



**CITTÀ DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**  
**Provincia di Napoli**

**Originale DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 18.

**OGGETTO: MODIFICA ART. 53 DEL REGOLAMENTO PER LA  
ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.**

Data 08/02/2013

**PARERI EX ART. 49 D.Lgs. 267/2000 E S.M.I.**

Il Dirigente del Settore AFFARI ISTITUZIONALI in ordine alla regolarità tecnica esprime parere favorevole

Giugliano, lì 08/02/2013

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
Dott.ssa Rossella Grasso

Il Dirigente del Settore SERVIZI FINANZIARI in ordine alla regolarità contabile esprime parere favorevole

Giugliano, lì 08/02/2013

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
Dott. Gerardo D'Alterio

---

L'anno duemilatredici , il giorno otto del mese di febbraio, alle ore 16,00, nella sede comunale, il Commissario Straordinario Dott. Maurizio Valiante con l'assistenza e la partecipazione del il Segretario Generale Dott. ssa Rossella Grasso adotta la seguente deliberazione:

**Richiamato** il D.P.R. del 23.11.2012, con cui è stato nominato Commissario Straordinario del comune di Giugliano il dott. Maurizio Valiante, con attribuzione dei poteri del Consiglio, del Sindaco e della Giunta.

**Vista** la proposta di deliberazione che qui di seguito integralmente si riporta:

## **IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

**Visto** il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera G.C.n.409 del 14.10.2009, e successivamente modificato ed integrato con le delibere G.C.n.202 del 15.06.2010, G.C.n.43 del 5.02.2011 e G.C.n.144 del 5.06.2012;

**Visto** l'art.53 del sopra citato Regolamento, che, nel disciplinare l'Organismo indipendente di valutazione della performance, prevede, tra l'altro, che "l'OIV è un collegio composto dal Segretario generale dell'Ente e da due membri esterni";

**Richiamato** l'art.3 del decreto legge 10 ottobre 2012, n.174 recante "Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012", convertito con modificazioni dalla L.7 dicembre 2012, n. 213, avente ad oggetto il "rafforzamento dei controlli interni in materia di enti locali";

**Richiamata** la L.n.190 del 6 novembre 2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", che ha introdotto numerosi strumenti per la prevenzione e la repressione del fenomeno corruttivo e ha individuato i soggetti preposti ad adottare iniziative in materia;

**Richiamata** la circolare n.1 del 25/01/2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che ha chiarito che negli enti locali il responsabile della prevenzione della corruzione è individuato, "di norma" nel Segretario, salva diversa e motivata determinazione;

**Vista** la delibera commissariale.n.16/2012, con cui, tra l'altro, è stato demandato al Segretario generale:

a) di diramare tempestivamente direttive ai Dirigenti volte ad osservare comportamenti amministrativi trasparenti e zelanti nell'ambito dei procedimenti loro assegnati, ed in particolare nell'approvvigionamento di lavori, servizi e forniture, e nel governo del territorio,

b) di svolgere attività di vigilanza sull'operato di Dirigenti e Funzionari, ponendo in essere concreti strumenti preordinati al corretto e trasparente esercizio dell'azione amministrativa.

**Considerato** che con la succitata delibera commissariale n.16/2012 è stato dato mandato al Segretario generale per la elaborazione del piano triennale di prevenzione della corruzione, ai sensi degli art.1, commi 7/14 della legge 6.11.2012 n.190, da adottare entro il 31.01.2013 (termine prorogato al 31/03/2013 dall'art.34 bis del D.L.n.179/2012);

**Considerato** che con delibera commissariale n.6/2013 è stato approvato il nuovo Regolamento dei Controlli Interni, in applicazione dell'art.3 del D.L. 10 ottobre 2012, n.174, come convertito con modificazioni dalla L.7 dicembre 2012, n. 213, che, tra l'altro, dispone che il controllo successivo di regolarità amministrativa sia svolto sotto la direzione del Segretario comunale;

**Rilevata** la necessità di modificare ed integrare l'art.53 del vigente Regolamento per la organizzazione degli uffici e dei servizi, laddove dispone che il Segretario generale dell'Ente sia componente dell'OIV, dal momento che per le nuove competenze in capo al Segretario comunale, quale responsabile della prevenzione della corruzione e della direzione del controllo successivo di regolarità amministrativa, appare opportuno che lo stesso non ne faccia più parte;

Per le motivazioni sopra illustrate,

### **Propone**

1) di modificare ed integrare l'art.53 del vigente Regolamento per la organizzazione degli uffici e dei servizi, così come di seguito:

#### **ARTICOLO 53 - ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE**

*1. La funzione di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale è svolta dall'Organismo indipendente di valutazione della performance, detto OIV, e dai dirigenti.*

*2. L'Organismo indipendente di valutazione della performance opera in posizione di autonomia, risponde direttamente agli organi interni di governo e di amministrazione.*

*3. L'Organismo indipendente di valutazione è un organo collegiale, costituito da tre componenti esterni, di cui uno con funzioni di Presidente, in possesso di laurea magistrale e di buona conoscenza di lingue straniere e tecnologie informatiche, di elevata professionalità ed esperienza nel campo del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche.*

*I componenti non possono essere individuati tra soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni , o che abbiano rivestito simili incarichi o cariche che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.*

*2. All'Organismo indipendente di valutazione della performance (performance management) sono affidate le attività di controllo interno, individuate nella convenzione da stipulare per la disciplina del rapporto con i componenti .*

*5. L'Organismo indipendente di valutazione dura in carica tre anni e può essere rinnovato una sola volta. L'incarico di componente cessa , oltre che alla scadenza, per dimissioni dei componenti o revoca del Sindaco.*

*6. L'Organismo indipendente di valutazione è nominato con provvedimento del Sindaco, previa acquisizione dei curricula dei candidati alla nomina.*

*7. Per lo svolgimento dei suoi compiti, l'Organismo indipendente di valutazione si avvale della unità operativa preposta ai controlli interni.*

*8. Oltre a quanto previsto dal presente Regolamento, i rapporti con i componenti esterni sono regolati da quanto disposto dal decreto sindacale di nomina, che reca anche la definizione dei compensi, determinati sulla base delle indicazioni recate dal bilancio di previsione , nei limiti delle risorse già destinate ai servizi di controllo interno.*

2) Dare mandato al dott.Granata, quale responsabile del Servizio di assistenza agli Organi di governo , per la modifica materiale del vigente Regolamento per la organizzazione degli uffici e dei servizi, e disporre la relativa pubblicazione in uno alla presente deliberazione.

3) Rimettere il presente deliberato dalle OOSS per l'informazione di rito.

IL DIRIGENTE P.T.  
DEL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI  
Dott.ssa Rossella Grasso

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Assunti i poteri della Giunta Comunale ex art. 48 del D.lgs n. 267/00**

**Vista** la proposta di deliberazione sopra riportata, a firma del Dirigente pro tempore del Settore del Settore Affari Istituzionali, dott.ssa Grasso, Segretario Generale dell'Ente;

**Ritenuto** possibile procedere in merito , per quanto di competenza;

**Visto** l'art. 89 del D.lgs 267/2000 , che prevede che gli enti locali disciplinino l'organizzazione degli uffici e dei servizi con proprio regolamento;

**Visto** il D.lgs. 30.03.2001, n.165 che reca le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** l'art.14 del D.lgs n.150/09;

**Visto** il decreto legge 10 ottobre 2012, n.174 recante "Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012", convertito con modificazioni dalla L.7 dicembre 2012, n. 213, all'art.3 , avente ad oggetto il "rafforzamento dei controlli interni in materia di enti locali";

**Vista** la L.n.190 del 6 novembre 2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Acquisito** il parere favorevole ex art.49 del D.lgs n.267/00 e s.m.i., espresso in merito alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione dal Segretario Generale dell'Ente dott.ssa Grasso, in qualità di Dirigente pro tempore del Settore Affari Istituzionali;

**Acquisito** il parere favorevole ex art.49 del D.lgs n.267/00 e s.m.i., espresso in merito alla regolarità contabile della proposta di deliberazione dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari, dott. Gerardo D'Alterio;

**Visto** l'art.48, comma 3, del D.lgs n. 267/00;

**DELIBERA**

Approvare la proposta di deliberazione sopra riportata, che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta.

Del che il presente verbale

IL COMMISSARIO  
Dott. Maurizio Valiante

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. ssa Rossella Grasso

---

**P U B B L I C A Z I O N E**

Si certifica, su analoga relazione del messo comunale, che copia della presente è stata affissa il giorno 14/02/2013 all'Albo Pretorio per la prescritta pubblicazione di gg.15 consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma 1 D.Lgs. 267/2000.

Lì , 14/02/2013

L'IMPIEGATO  
Addetto alla pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE

---

---

**U F F I C I O S E G R E T E R I A**

SI ATTESTA che la presente deliberazione:

[ ] è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art. 134, comma 4 D.Lgs. 267/2000

Lì, 14/02/2013

IL RESPONSABILE

---

Prot...20 del...14/02/2013

---

**E S E C U T I V I T A ‘**

Il sottoscritto Segretario Generale vista la su riportata dichiarazione dell'Ufficio Segreteria

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva e si trasmette ai seguenti uffici per l'esecuzione:

- |                                                         |                                                                            |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Settore Servizi Finanziari     | <input type="checkbox"/> Settore Polizia Municipale e Servizi al cittadino |
| <input type="checkbox"/> Settore Affari Istituzionali   | <input type="checkbox"/> Settore Edilizia e Lavori Pubblici                |
| <input type="checkbox"/> Settore Assetto del Territorio |                                                                            |

Lì, 24/02/2013

IL SEGRETARIO GENERALE

---