

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**FRANCESCO GUARDASCIONE**  
C.SO EUROPA 380 - 80010 VILLATICCA  
3356668787  
0813305271  
franco.guardascione@libero.it  
ITALIANA  
01 . 10. 1946

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- 01/10/2010 - 31/01/2012 Direttore Sanitario Ospedale privato accreditato col SSN Pineta Grande.
- 01/12/2006 – 30/09/2010 Direttore UOC Gastroenterologia P.O. " S. Giuliano " ASL NA2 e poi ridefinita ASL NA 2 Nord
- 16/01/ 2001 – 30/11/2006 Direttore Sanitario Aziendale ASLAV1
- 01/06/2010 - 15/01/2001 Direttore UOC Gastroenterologia P.O. " S. Giuliano " ASL NA2
- Dal 09/03/1998 al 15/01/2001 Resp. Del Dipartimento dei Servizi Ospedalieri della ASL NA2
- Dal 15/11/1995 al 15/01/2001 Direttore Sanitario P.O. " S. Giuliano " e Resp . U.O. Gastroenterologia dello stesso P.O. - ASL NA 2 .
- Dal Gennaio 1992 al Giugno 2010 Resp. Della U. O. autonoma di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del P.O. " Giuliano " USL 23 prima e poi ASL NA 2
- Dal 01/12/1990 al Gennaio 1992 Resp. del Modulo di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del P. O. " S. Giuliano " USL 23
- Dal Settembre 1984 al 01/12/1992 Resp. Dell'ambulatorio di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del P. O. " S. Giuliano " USL 23 in qualità di Aiuto ordinario
- Dal 1982 Aiuto Incaricato presso l'Ospedale Civile di Giugliano-NA
- Dal 05/12/1977 Assistente Ordinario presso l'ospedale Civile di Giugliano
- Dal 01/03/1976 al 21/12/1977 Ufficiale Sanitario presso il Comune di Casavatore ( NA
- Dal 1976 al 31/12/1980 Medico Gettonato presso l'Istituto di Clinica Medica del 1° Policlinico dell'Università di Napoli – Centro di Medicina Sociale per la diagnosi precoce delle malattie dell'apparato digerente

- Principali mansioni e responsabilità

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Nel 2006 Master , della durata di 1 anno , di Formazione per dirigenti di Struttura Complessa ad indirizzo ospedaliero con esame finale . Master organizzato dalla Regione Lombardia e gestito da varie Università di Milano .
- Negli anni '90 ha partecipato a vari Corsi di Formazione in Management Sanitario della durata da 3 a 6 mesi .
- Nel 1989 Idoneità nazionale a Primario di Chirurgia generale.
- Nel Luglio 1984 Specializzazione in Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva conseguita presso la 1<sup>a</sup> Facoltà di Medicina e Chirurgia di Napoli .
- Nel 1977 Idoneità ad Assistente di Chirurgia Generale e di Urgenza
- Nel 1979 Idoneità ad assistente di Medicina Generale e di Urgenza .
- Nel 1979 Specializzazione in Semeiotica Medica e Diagnostica di laboratorio conseguita presso la 1<sup>a</sup> facoltà di Medicina e Chirurgia di Napoli .
- Esame di Stato per l'abilitazione alla Professione nell'anno Accademico 1973-1974 .
- Il 7 Dicembre 1974 Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso l'Università di Napoli .

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Buona capacità di rapportarsi in qualsiasi ambiente lavorativo e non. Estremo sviluppo di quelle doti, umane, sociali, professionali, utili allo espletamento della propria professionalità e specifica competenza.

## **MADRE LINGUA**

**ITALIANO**

## **ALTRA LINGUA**

**FRANCESE**

Buona la comprensione orale , la scrittura e la verbalizzazione

## **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Grazie ad una spontanea facilità comunicativa riesce a stabilire in tempi brevi ottimi rapporti col gruppo col quale collabora senza alcuna difficoltà riuscendo ad ottenere disponibilità ed impegno massimo nella dedizione al lavoro .

**CAPACITÀ E COMPETENZE****ORGANIZZATIVE** *Ad es.*

*coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE****ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI****ULTERIORI INFORMAZIONI****ALLEGATI**

Facile progettualità nel proporre ed attuare modelli organizzativi utili ad una programmazione tesa al raggiungimento degli obiettivi fissati per garantire quantità e qualità alle prestazioni.

Buono l'uso del computer per quanto concerne l'utilizzo di software necessari alla propria attività professionale. Buona conoscenza delle tecnologie biomediche per la necessità delle stesse per l'espletamento della propria attività professionale.

Scarse

Organizzazione di attività alternative nel gruppo e con il gruppo di lavoro, al fine di fortificare l'appartenenza allo stesso, anche non svolgendo attività lavorativa.

Patente B