli
Principali tematiche/competenza professionali possedute Diritto civile con particolare riferimento al diritto del lavoro e della previdenza, diritto di famiglia, recupero crediti, risarcimento danni in generale

Date 1996
Titolo della qualifica rilasciata Attestato per corso di perfezionamento "La Corte Costituzionale".
Principali tematiche/competenza professionali possedute Diritto pubblico e costituzionale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Napoli "Federico II"

Date 03/07/1996
Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Giurisprudenza con votazione 110/110 con lode
Principali tematiche/competenza professionali possedute Diritto civile e del lavoro, diritto pubblico, esercizio della professione legale, attività di studio e ricerca
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Napoli "Federico II"

Date 1989
Titolo della qualifica rilasciata Attestato di IV livello di Inglese parlato e scritto
Principali tematiche/competenza Inglese parlato e scritto

professionali possedute
Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e formazione

British Council di Isernia

Date

1988
Diploma di maturità classica

Titolo della qualifica rilasciata

Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e formazione

Liceo classico "O. Fascitelli" di Isernia

Madrelingua

Italiana

Altra(e) lingua(e)

Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo

Capacità e competenze sociali

Estroversa, aperta al dialogo e al confronto, buone capacità di comunicazione e gestione di gruppi di lavoro, ottime capacità di analisi, di sintesi e di rielaborazione personale.

Capacità e competenze organizzative

Presidente dell'Azione Cattolica di Monteroduni (IS) dal 1988 al 1993
Responsabile dei rapporti della squadra di calcio di Monteroduni (IS)
Responsabile della Catechesi giovanile della Parrocchia del Buonconsiglio al Vasto (Napoli)

Capacità e competenze tecniche

Capacità e competenze artistiche

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza del pacchetto OFFICE, di internet e del Processo telematico, oltre che delle piattaforme legali utilizzate dagli enti pubblici per il conferimento di incarichi legali.

Capacità e competenze artistiche

Pianoforte, danza classica e fitness, foto pubblicitarie

Altri interessi

Archeologia, arte e musica

Patente

Tipo B

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03 e s.m.i..

Firma
Assunta Tartaglione

